

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Лизунова Еариса Рейнсоа Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации Дата подписания: 28.01.2018 12:28:39 Уникальный программный ключ: 2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	<b>ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>



**«Утверждаю»  
Ректор ПГГПУ**


**А.К. Колесников**

**«26» сентября 2018**

**Положение  
 о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ  
 с платного обучения на бесплатное  
 по образовательным программам высшего образования -  
 программам бакалавриата и магистратуры**

В соответствии с приказом ректора ПГГПУ  
 от 26.11.2018 № 03/ОД - 148  
 об изменении идентификации локальной  
 нормативной документации ПГГПУ  
 считать данное Положение под номером  
**СТО ПП 04БМ-26-02-2018**

**Пермь  
 2018**

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

## Предисловие

1. Разработано учебно-методическим управлением и отделом мониторинга и контроля качества образования ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол №1 от 25.09.2018 г.
3. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 50 от 26 сентября 2018 г.
4. Введено взамен СТО ПП 49-01-2014 «Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное».

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года

*Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.*



## Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по  
образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и  
магистратуры*

### Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Обозначения и сокращения	5
4. Общие положения	5
5. Ответственность и полномочия	10
10. Порядок внесения изменений	11
11. Согласование, хранение и рассылка	12
Приложение 1	13
Приложение 2	14
Приложение А	16
Приложение В	17



## Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

### 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное» устанавливает порядок перевода, правила и случаи перехода лиц, обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – Университет) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) внутри ПГГПУ.

1.2. Настоящее Положение распространяется на граждан Российской Федерации, также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Порядок, определяемый настоящим Положением, обязателен для применения в структурных подразделениях ПГГПУ, ответственных за процедуру перевода обучающихся в Университете по договорам об образовании (платное обучение) на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бесплатное обучение).

1.4. Положение распространяется на обучающихся всех уровней и форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), получающих высшее образование впервые.

1.5. Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества.

### 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:



## Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» от 6 июня 2013 г. № 443 (с изм. от 25.09.2014 г. № 1286, от 07.04.2017 г. № 315);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

### 3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**Комиссия** – Комиссия по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения;

**ПГГПУ** – Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет;


**ОПОИ** – основная профессиональная образовательная программа.

### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение определяет порядок перевода, условия перехода обучающихся по образовательным программам высшего образования (программа бакалавриата, магистратуры) с платного обучения на бесплатное, а также полномочия и порядок работы Комиссии по рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее - ПГГПУ).

4.2. Решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Комиссией по



	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

рассмотрению вопросов перехода обучающихся с платного обучения (*далее - Комиссия*) на бесплатное, которая является постоянно действующим органом ПГГПУ, утверждаемым приказом Ректора на учебный год, по представлению учебно-методического управления.

4.3. Деятельностью Комиссии руководит председатель комиссии. Председателем комиссии является проректор по учебной работе, который созывает и проводит заседания Комиссии не реже двух раз в год (по итогам семестра). В состав Комиссии входят сотрудники Учебно-методического управления, профессионального союза обучающихся, студенческого совета по качеству.

4.4. Сроки подачи заявлений на переход с платного обучения на бесплатное, сроки работы Комиссии определяются в соответствии с календарным учебным графиком и устанавливаются на текущий учебный год распоряжением ректора. Распоряжение ректора доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте ПГГПУ в сети Интернет в разделе «Образование» - «Перевод, отчисление и восстановление».

4.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, Уставом ПГГПУ, нормативными документами Университета, а также настоящим Положением.

4.6. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по соответствующему направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (*далее - вакантные бюджетные места*).

4.7. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.8. ПГГПУ обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на



## Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте ПГГПУ в сети Интернет в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Вакантные места для приема (перевода)».

4.9. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ПГГПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования), не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "хорошо" и "отлично", или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае;

- женщины, родившие ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.10. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, в срок за 7 календарных дней до планового заседания Комиссии, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора ПГГПУ о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах п.4.9 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);



б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.11. Деканат в 5-дневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией факультета/института/кафедры/отдела содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

4.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом мнения профкома студентов, студенческого совета по качеству и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Комиссия рассматривает заявления студентов, претендующих на переход с платного обучения на бесплатное, а также следующие документы:


*по основанию, указанному в подпункте "а" пункта 4.9:*

- копию зачетной книжки за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, заверенную печатью факультета или выписку из зачетной книжки за весь период обучения, заверенную печатью факультета;
- характеристику, заверенную деканом факультета;
- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);

*по основаниям, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 4.9:*

- документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б», «в» пункта 6 настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).



	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

Комиссия имеет право запрашивать дополнительные документы и сведения, необходимые для ее работы. Комиссия может отказать в приеме документов для рассмотрения по существу в случае явного несоответствия обучающегося требованиям, предусмотренным пунктом 4.9 настоящего Положения.

4.13. Комиссия рассматривает приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.9.

4.14. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты обучения по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ПГГПУ.


4.15. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.16. Комиссия принимает решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное простым большинством голосов при кворуме 2/3 от утвержденного состава, с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.9 и 4.14 настоящего Положения. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение 2).

4.17. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.9 и 4.14 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссия принимает решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.18. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте ПГГПУ в сети Интернет в разделе «Образование» - «Перевод, отчисление и

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

восстановление» не позднее 10 календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

4.19. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переходе.

4.20. В личное дело обучающегося вносятся:

- оригинал заявления обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное;
- выписка из приказа о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.


4.21. Студент, переведенный на место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, имеет право на получение государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки ПГГПУ.

