

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ факультета

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Совета _____ факультета

Б-5

(Код практик)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебно-ознакомительной

ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки: Психология образования

План учебного процесса

Код	Наименование практики	Вид практики (распр./конц.)	Количество недель	Трудоём- кость, З.Е./ Часы	Очное обучение		Заочное обучение		Кафедра
					Номер семестра	З.Е./ Часы	Номер семестра	З.Е./ Часы	
	Учебная – ознакомительная практика		4	6	2	216			Практи- ческой психол огии.

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

по профилю «Психология образования».

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

УЧЕБНО - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ

(Название практики согласно учебному плану)

Доцент **Воронова Е.Ю.** _____ **кафедра практической психологии**
(Должность, Ф.И.О. составителя, подпись) (Название кафедры)

Рабочая программа принята
на заседании кафедры: _____

(наименование кафедры)

Протокол заседания кафедры
№ _____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой: _____

(Ф.И.О. заведующего, подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Отдел практики УМУ _____

(Ф.И.О. заведующего отделом, подпись, дата)

СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРОГРАММЫ: 2014-2018 Г.Г.

1.1. Место учебной практики в структуре ООП

Учебно-ознакомительная практика входит в состав рабочего учебного плана бакалавриата программы 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» по профилю «Психология образования».

Данная дисциплина изучается бакалаврами в 2 семестре на 1 курсе (первом году обучения).

Раздел основной образовательной программы бакалавра "Учебно-ознакомительная практики" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебно-ознакомительная практика основана на компетенциях, знаниях, умениях и навыках, сформированных в рамках курсов «Введение в профессию» по основной образовательной программе 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Данный курс взаимосвязан с другими дисциплинами основной образовательной программы бакалавра: Общая психология, Информационные технологии в психологии.

Прохождение учебно-ознакомительной практики является важным для прохождения бакалаврами научно-исследовательской, производственной практики.

1.2. Цель учебной практики

Знакомство с различными типами психологических центров и служб, которые являются важным звеном в системе обеспечения психологической помощи населению, с содержанием и особенностями деятельности специалистов-психологов в данных учреждениях.

1.3. Задачи учебной практики

- Ознакомиться и проанализировать особенности и специфику деятельности различных типов психологических центров и служб, а так же особенности работы специалиста психолога, в различных видах учреждений.
- Раскрыть единство и взаимосвязь основных профессиональных составляющих в работе специалиста – психолога (психологическая профилактика, диагностика, развитие, коррекция, консультирование, организационно-методическая деятельность психолога).
- Выделить основные моменты в организации и систематизации деятельности психолога в различных учреждениях (режим работы, распределение нагрузки, планирование и организация работы в различных типах учреждений и т.д.).

1.4. Компетенции, формируемые у студента в процессе прохождения учебной практики

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

готов использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-4);

способен понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8);

способен осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПКПП-3);

№	КОД/содержание	Базовый уровень	Продвинутый уровень
	готов использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-4);	Знание: основных категорий, изучаемых в рамках общей психологии; Умение: Анализировать профессиональную деятельность психолога; Владение: методами наблюдения за профессиональной деятельностью психолога	Знание: методов изучения психических явлений; Умение: обобщать результаты профессиональной деятельности; Владение: навыком анализа и обобщения наблюдений за профессиональной деятельностью психолога
	способен понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8);	Формирование представления о психологическом портрете профессионала Формирование представления о стандартных программах, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развития	Формирование представления о структуре деятельности профессионала в рамках определенной сферы Формирование представления о стандартных программах, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развития
	способен осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПКПП-3);	Формирование представления о реализации базовых процедур сбора информации (наблюдения, беседы, тестирования) и анализа проблем человека.	Формирование представления о реализации базовых процедур сбора информации (наблюдения, беседы, тестирования) и анализа проблем человека, профессиональной и образовательной деятельности.

1.4.1. Результаты обязательного (базового) уровня прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать: 1) основные категории, изучаемые в рамках общей психологии;

2) стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развития.

Уметь: 1) Понимание профессиональных задач в области практической деятельности.

2) Описать структуру деятельности профессионала в рамках определенной сферы.

- Владеть: 1) Представлениями о реализации базовых процедур анализа проблем человека.
2) Умением проанализировать особенности и специфику деятельности различных типов психологических центров и служб.

1.4.2. Результаты дополнительного (продвинутого) уровня прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики студент должен:

- Знать: 1) Методы изучения психических явлений.
2) Иметь представления о стандартных программах, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развития.

Уметь: 1) Обобщать результаты профессиональной деятельности.

- 2) Анализировать особенности и специфику деятельности различных типов психологических центров и служб, а так же особенности работы специалиста психолога, в различных видах учреждений.

- Владеть: 1) Навыком анализа и обобщения наблюдений за профессиональной деятельностью психолога.
2) Представлением о реализации базовых процедур анализа проблем человека, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями.

