

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
 Декан факультета  
Селькина Л.В.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол №\_2\_ от 17 сентября 2018 г.  
 Ученого совета факультета \_\_\_\_\_

**Б2.В.03 (П)**

Код практик

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Направление подготовки:	<b>44.04.01 «Педагогическое образование»</b>
Магистерская программа:	<b>«Менеджмент начального общего образования»</b>
Квалификация (степень)	<b>Магистр</b>

**Год набора - 2018**

**План учебного процесса**

Код	Наименование практики	Вид практики (У, П)	Способ и форма проведения	Количество недель	Трудоемкость, З.Е./Часы	Заочное обучение		Кафедра
						Курс	З.Е./Часы	
Б2.В.03 (П)	Производственная практика (педагогическая)	П	Стационарная в организациях	2	3 ЗЕ/108 ч.	1	3/108	Теории и технологии обучения и воспитания младших школьников
				4	6 ЗЕ/216 ч.	2	6/216	

Рабочая программа производственной (педагогической) практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и учебным планом по направлению **44.04.01 «Педагогическое образование»**, магистерская программа **«Менеджмент начального общего образования»**

## ПРАКТИКА

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

**Составители:** Иванова Е.В., канд. психол. наук, доцент кафедры теории и технологии обучения и воспитания младших школьников  
Худякова М.А., к.п.н, заведующий кафедрой теории и технологии обучения и воспитания младших школьников

Рабочая программа принята на заседании кафедры: Теории и технологии обучения и воспитания младших школьников  
наименование кафедры

Протокол заседания кафедры  
№\_1\_ от 12 сентября 2018 г.

Заведующий кафедрой: Худякова М.А.  
Ф.И.О. заведующего, подпись

### СОГЛАСОВАНИЕ:

Начальник Учебно-методического управления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Начальник отдела практики, трудоустройства  
и профессионального сопровождения УМУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Срок действия программы: 2018-2020 г.

## Пояснительная записка

### 1.1. Общие сведения о практике

Общие сведения	Форма обучения
1	очно-заочная
2	
Вид практики	Производственная
Название практики	Педагогическая
Место проведения практики	Образовательные организации г. Перми и Пермского края
Курс	1, 2
Семестр	2, 4
Способ проведения	Стационарная
Форма (формы) проведения	Непрерывная
Объем практики в зачетных единицах	3 ЗЕ, 6 ЗЕ
Продолжительность в неделях (часах)	2 недели (108 часов) 4 недели (216 часов)
Календарный срок	В соответствии с календарным учебным графиком

### 1.2. Виды профессиональной деятельности, которые реализуются обучающимся в ходе прохождения практики:

#### 1 курс

*Педагогическая деятельность* - посещение уроков учителей и их анализ, проведение уроков и занятий с последующим самоанализом; руководство исследовательской деятельностью младших школьников;

*Управленческая деятельность* - изучение системы повышения квалификации учительских кадров и системы аттестации учителей. Знакомство с внутришкольной моделью развития учительского потенциала.

#### 2 курс

*Управленческая деятельность* – проектирование работы завуча начальной школы, разработка и реализация мероприятий для учителей начальных классов в соответствии с планом работы образовательной организации; планирование деятельности педагогов и учащихся; организация работы исполнителей (команды учителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; контроль деятельности групп учащихся; посещение уроков учителей начальных классов и их анализ; изучение системы внеурочной деятельности (реализуемые модель, направления, программы; охват учащихся; удовлетворенность учащихся и родителей организацией внеурочной деятельности в школе); сбор, обработка и анализ информации для принятия управленческих решений.

*Педагогическая деятельность* – проведение уроков с последующим самоанализом, приобретение опыта инновационной деятельности в сфере образования (на примере проектирования индивидуального образовательного маршрута младшего школьника).

### ***1.3. Место практики в структуре ООП:***

Практика студентов-магистрантов является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования. Содержание практики обеспечивает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у студентов профессиональной педагогической компетентности в области управления учебно-воспитательным процессом на уровне начального общего образования через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного вида практики к другому.

***Производственная (педагогическая) практика*** направлена на освоение педагогической и управленческой деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных в процессе специальных дисциплин и информации, полученной в ходе практики. В частности: посещение и анализ уроков учителей начальной школы, проведение и самоанализ собственных уроков.

Ей предшествует изучение таких базовых дисциплин, как «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Технологии профессионального общения», «Информационные технологии профессиональной деятельности», «Инновационные процессы в образовании» и др., а также дисциплин модуля «Управленческая деятельность»: «Теория и практика управления образовательными процессами и системами», «Управление качеством и инновации в образовании» и дисциплин модуля «Педагогическая деятельность – «Проектирование образовательных систем», «Проектирование образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся» и др.

Содержание практики, порядок ее проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики.

### ***1.4. Цель и задачи практики:***

***Цель производственной (педагогической) практики*** – развитие практических умений в области педагогической и управленческой деятельности, подготовка к решению профессиональных задач, а также формирование компетенций:

ПК-1 способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;

ПК-2 способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;

ПК-3 способность руководить исследовательской работой обучающихся;

ПК-4 готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

#### ***Задачи практики:***

1. Формирование представления о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО.

2. Изучение системы повышения квалификации учительских кадров и системы аттестации учителей данной образовательной организации, а также внутришкольной модели развития учительского потенциала.

3. Формирование умений научно-методического анализа проведенных уроков и занятий учителей начальных классов, самоанализа собственных уроков.

4. Приобретение опыта организации и руководства учебно-исследовательской работой младших школьников.

5. Формирование представлений о разработке и реализации технологий и приемов обучения младших школьников, об анализе результатов их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6. Формирование представлений об инновационных проектах, реализуемых в начальном общем образовании.

7. Развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования при осуществлении педагогической деятельности.

#### ***1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики***

№	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС и ОП)	Планируемые результаты (конкретизированные цели)		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	4	5	6
1	ПК-1 способен	- современные методики и	- применять современные	- опытом применения современных методик

	применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО	технологии организации образовательной деятельности; - методы и методики оценивания качества образовательного процесса.	методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам НОО; – использовать современные методики диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО.	и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса.
2	<b>ПК-2</b> способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики на уровне НОО.	- сущностные характеристики образовательной среды и способы её формирования на уровне НОО; - задачи инновационной образовательной политики на уровне НОО.	- формировать образовательную среду; - использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики на уровне НОО.	- опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики на уровне НОО.
3	<b>ПК-3</b> способен руководить исследовательской работой обучающихся на уровне НОО.	- сущностные характеристики исследовательской работы младших школьников; - особенности организации исследовательской работы обучающихся начальной школы.	- руководить индивидуальной исследовательской работой обучающихся начальной школы; - руководить групповой и коллективной исследовательской работой обучающихся начальной школы.	- опытом руководства исследовательской работой младших школьников.
4	<b>ПК-4</b> готов к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу	- условия и правила разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения на уровне НОО;	- осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения на уровне НОО; - осуществлять	- опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в

	результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	- требования и процедуры анализа результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на уровне НОО.	анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на уровне НОО.	организациях, осуществляющих образовательную деятельность на уровне НОО.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

## 2. Содержание практики

### 2.1. Содержание практики, структурированное по разделам (темам)

#### Очно-заочная форма обучения

#### 1 курс

№	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции
		на базе практики	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6
<i>Вводный этап практики</i>					
	Участие в установочном собрании. Ознакомление с техникой безопасности во время прохождения практики. Изучение задач, требований и содержания практики. Изучение образцов заполнения отчетных документов по практике.		16	Приложение 4, 5, 6.	ПК-4
<i>Основной этап</i>					
2	Составление индивидуального плана работы на период практики. Изучение современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса	36	32	Раздел 7. Методические материалы и рекомендации обучающимся. Приложение 1, 2, 3, 4, 5.	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4

	<p>по различным образовательным программам НОО.</p> <p>Изучение системы повышения квалификации учительских кадров и системы аттестации учителей. Знакомство с внутришкольной моделью развития учительского потенциала.</p> <p>Посещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Проведение уроков с последующим самоанализом.</p> <p>Проведение индивидуальных и групповых консультаций для младших школьников по проблемам их учебных исследований.</p> <p>Ведение отчетной документации (дневник практики, отчет о выполнении заданий).</p>				
<i>Итоговый этап</i>					
3	<p>Оформление и сдача отчетных документов практики.</p> <p>Защита отчетной документации практики: выступление на итоговом занятии.</p>		24	Приложение 4, 5, 6	ПК-1

## 2 курс

№	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Код компетенции
		на базе практики	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6
<i>Вводный этап практики</i>					
	<p>Участие в установочном собрании.</p> <p>Ознакомление с техникой безопасности во время прохождения практики.</p> <p>Изучение задач, требований и содержания</p>		16	Приложение 4, 5, 6.	ПК-4



	практики. Изучение образцов заполнения отчетных документов по практике.				
<i>Основной этап</i>					
2	<p>Составление индивидуального плана работы на период практики.</p> <p>Изучение системы организации учебно-методической работы младших школьников; описание направлений, тематики, результативности.</p> <p>Изучение структуры и требований к инновационным проектам в начальной школе; составление граф-схемы, описание инновационных проектов, выполняемых на уровне НОО.</p> <p>Посещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Проведение уроков с последующим самоанализом.</p> <p>Разработка и апробация ИОМ младшего школьника; подготовка аналитической справки.</p> <p>Изучение опыта разработки и реализации технологий и приемов обучения младших школьников, анализа результатов их использования в образовательных организациях; интервьюирование завуча по начальной школе и обработка результатов интервью.</p> <p>Ведение отчетной документации (дневник практики, отчет о выполнении заданий).</p>	72	84	Раздел 7. Методические материалы и рекомендации обучающимся. Приложение 1, 2, 3, 4, 5.	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
<i>Итоговый этап</i>					
3	Оформление и сдача		44	Приложение 4, 5, 6	ПК-1

<p>отчетных документов практики. Защита отчетной документации практики: выступление на итоговом занятии.</p>				
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**2.2. Формирование компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 у магистрантов будет проходить при выполнении следующих заданий и видов деятельности:**

### **1 курс**

#### **1. Педагогическая деятельность:**

*Задание 1.* Подберите: А) современные методики и технологии организации образовательной деятельности в начальной школе; Б) материалы для диагностики и оценивания качества образовательного процесса с учетом вариативности реализуемых образовательным программам НОО.

*Задание 2.* Посетите не менее 5 уроков в начальной школе. Выполните анализ посещенных уроков с позиций реализации системно-деятельностного подхода. Схема анализа урока представлена в *приложении 2*.

*Задание 3.* Проведите не менее трех уроков (учебные предметы на выбор). Выполните самоанализ собственных уроков (*приложение 3*).

*Задание 4.* Проведите индивидуальные и групповые консультационные занятия для учащихся начальной школы по направлениям их исследований. Зафиксируйте трудности, возникающие у учащихся, интересующие их вопросы.

#### **2. Управленческая деятельность:**

*Задание 1.* Изучите систему повышения квалификации учительских кадров и систему аттестации учителей. Опишите внутришкольную модель развития учительского потенциала.

### **2 курс**

#### **1. Педагогическая деятельность**

*Задание 1.* Изучите систему организации учебно-исследовательской работы младших школьников. Опишите направления исследований, тематику, результативность (где были представлены исследовательские работы, уровень сертификатов, грамот, дипломов).