4.22. В случае принятия положительного решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, физическому или юридическому лицу, оплатившему обучение студента, по его письменному заявлению возвращаются неиспользованные денежные средства, рассчитанные пропорционально стоимости обучения, начиная с даты перевода, указанной в приказе. Оплата за ранее оказанные образовательные услуги не возвращается.

4.23. В случае принятия отрицательного решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, обучающийся имеет право повторно подать заявление и документы не ранее окончания следующей промежуточной аттестации.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

5.1. Ответственность по разработке, согласованию, утверждению настоящего Положения и внедрению требований, установленных в нем, приведена в матрице ответственности (Таблица 1).

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

**Таблица 1**

### Матрица ответственности

Вид деятельности	Проректор по учебной работе	УМУ	Комиссия	Деканат
Расчет количества вакантных бюджетных мест	К	К И О		О И
Размещение количества бюджетных мест на официальном сайте ПГГПУ	К	К И О		
Представление документов претендентов		К		О И
Рассмотрение заявлений обучающихся	К	К О	О И	
Оформление протокола	К	К	О И	
Размещение протокола Комиссии на официальном сайте ПГГПУ	К	К О И		

К – контролирующий процесс

О – ответственный

И – исполнитель


## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение извещений об изменениях настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с ДП ПГГПУ.

6.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и Устав ПГГПУ.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по учебной работе и начальником отдела правового обеспечения. Изменения в настоящее Положение вносит отдел мониторинга и контроля качества образования.

6.4. За внесение изменений в учетные рабочие экземпляры несет ответственность отдел мониторинга и контроля качества образования.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018</b>
	ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<i>Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры</i>

## **7. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА**

7.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по учебной работе, начальником отдела правового обеспечения и оформляется в листе согласования.

7.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

7.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.



## Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

### Приложение 1

#### Образец заявления обучающегося

Ректору ПГГПУ  
студента(ки)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать ФИО)

Факультет: \_\_\_\_\_

Курс: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_ (очная, заочная)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль/магистерская программа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на переход с платного обучения на бесплатное. Образование данного уровня получаю впервые. Академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения не имею. Имею гражданство \_\_\_\_\_ . Для иностранных граждан:  имею статус «Соотечественника».

Имею право на переход с платного обучения на бесплатное в связи: *(выбрать одно или несколько из нижеперечисленных оснований)*:

со сдачей экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

отнесением меня к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное) *(выбрать категорию)*:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае);

женщины, родившие ребенка в период обучения;

утраты в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

#### Приложение:

Копия зачетной книжки студента с оценками за два последних семестра;

Документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);

Характеристика, заверенная деканом факультета;

Справка из органов социального обеспечения;

Документы, подтверждающие ухудшение социального положения студента (потеря кормильца и др.);

Копия свидетельства о рождении ребенка.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись обучающегося

СОГЛАСОВАНО: Начальник УМУ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Декан факультета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Начальник ПЭО «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись





**Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018**

ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

**Приложение 2**  
*Образец протокола*

**ПРОТОКОЛ**

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПЕРЕХОДА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ  
(ЗА СЧЕТ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА)**

**Председатель:** проректор по учебной работе

**Секретарь:** ведущий специалист УМУ

**Члены комиссии:**

начальник УМУ

ведущий специалист УМУ

председатель профкома студентов

член студенческого совета по качеству

Членов комиссии всего:	5 чел.
Присутствовало:	чел.

**СЛУШАЛИ:**

**Вопрос 1.** О переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение за счет ассигнований федерального бюджета.

На основании рассмотрения документов обучающихся по существу составлен рейтинг оснований для перевода (успеваемость, сложное материальное положение, семейные обстоятельства и пр.) претендентов:

- на \_\_\_ курсе очной формы обучения по УГНС \_\_\_\_\_ рассмотрели \_\_\_ заявлений обучающихся, при наличии \_\_\_\_\_ вакантных бюджетных мест;
- на \_\_\_ курсе заочной формы обучения по УГНС \_\_\_\_\_ рассмотрели \_\_\_ заявлений обучающихся, при наличии \_\_\_\_\_ вакантных бюджетных мест.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**По вопросу 1.**

1.1. Перевести на обучение за счет ассигнований федерального бюджета на имеющиеся вакантные бюджетные места, обучающихся на основе договора о полной компенсации затрат на обучение с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

ФИО обучающегося	Факультет	Форма обучения	Курс, академическая группа	Направление подготовки	Профиль / магистерская программа

1.2. Отказать \_\_\_\_\_ (указать ФИО заявителей) в переходе с платного обучения на бесплатное обучение (обучение за счет ассигнований федерального бюджета) в связи с:

- нарушением установленных сроков подачи заявления;
- непредставлением установленных документов;
- несоответствием представленных документов предъявляемым требованиям;
- низкими показателями рейтинга оснований для перевода.



**Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018**

**ФГБОУ ВПО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

**Результаты голосования:**

За \_\_\_\_\_  
Против \_\_\_\_\_  
Воздержались \_\_\_\_\_

**Председатель Комиссии**

\_\_\_\_\_

**Члены комиссии**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Секретарь**

\_\_\_\_\_



**Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018**

**ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГПУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

**Приложение А**

**Лист регистрации изменений**

№ изменения	Номера листов (страниц)			Номер документирования	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	Аннулированных	замененных				
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							



**Система менеджмента качества СТО ПП-49-02-2018**

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

*Положение о порядке перевода обучающихся в ПГППУ с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и магистратуры*

**Приложение Б**

**Лист согласования**

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Егоров К.Б.	Проректор по учебной работе		
Отинова А.А.	Начальник отдела правового обеспечения		
Колесова И.А.	Председатель профкома студентов		
Черемных М.Ю.	Председатель студенческого совета по качеству		