1.5. Место учебной практики в процессе формирования компетенций. Учебная практика базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках) ООП:

- Введение в профессию.
- Общая психология

1.6. Влияние учебной практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

- научно-исследовательской,
- производственной практики.

1.7. Формы проведения учебной практики

- ознакомительная,
- учебная.

1.8. Место проведения учебной практики

- ППМСЦ Мотовилихинского р-на, г. Пермь
- ППМСЦ Орджоникидзеевского р-на г. Пермь
- ППМСЦ Индустриального р-на, г. Пермь
- МОУ "Уральское подворье", г. Пермь
- Управление вневедомственной охраны г. Пермь
- Психологический центр "Шестое чувство",
- Психологический центр Вагина Ю.Р.,
- психологической службы МОУ СОШ № 102,
- ГКОУПК «Детский дом № 3» г.Перми,
- психологической службы Центра реабилитации инвалидов г. Пермь.
- НП «Пермское психоаналитическое общество».

1.9. Структура и содержание учебной практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени (часы)
Этап 1. Организационный этап	<p>1. Участие в установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики</p> <p>2. Ознакомление с содержанием практики</p> <p>3. Производственный инструктаж.</p> <p>4. Инструктаж по технике безопасности.</p>	2	<p>1. Проведение установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики</p> <p>2. Ознакомление студентов с содержанием практики</p> <p>3. Проведение производственного инструктажа</p> <p>4. Проведение инструктажа по технике безопасности.</p>	2
Этап 2. Учебно-ознакомительный (основной) этап	<p>1. Знакомство с руководителями практики и разработка индивидуальной программы практики (в зависимости от специфики базы практики).</p> <p>2. Знакомство с базой практики: изучение системы работы организации, режима.</p> <p>3. Знакомство с рабочим местом психолога.</p> <p>4. Ознакомление с функциональными обязанностями психолога.</p> <p>5. Изучение документации и отчетности деятельности психолога.</p>		<p>1. Организует подготовку и обновление методического обеспечения (программы, задания, дневники практики и т.п.);</p> <p>2. Осуществляет текущий контроль над работой групповых руководителей студентов, условиями на базах практики и всем процессом практики;</p> <p>3. Регулярно информирует декана факультета о ходе педагогической практики;</p>	
Этап 3. Заключительный этап	1. Составление		1. Проводит аттестацию	

Наименование и содержание разделов (этапов)	Деятельность студента	Объём выделяемого времени (часы)	Деятельность руководителя практики	Объём выделяемого времени (часы)
	отчетной документации по практике ее своевременное предоставление. 2.Участие в заключительной конференции по итогам практики.		студентов по итогам практики. Своевременно оформляет ведомости учёта учебной работы практикантов и выставляет отметки в зачётные книжки; 2.Обеспечивает организацию и проведение итоговой конференции; 3.По завершении учебно-ознакомительной практики составляет отчет о ее организации и итогах, который представляет на утверждение кафедры	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Отработка всех этапов практики во всех организациях, предусмотренных планом практики.		В соответствии с календарным графиком учебного процесса производится аттестация студента	
Всего		216		

1.10. Матрица соотношения видов деятельности и формируемых компетенций

Виды деятельности студента	Компетенции			Сумма компетенций
	ОК-4	ОПК-8	ПКПП-3	
1. Участие в установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики 2. Ознакомление с содержанием практики 3.Производственный инструктаж. 4.Инструктаж по технике безопасности.	+	+		2

Виды деятельности студента	Компетенции			Сумма компетенций
	ОК-4	ОПК-8	ПКПП-3	
1. Знакомство с руководителями практики и разработка индивидуальной программы практики (в зависимости от специфики базы практики). 2. Знакомство с базой практики: изучение системы работы организации, режима. 3. Знакомство с рабочим местом психолога. 4. Ознакомление с функциональными обязанностями психолога. 5. Изучение документации и отчетности деятельности психолога.	+	+	+	3
1. Составление отчетной документации по практике ее своевременное предоставление. 2. Участие в заключительной конференции по итогам практики	+		+	2

1.11. Требования к отчетности (в соответствии с положением)

... По окончании практики студент сдает оформленный отчет руководителю практики. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация:

1. Отчет о прохождении практики (Приложение 2) подписанный студентом.

3. Дневник практики (Приложение 1), который возвращается студенту после прохождения аттестации.

На основании представленных, в соответствии с календарным графиком учебного процесса, документов производится аттестация студента. При оценке учитывается отзыв-характеристика с места практики, содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, принимается во внимание грамотность ведения дневника.

1.12. Процедура аттестации студента по результатам прохождения практики

Описываются: условия допуска студента к аттестации, форма проведения аттестации и иные требования, отражающие специфику конкретного направления подготовки.