*Задание 2.* Изучите информационный материал по теме «Структура инновационного проекта» (*приложение 4*). Составьте граф-схему, показывая функциональные отношения между элементами данной темы, выраженных в формате понятий и категорий.

Выполните краткое описание инновационных проектов, реализуемых на уровне начального общего образования в конкретном образовательном учреждении.

*Задание 3.* Посетите не менее 5 уроков в начальной школе. Выполните анализ посещенных уроков с позиций реализации системно-деятельностного подхода. Схема анализа урока представлена в *приложении 2*.

*Задание 4.* Проведите не менее трех уроков (учебные предметы на выбор). Выполните самоанализ собственных уроков (*приложение 3*).

*Задание 5.* Разработать индивидуальный образовательный маршрут (*ИОМ*) младшего школьника и провести его апробацию. Результаты оформить в виде аналитической справки (плюсы, минусы и проблемы реализации ИОМ в начальной школе).

## **2. Управленческая деятельность:**

*Задание 1.* Обобщите опыт учителей начальных классов данного образовательного учреждения по реализации современных технологий и приемов обучения младших школьников. Возьмите интервью у завуча начальных классов по выявлению результативности их использования (критерии и показатели, возникающие проблемы, управленческие решения).

## **3. Формы отчётности по практике** *Отчётная документация по практике*

№ п/ п	Перечень отчетной документации (форма предоставления отчета)	Требования к содержанию	Сроки отчета
1	2	3	4
1.	Дневник-отчет студента-практиканта	В обязательном порядке он содержит следующую информацию: – сведения о месте прохождения практики (характеристика базы практики); – сроки прохождения практики; – цель, задачи и содержание практики; – индивидуальный план практики; – ход выполнения практики; – анкета для самооценки студента по итогам прохождения практики; – отзыв преподавателя-группового руководителя практики; – отзыв обучающегося о прохождении практики с элементами анализа своей работы. Также содержит оценку выполнения различных	Через две недели после прохождения практики

		видов деятельности и итоговую оценку за практику.	
2.	Отзыв руководителя практики от профильной организации	Выдается по завершении практики. Отзыв с базы практики (с оценкой) заверяется подписью руководителя организации и печатью. В отзыве указывается следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> <li>– об обучающемся (ФИО, факультет и группа);</li> <li>– о практике (вид, название, тип, срок ее проведения);</li> <li>– о месте проведения практики;</li> <li>– содержание деятельности обучающегося (характеристика) и оценка уровня сформированности компетенций;</li> <li>– рекомендуемая оценка</li> </ul> Обучающиеся сдают отчеты групповому руководителю практики за 2 недели до итоговой конференции.	Через две недели после прохождения практики
3.	Портфолио	Студенты составляют портфолио с результатами выполнения заданий педагогической практики.	Через две недели после прохождения практики

#### **4. Фонд оценочных средств по практике**

##### ***4.1. Перечень диагностирующих материалов и шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения***

Портфолио с выполненными заданиями по педагогической практике:

##### ***1 курс***

– подборка современных методик и технологий организации образовательной деятельности; диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам НОО;

– анализ посещенных уроков (не менее 5) с позиций реализации системно-деятельностного подхода;

– самоанализ проведенных уроков (не менее 3);

– описание внутришкольной модели развития учительского потенциала;

– протокол проведения индивидуальных и групповых консультационных занятий (отражение содержательной части) для учащихся начальной школы по направлениям их исследований с фиксацией затруднений, возникших у учащихся, интересующих их вопросов.

##### ***2 курс***

– описание системы организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников, направлений исследований, тематики, результативности (где были представлены исследовательские работы, уровень сертификатов, грамот, дипломов);

– граф-схема по теме «Структура инновационного проекта», отражающая функциональные отношения между элементами данной темы; краткое описание инновационных проектов, реализуемых на уровне начального общего образования в конкретном образовательном учреждении;

– обобщение опыта учителей по реализации современных технологий и приемов обучения младших школьников, выявление результативности их использования;

– результаты интервью с завучем начальных классов по выявлению результативности использования современных технологий и приемов обучения младших школьников (критерии и показатели, возникающие проблемы, управленческие решения);

– анализ посещенных уроков (не менее 5) с позиций реализации системно-деятельностного подхода;

– самоанализ проведенных уроков (не менее 3);

– разработанный ИОМ младшего школьника и аналитический отчет по его апробации (плюсы, минусы и проблемы реализации ИОМ в начальной школе).

#### *Критерии оценки портфолио*

1. Полнота содержания портфолио

2. Оформление портфолио

3. Самостоятельность и творческий подход, проявленные магистрантом при составлении портфолио

4. Владение информационно-коммуникационными технологиями

Работа студентов на всех этапах учебной (учебно-исследовательской) практики оценивается дифференцировано на основе соотнесения полученных результатов с планируемыми результатами обучения по данному виду практики и установленными критериями оценивания сформированности закрепленных компетенций (*см. карты компетенций, приложение 1*).

Для оценки результатов практики используются следующие дополнительные методы:

– анализ характеристик студентов, написанных учителями и заверенных администрацией школы;

– анализ документации студентов по практике.

Отметка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной, методической, специальной литературы, необходимой для выполнения заданий по практике**

1. Землянская Е.Н., Ковригина Л.П., Ситниченко М.Я. Исследовательская и педагогическая практика магистрантов: Учебно-методическое пособие. – М.: МПГУ, 2011. – 140 с.
2. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 192 с.
3. Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф. 02 – Педагогика). – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2008. – 399 с.

### **5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике**

1. Психологические задания на период педагогической практики: учебно-методическое пособие. учебно-методическое пособие для студентов выпускных курсов. В 2 ч. Ч. I / под ред. Е.А. Силиной; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2005. – 111 с.
2. Психологические задания на период педагогической практики: учебно-методическое пособие. учебно-методическое пособие для студентов выпускных курсов. В 2 ч. Ч. II / под ред. Е.А. Силиной; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2005. – 111 с.
3. Аттестация: комплексная оценка деятельности педагога: организационные формы, управленческие механизмы / авт.сост. Л.П. Макарова, Э.В. Чернышева. – Волгоград: Учитель, 2012. – 142 с.
4. Ясвин В.А. Образовательная среда: от моделирования к проектированию. – М.: Смысл, 2001. – 365 с.

### **5.3. Перечень ресурсов сети Интернет и информационно-справочных систем (далее – сеть Интернет), необходимых для выполнения заданий по практике**

1. Министерство образования и науки [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>
2. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>
4. Электронная библиотека МПГУ <http://library.mpgu.edu/>
5. Электронная библиотека МГППУ <http://psychlib.ru/>
6. Психологический журнал. – Режим доступа: <http://www.naukaran.ru>
7. Журнал «Завуч начальной школы» <http://ppoisk.com/Gurnal-soderganie/soderganie-ZNSCH-2016.htm>

## **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Образовательный процесс в школах организуется с применением современных форм и технологий, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) и возможностей школы. Условия осуществления учебно-воспитательного процесса создаются согласно требованиям СанПиН 2.4.2.1178-02.

Образовательные организации должны быть обеспечены столовой, медицинским и процедурным кабинетами, библиотекой и читальным залом с выходом в Интернет, актовым залом с современной аппаратурой, спортивными залами.

Организация образовательного процесса осуществляется по кабинетной системе. Каждый класс начальной школы обеспечивается отдельным специально оборудованным кабинетом, оснащенный в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

## **7. Методические материалы и рекомендации обучающимся**

**Процедура подготовки и представления магистрантами результатов выполнения оценочного средства (портфолио)**

*Портфолио* представляет собой целевую подборку работ студента, раскрывающую его образовательные достижения по учебной дисциплине, освоение (сформированность) компетенций (как правило, на уровне «уметь», «владеть»).

*Портфолио обладает следующими классификационными характеристиками:*

1. По назначению:

○ *практико-ориентированный*: цель – разносторонний анализ самостоятельной практической деятельности обучающегося; включает в себя результаты работы обучающегося по конкретному блоку самостоятельной практической деятельности, оформленные всеми возможными / известными / доступными / необходимыми способами;

2. По содержанию:

○ *Портфолио-коллектор* (портфолио работ) – собрание различных учебных, творческих и проектных работ студента. Также может содержать материалы, авторство которых не принадлежит обучающемуся. Это могут быть предложенные педагогом памятки, схемы, списки литературы, найденные обучающимся самостоятельно или его товарищами по группе, ксерокопии статей периодических изданий, иллюстрации. Здесь могут находиться словарные и энциклопедические статьи, любой иллюстративный материал и т.д. - одним словом, все, что связано с тематикой портфолио и не является продуктом деятельности самого обучающегося.

3. По количеству участников:

○ Индивидуальный.

***Примерная структура портфолио по дисциплине:***

1. *Титульный лист*

2. *Оглавление* (аннотированное содержание).

3. *Рабочие материалы*. Материалы и работы студента, созданные или собранные в процессе учебной практики, отражающие его результаты в освоении компетенций.

4. *Самоанализ*. Рефлексивный анализ обучающимся проделанной работы, собственных достижений, анализ перспектив.

5. *Оценочный лист* (таблица оценки) портфолио.

Портфолио представляется обучающимся:

○ на бумажном носителе (папка документов, печатный итоговый документ),

Для подготовки портфолио необходимо предварительно ознакомиться с его назначением, содержанием, структурой и критериями оценки портфолио, составить план по сбору материалов для портфолио.

В ходе заполнения портфолио следует соблюдать ***примерные требования к оформлению портфолио:***

1. Портфолио представить в виде: бумажного носителя (печатного текста) на листах А4; в папке с файлами (текстовые документы представляются в формате не ниже Word 2007; параметры текстового редактора: поля – верхнее, нижнее – 2.0 см, левое – 3.0 см, правое – 1.5 см, шрифт Times New Roman, высота 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25;

2. Портфолио и приложение к нему оформляются в отдельных папках.

3. Фотографии, рисунки, схемы, таблицы должны быть подписаны.

4. Каждый раздел портфолио должен начинаться с новой страницы.

5. Приложения формируются по разделам портфолио.



6. Документы, содержащие подписи и печати, сканируются в формате JPG или PDF. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.

7. В текстах не допускается сокращение названий и наименований;

8. Все страницы портфолио нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не ставится).

Представление результатов выполнения портфолио осуществляется в форме его защиты. Процедура защиты включает в себя следующие этапы: защита портфолио студентом; ответы на вопросы по существу представленных документов; обсуждение результатов защиты членами учебной группы; доведение до студента выводов и рекомендаций.

На подготовку портфолио осуществляется в течение педагогической практики в соответствии с учебным планом. Его ведение и наполнение осуществляется в рамках *самостоятельной работы студентов*.

Оценка результатов работы с портфолио осуществляется на основе соотнесения полученных результатов с планируемыми результатами данного вида практики и установленными критериями оценивания сформированности закрепленных компетенций (*см. карты компетенций, приложение 1*).