При оценке результатов практики учитываются следующие факторы: Уровень теоретической подготовки студента (овладение знаниями по специальности и смежным дисциплинам).

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- 1) объем проделанной работы;
- 2) качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 5) своевременность и качество представления отчетной документации.

1.13. Критерии выставления оценки за учебную практику

Оценка	Критерии оценки степени сформированности компетенций
Отлично	Студент в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчетная документация представлена в срок в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отчет содержит раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.
Хорошо	Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчет содержит раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, выводы и предложения по содержанию и организации практики. Есть недочеты в психологическом анализе фактов, в оформлении и сроках сдачи документации.
Удовлетворительно	Студент выполнил программу практики не в полном объеме. Отчетная документация предоставлена в срок не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки.
Не удовлетворительно	Ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена.

В отношении такого студента кафедрой может быть принято решение о повторном прохождении практики.

1.14. Учебная литература и другие информационные источники

а) основная учебная литература

1. Бурменская Г.В., Захарова Е.И., Карабанова О.А. и др. Возрастно-психологический подход в консультировании детей и подростков. М., 2007.
2. Гагай В.В. Семейное консультирование СПб, 2010.
3. Геберт Д., Розенштиль Л. Организационная психология. Харьков, 2006.
4. Дубровина И.В. Психологическая служба в школе. М., 2002
5. Карабанова О.А. Психология семейных отношений и основы семейного консультирования. М., 2007.

б) дополнительная литература и другие информационные источники

Дополнительная литература

1. Абрамова Г.С. Психологическое консультирование М., 2001.
2. Психологическая консультация. Ред. В.Уоллес, Д.Холл СПб., 2003
3. Психотерапевтическая энциклопедия. Ред. Б.Д.Карвасарский. СПб., 2003.
4. Годд Дж., Богарт А.К. Основы клинической и консультативной психологии. СПб, 2001.

1.15. Демонстрационные и раздаточные материалы

На установочной конференции студентам предоставляется перечень отчетной документации практиканта:

- 1) дневник практики;
- 2) письменный отчет студента о практике;
- 3) справочник психологических служб г. Перми.

4) методические материалы с мест практики.

А также, образцы оформления документов, содержащиеся в приложении 1, 2.

1.16. Методическое обеспечение учебной практики

1. По результатам учебно-ознакомительной практики студенты представляют следующие отчетные документы:

- 1) дневник практики;
- 2) письменный отчет студента о практике;
- 3) справочник психологических служб г. Перми.
- 4) методические материалы с мест практики.

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о местах практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; индивидуальный план-график практики, содержащий виды работы, количество часов, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики, характеристику ожидаемых результатов; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта.

Предпочтительна печатная форма дневника, однако допускается и аккуратно оформленная, написанная разборчиво и без ошибок рукопись. Объем дневника не должен превышать 25 страниц.

Письменный отчет студента об учебно-ознакомительной практике состоит из двух частей: первая часть содержит обоснование избранной темы, общий анализ источников информации по теме (количество информации, отечественные и зарубежные источники, ее глубина, уровень современности, академизма/популярности и др.). К этой части отчета прилагается аннотированный список проработанных источников по теме, систематизированный по определенному принципу, избранному студентом самостоятельно.

Во второй части отчета студент дает краткую характеристику посещенных им учреждений (организаций) и анализирует деятельность психолога в них. Обязательным является сравнение, выявление общего и специфического в работе специалистов-психологов, высказывание собственной точки зрения о характере деятельности.

В заключении практикант должен отразить влияние практики на формирование собственного профессионального интереса.

Отчет студента о практике оформляется в виде печатного текста объемом 5 страниц в формате Word, шрифт 14, межстрочный интервал полуторный, поля: верхнее – 2, нижнее – 1,5, левое – 3, правое – 1,5. Рукопись не допускается. Образец оформления титульного листа приводится в Приложении 1.

1.17. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых при организации практики и способы их применения:

- компьютерное оборудование используется для проведения диагностики и оформления отчетов.

1.18. Порядок внесения изменений

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(вид практики)

Студентом _____ курса, _____ группы, факультета

(Ф.И.О.)

Отчет о прохождении практики составляется произвольно и сдаётся вместе с отзывом с места прохождения практики. При этом необходимо, чтобы в нем нашли отражения следующие вопросы:

1. Описание специфики учреждения, направления деятельности и работы психолога данного учреждения.
2. Обобщенный рефлексивный отчет:

- основные моменты профессионального опыта (чему научились, что нового узнали, с какими трудностями столкнулись, их причины, пути разрешения и профилактика и т.д.).

- оценка уровня выполнения практических заданий.

- оценка содержания предлагаемой практической работы и ее организации, а также предложения по их улучшению.

Ф.И.О. студента Подпись

Приложение 2.

Справочник психологических служб г. Перми

№	Название организации, ее адрес	ФИО руководителя, телефон	Направления работы (профиль)