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Направление 44.04.01. Педагогическое образование

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

**ПК-1 - способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам**

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции		Повышенный уровень сформированности компетенции
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
<b>ЗНАТЬ:</b> современные методики и технологии организации образовательной деятельности <b>Код 31 (ПК-1)</b>	<b>Отсутствие знаний Фрагментарные знания</b> о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности	<b>Общие, но не структурированные знания</b> о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности	<b>Сформированные систематические знания</b> о современных методиках и технологиях организации образовательной деятельности
<b>ЗНАТЬ:</b> методы и методики диагностики и оценивания качества образовательного процесса <b>Код 32 (ПК-1)</b>	<b>Отсутствие знаний Фрагментарные знания</b> методов и методик диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Общие, но не структурированные знания</b> методов и методик диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> методов и методик диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Сформированные систематические знания</b> методов и методик диагностики и оценивания качества образовательного процесса
<b>УМЕТЬ:</b> применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам <b>Код У1 (ПК-1)</b>	<b>Отсутствие умений Частично освоенное умение</b> применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам	<b>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении</b> применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам	<b>Сформированное умение</b> применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности по различным образовательным программам

			программам	
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса <b>Код В1 (ПК-1)</b>	<b>Не владеет</b> опытом применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Владеет</b> фрагментарным опытом применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Владеет</b> опытом применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса	<b>Сформированный</b> опыт применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Направление 44.04.01. Педагогическое образование

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

**ПК-2 - способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики**

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции		Повышенный уровень сформированности компетенции
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
<b>ЗНАТЬ:</b> задачи инновационной образовательной политики <b>Код 32 (ПК-2)</b>	<b>Отсутствие знаний</b> <b>Фрагментарные знания</b> задач инновационной образовательной политики	<b>Общие, но не структурированные знания</b> задач инновационной образовательной политики	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> задач инновационной образовательной политики	<b>Сформированные систематические знания</b> задач инновационной образовательной политики
<b>УМЕТЬ:</b> использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики <b>Код У2 (ПК-2)</b>	<b>Отсутствие умений</b> <b>Частично освоенное умение</b> использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики	<b>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении</b> использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики	<b>Сформированное умение</b> использовать профессиональные знания в реализации задач инновационной образовательной политики
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики <b>Код В1 (ПК-2)</b>	<b>Не владеет</b> опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики	<b>Владеет</b> некоторым опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики	<b>Владеет</b> положительным опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики	<b>Владеет</b> разнообразным положительным опытом формирования образовательной среды для реализации задач инновационной образовательной политики

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Направление 44.04.01. Педагогическое образование

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

**ПК-3 - способностью руководить исследовательской работой обучающихся.**

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции		Повышенный уровень сформированности компетенции
		Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	
				Оценка «отлично»
<b>ЗНАТЬ:</b> сущностные характеристики исследовательской работы младших школьников <b>Код 31 (ПК-3)</b>	<b>Отсутствие знаний</b> <b>Фрагментарные знания</b> сущностных характеристик исследовательской работы младших школьников	<b>Общие, но не структурированные знания</b> сущностных характеристик исследовательской работы младших школьников	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> сущностных характеристик исследовательской работы младших школьников	<b>Сформированные систематические знания</b> сущностных характеристик исследовательской работы младших школьников
<b>ЗНАТЬ:</b> особенности организации исследовательской работы младших школьников <b>Код 32 (ПК-3)</b>	<b>Отсутствие знаний</b> <b>Фрагментарные знания</b> особенностей организации исследовательской работы младших школьников	<b>Общие, но не структурированные знания</b> особенностей организации исследовательской работы младших школьников	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> особенностей организации исследовательской работы младших школьников	<b>Сформированные систематические знания</b> особенностей организации исследовательской работы младших школьников
<b>УМЕТЬ:</b> руководить индивидуальной исследовательской работой младших школьников <b>Код У1 (ПК-3)</b>	<b>Отсутствие умений</b> <b>Частично освоенное умение</b> руководить индивидуальной исследовательской работой младших школьников	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> руководить индивидуальной исследовательской работой младших школьников	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</b> руководить индивидуальной исследовательской работой младших школьников	<b>Сформированное умение</b> руководить индивидуальной исследовательской работой младших школьников

				школьников
<b>УМЕТЬ:</b> руководить групповой и коллективной исследовательской работой младших школьников <b>Код У2 (ПК-3)</b>	<b>Отсутствие умений</b> <b>Частично освоенное умение</b> руководить групповой и коллективной исследовательской работой младших школьников	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> руководить групповой и коллективной исследовательской работой младших школьников	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</b> руководить групповой и коллективной исследовательской работой младших школьников	<b>Сформированное умение</b> руководить групповой и коллективной исследовательской работой младших школьников
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом руководства исследовательской работой младших школьников <b>Код В1 (ПК-3)</b>	<b>Не владеет</b> опытом руководства исследовательской работой младших школьников	<b>В целом владеет</b> некоторым опытом руководства исследовательской работой младших школьников	<b>Владеет</b> положительным опытом руководства исследовательской работой младших школьников	<b>Владеет</b> разнообразным положительным опытом руководства исследовательской работой младших школьников

**Примечания:**

\*Категории «знать», «уметь», «владеть» применяются в следующих значениях:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ  
КОМПЕТЕНЦИИ И КРИТЕРИИ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ**

Направление 44.04.01. Педагогическое образование

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

**ПК-4 - готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.**

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции		Повышенный уровень сформированности компетенции
		Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	
<b>ЗНАТЬ:</b> условия и правила разработки и реализации технологий и приемов обучения <b>Код 31 (ПК-4)</b>	<b>Отсутствие знаний</b> <b>Фрагментарные знания</b> условий и правил разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения	<b>Общие, но не структурированные знания</b> условий и правил разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения	<b>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</b> условий и правил разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения	<b>Сформированные систематические знания</b> условий и правил разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения
<b>УМЕТЬ:</b> осуществлять разработку и реализацию технологий и приемов обучения <b>Код У1 (ПК-4)</b>	<b>Отсутствие умений</b> <b>Частично освоенное умение</b> осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения	<b>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении</b> осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения	<b>Сформированное умение</b> осуществлять разработку и реализацию методик, технологий и приемов обучения
<b>УМЕТЬ:</b> осуществлять анализ результатов процесса использования технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность <b>Код У2 (ПК-4)</b>	<b>Отсутствие умений</b> <b>Частично освоенное умение</b> осуществлять анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>В целом успешно, но не системно умеет</b> осуществлять анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении</b> осуществлять анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>Сформированное умение</b> осуществлять анализ результатов процесса использования методик, технологий и приемов обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

			деятельность	ую деятельность
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность <b>Код В1 (ПК-4)</b>	<b>Не владеет</b> опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>В целом владеет</b> опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>Владеет</b> положительным опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<b>Владеет</b> азнообразным положительным опытом разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, а также анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющ их образовательн ую деятельность

**Примечания:**

\*Категории «знать», «уметь», «владеть» применяются в следующих значениях:

«знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты.

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.



## Анализ урока с позиций требований ФГОС

З.А. Кокарева

### 1. Целеполагание.

- а). Цели и задачи урока сформулированы нечетко и не вполне соответствуют требованиям формирования стандарта и программы.
- б). Цели и задачи сформулированы четко, конкретно, в соответствии с требованиями стандарта и программы. Отражают формирование УУД.
- в). Цели и задачи сформулированы диагностично в совместной (или самостоятельной) деятельности с учетом субъективного опыта учащихся. Отражают формирование УУД.

### 2. Содержание.

- а). Содержание учебного материала не вполне адекватно целям и дидактическим принципам выбранного УМК.
- б). Содержание соответствует целям и задачам, дидактическим принципам УМК.
- в). Содержание соответствует дидактическим требованиям, адекватно целям, органично включает ценностный (воспитывающий) и развивающий компоненты.

### 3. Логика организации УД (учебной деятельности).

- а). Этапы урока прослеживаются плохо. Нет логических переходов.
- б). Этапы урока выделены обоснованно, имеют логические переходы, но отдельные этапы затянуты во времени.
- в). Этапы четкие, логичные, завершенные. Переход к новым этапам осуществляется с помощью проблемных связей. Организация учебной деятельности оптимальная.

### 4. Методы организации УД

- а) Методы организации УД недостаточно адекватны задачам урока. Структура методов слабо продумана. Преобладают репродуктивные методы
- б). Методы адекватны задачам. Наряду с репродуктивными обоснованно используются продуктивные методы. Структура методов в основном продумана и логична
- в). Методы адекватны задачам. Сочетание методов оптимально, учтены индивидуальные особенности учащихся

Отражается своеобразие методической концепции УМК

### 5. Формы организации УД

- а). Преобладает фронтальная организация учебно-познавательной деятельности учащихся. Организационные формы не вполне соответствуют поставленным задачам, не способствуют формированию учебной деятельности

- б). Формы адекватны целям и задачам. Организуется включение учащихся в другие формы организации УД (или индивидуальную, или групповую, или коллективную)
- в). Творческое преломление известных форм организации учебно-познавательной деятельности. Самостоятельность учащихся в выборе форм. Проявление деловой и творческой активности

#### **6. Организация контрольно-оценочной деятельности**

- а) Контроль слабо обеспечивает обратную связь. Преобладает оценочная деятельность учителя. Критерии оценки не называются или имеют общий характер
- б) Организация контроля обеспечивает обратную связь. Оценивание осуществляется на критериальной основе, но учащиеся не включены в ситуации самоконтроля и самооценки
- в) Организация контроля рациональна. Критериальный подход к оценке деятельности. Учащиеся включаются в ситуации самоконтроля, взаимоконтроля и самооценивания

#### **7. Результаты проведенного урока**

- а) Не выполнена соответствующая поставленная цель. Продвижение учащихся в формировании УУД прослеживается очень слабо
- б) Соответствует поставленным целям в отношении знаний, умений, навыков. УУД прослеживаются хуже
- в) Высокий обучающий, воспитывающий и развивающий эффект

#### **Количественные показатели оценки урока:**

- а) – 1 балл; б) – 2 балла; в) – 3 балла; Возможно оценивание в промежуточных баллах при затруднении выбора показателя
- 1,5 балла – если характеристика показателя приближается к варианту б);
- 2,5 балла – если характеристика показателя приближается к варианту в).

### План самоанализа урока

1. Класс:
2. Тема урока:
3. Анализ целей урока
  - Обоснование постановки целей
  - Достигнуты ли цели?
4. Анализ организации урока
  - Тип урока:
  - Форма его проведения:
  - Структура:
  - Целесообразность использования времени:
  - Оборудование:
  - Рациональность труда учащихся, учителя:
5. Анализ содержания
  - Соответствие ФГОС:
  - Научность урока:
  - Полнота, доступность изложения материала:
  - Основная идея урока:
6. Анализ работы учащихся
  - Формы организации самостоятельной работы учащихся:
  - Выбранные методы и приемы:
  - Степень сложности работы, вариативность:
  - Результативность:
7. Анализ эмоциональной атмосферы, культура общения.
8. Анализ рефлексии: формы, приемы проведения, результативность.
9. Анализ домашнего задания: характер задания, его взаимосвязь с темой урока.
10. Недостатки урока.

### Структура инновационного проекта

Для выявления и осознания целей, состава и содержания проекта, организации планирования и контроля процессов составления инновационных проектов необходимо определить и построить структуру проекта, под которой понимается совокупность взаимосвязанных элементов и процессов проекта, представленных с различной степенью детализации. Структура инновационного проекта представляет собой стройную, иерархическую декомпозицию проекта на составные части, необходимые и достаточные для планирования и контроля за осуществлением проекта для различных его участников.

Каждый инновационный проект от возникновения идеи до полного его завершения проходит ряд последовательных ступеней своего развития. Полная совокупность ступеней развития образует жизненный цикл инновационного проекта. Этот цикл принято разделять на фазы, фазы - на стадии, а стадии - на этапы.

Рассмотрим более подробно содержание отдельных фаз проекта.

#### Начальная фаза инновационного проекта (разработка концепции)

Любой инновационный процесс носит вероятностный характер, и не всегда его последствия могут быть спрогнозированы. Уйти от многих ошибок и упущений еще будучи на уровне проекта или модели поможет составление аналитического обоснования и программы инновационного апробирования.

На начальном этапе предстоит выполнить следующие работы:

- *Провести сбор исходных данных и проанализировать существующее состояние* (предварительное обследование желательно провести как можно более подробно, учитывая различные составляющие, которые на первый взгляд могут показаться незначительными).

- *Выявить потребности в изменениях.* Исходя из существующих противоречий, следует выделить проблему, которую предстоит решить для перевода педагогической практики (системы) из состояния, в котором находится учреждение, в иное - желаемое.

- *Определить (предположить, предвидеть):* цель, задачи и результаты проектирования: основные требования: ограничительные условия: критерии: уровень риска: окружение инновационного проекта потенциальных участников; требуемое время, ресурсы, средства и т. п.).

- *Определить и провести сравнительную оценку* альтернатив, представить предложения, осуществить их апробацию и экспертизу.

При разработке концепции проекта используются: методы определения целей проекта; методы описания и анализа целей: морфологические деревья, дерево целей, методы маркетинга, социологические методы, экспертные системы; методы концептуального проектирования: формализованное описание предметной области, начальных условий и ограничений, выбор критериев, поиск решений, анализ альтернатив; методы предпроектного анализа.

#### Фаза разработки инновационного проекта

На данном этапе происходит определение полного состава участников инновационного проекта, построение его функциональной и организационной структуры, в результате выстраивается общая картина кадрового, профессионального распределения участников, их взаимосвязи, прорабатываются способы их кооперации и координации. В рамках отдельных направлений деятельности определяются (выявляются) конкретные виды работ. Эти работы (направления) распределяются во временной последовательности с необходимыми ресурсными затратами. Фактически, по отдельным направлениям с учетом целевых установок общего проекта создаются своеобразные микропрограммы со своими целями и задачами.

На фазе разработки проекта определяют:

- *основные идеи его реализации.* Определяют, как сделать. Идеи реализации одного и того же проекта могут быть различными и зависят от множества факторов. Например, на идеи реализации оказывают сильное влияние ресурсное обеспечение (кадровое, материально-техническое, финансовое, информационное), окружение (местные специфические условия) и совокупность других составляющих;

- *круг основных активных участников проекта.* Определяют, кто будет разрабатывать проект. При рассмотрении вопросов формирования группы разработчиков необходимо исходить из масштаба поставленных целей проекта и его сложности, трудоемкости, научности, новизны решаемых в нем задач. В состав участников разработки проекта могут входить как ученые, так и практики, инженеры той сферы или нескольких сфер, в рамках которой (которых) осуществляется разработка проекта. Однако, если проект - локальный и осуществляется в рамках учебной дисциплины, то круг разработчиков значительно сужается и может быть ограничен специалистами в области данной дисциплины;

- *круг основных пассивных участников проекта.* Определяют, кого касается проект. Неотъемлемой частью проектирования является прогнозирование того состояния, в которое мы хотим перевести предмет разработки. В педагогике прогноз всех составляющих, которые будут претерпевать изменения в процессе проектирования

(программы обучения, методы, приемы, технологии, набор и содержание учебных дисциплин, кадровый состав), можно определить исходя из того, с какими детьми предстоит работать в учебном заведении. Одаренные дети требуют одного набора этих составляющих, то есть для них нужны специальные программы, нетрадиционные методики, особое содержание образования, а иногда и специальные помещения (лаборатории и пр.), особый кадровый состав педагогов, психологов, физиологов, то же можно сказать и про детей с ограниченными возможностями. Составляющие процесса обучения должны изменяться в зависимости от контингента учащихся того или иного типа и вида учебного заведения, и это необходимо учитывать в процессе проектирования;

- *мотивации участников проекта.* Определяют, каковы мотивации участников проекта. Учитывая, что по степени мотивации к инновациям коллектив разделяется на четыре группы в следующем процентном соотношении: лидеры - 1-3 %; позитивисты - 50-60 %; нейтралы - 30 %; негативисты - 10-20 %, следует, используя имеющиеся управленческие методики по мотивации коллектива на нововведения, перевести в группу с повышенной мотивацией достаточно большую группу слабо мотивированных участников.

Разработка инновационного проекта включает выполнение следующих фаз работы:

- назначение научного руководителя проекта и формирование команды, в первую очередь, ключевых членов команды;
- установление деловых контактов и изучение целей и мотивации участников инновационного проекта;
- развитие концепции и разработка основного содержания проекта (конечные результаты, стандарты качества, структура проекта, основные работы, требуемые ресурсы);
- структурное планирование (декомпозиция проекта, календарные планы, смета и бюджет проекта, потребность в ресурсах, процедуры управления проектом и техника контроля, определение рисков).

Таким образом, обязательным условием успешной работы является специально организованная работа с коллективом исполнителей: их отбор, формирование команды, мотивация на разработку и выполнение проекта, корректировка задач и т. п. Формы этой работы определяются в каждом конкретном случае особо.

При разработке проекта используются: методы структурной декомпозиции, методы имитационного моделирования, методы календарного планирования, анализы: временной, стоимостный, ресурсный: планирование ресурсов и затрат, учет риска и надежности, методы управления качеством, управления риском, проектного анализа.

### Фаза реализации инновационного проекта

Всякое проектирование имеет смысл лишь тогда, когда оно проникнуто идеей реализуемости. С субъективной точки зрения, это означает, что реализовать, не искажая ценностные ориентиры, можно только идеи, которыми человек проникся. Отсюда следует, что всякий проект в социальной сфере может быть реализован, если к проектированию в той или иной степени и форме причастны субъекты преобразуемой социальной системы.

Процесс практической реализации включает следующие фазы: заключение контрактов; полный ввод в действие разработанной системы управления инновационным проектом; организацию выполнения работ; ввод в действие средств и способов коммуникации и связи участников инновационного проекта, а также системы мотивации и стимулирования команды проекта; оперативное планирование работ; установление системы информационного контроля за ходом работ; руководство, координацию работ, согласование темпов, мониторинг прогресса, прогноз состояния оперативный контроль и регулирование основных показателей проекта: решение возникающих проблем и задач.

При реализации инновационного проекта используются: методы оперативного планирования работ: времени, ресурсов, стоимости; методы мониторинга проекта: учет, контроль, анализ хода работ и динамики показателей; актуализация планов, прогноз развития проекта и регулирование; методы: контроля затрат; управления запасами; управления изменениями; проектного анализа на стадии реализации проекта.

### Фаза завершения инновационного проекта

Важной составляющей проектирования является рефлексивное оформление - мониторинг, соотнесение последствий реализации проекта с исходным замыслом и всеми промежуточными шагами его воплощения. Мониторинг проекта предполагает определение способа отслеживания реализации проекта, оценку его результативности, анализ возможных последствий нововведений (как положительных, так и отрицательных). Подробная фиксация и описание неудач, просчетов, болевых точек, трудностей, с которыми пришлось столкнуться в процессе реализации проекта, незапланированных проблем, способствует определению точек роста в дальнейшей деятельности, нахождению новых направлений инновационных разработок. При условии учета в инновационном проекте всех вышеназванных блоков можно говорить об успешном и необратимом характере запуска проекта.

Фаза завершения проектирования предполагает выполнение следующих этапов работы:

планирования процесса завершения проекта: апробации или экспериментальной (опытной) проверки окончательного продукта инновационного проекта: подготовки кадров для реализации создаваемого инновационного проекта: оценки результатов проекта и подведения итогов: подготовки итоговых документов: сопоставления первоначальных целей и планируемых результатов с полученными результатами, если необходимо осуществление корректировки: расформирования команды.

При этом используются следующие методы: методы анализа эффективности проекта; разработки исполнительных графиков и анализа данных о запланированном и фактическом ходе выполнения проектов.

Сформулируйте факторы, необходимые для успешной проектной деятельности, и факторы, являющиеся причиной неудачной реализации проектов.

Используйте дополнительную информацию об инновационных проектах в образовании в сети Интернет. Какие инновационные проекты в образовании реализуются в г. Перми и Пермском крае?



ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

**Лист регистрации первичного инструктажа обучающихся, выходящих на практику, и ознакомления с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования бакалавриата и магистратуры ФГБОУ ВО ПГГПУ**

Факультет \_\_\_\_\_ профиль \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Способ и форма проведения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Номер и наименование инструкции \_\_\_\_\_

Дата проведения инструктажа \_\_\_\_\_

ФИО, должность инструктирующего \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО обучающегося	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ

В \_\_\_\_\_  
(наименование базы практики)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Обучающейся** магистратуры  
группы ZM412-M422  
направления подготовки  
44.04.01. «Педагогическое образование»,  
магистерская программа  
«Менеджмент начального общего образования»

---

### Руководители практики

факультетский \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. , звание, должность

групповой \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. , звание, должность

руководитель от организации \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. , звание(при наличии), должность

Пермь, 2018

## ДНЕВНИК СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студентка \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

проходила \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (1 курс, 2 семестр), / (2 курс, 4 семестр)

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (образовательная организация, адрес)

### Цели и задачи практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### План практики

№ п.п.	Этапы и разделы практики (методические рекомендации преподавателя)	Продолжительность (в днях)

Общая характеристика образовательной организации (особенности базы практики)

### Индивидуальный план прохождения практики

	1 неделя (...)	2 неделя (...)
<b>Управленческая деятельность</b>		
<b>Педагогическая деятельность</b>		
<b>Проектная деятельность</b>		

### Посещение уроков и их анализ

№ п.п.	Дата	Тема урока	Анализ урока	Ф.И.О. учителя

- Отчет о выполнении заданий по управленческой работе
- Отчет о выполнении заданий по педагогической деятельности
- Отчет о выполнении заданий проектной деятельности

### Индивидуальный план прохождения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметка выполнения, подпись руководителя

### Самоанализ студента-практиканта о прохождении практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Студент-практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель магистерской программы

«Менеджмент начального общего образования» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

## ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ

Студенту

(ке) \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
*(имя, отчество, фамилия)*

оценка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(прописью)*

Особые отметки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Факультетский руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студентка \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 обучающаяся по \_\_\_\_\_ по профилю \_\_\_\_\_

проходила \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в (на) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(организация/ предприятие, адрес)

### Характеристика

**Знания и умения, используемые студентом в процессе практики и оценка уровня сформированности компетенций.**

Профессиональные компетенции (ПК)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции		Повышенный уровень сформированности компетенции
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
ПК-1 способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;				
ПК-2 способность формировать образовательную				

среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;				
ПК-3 способность руководить исследовательской работой обучающихся;				
ПК-4 готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.				

Оценка за практику \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

Место печати « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.