

## Что необходимо сделать, чтобы восстановиться для продолжения обучения?

[Положение «Об отчислении, переводе и восстановлении обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»](#)

1. Для восстановления в ПГГПУ необходимо подать **ЗАЯВЛЕНИЕ** в деканат факультета, на который претендует восстановиться претендент;

Отчислен по инициативе ПГГПУ	Отчислен по собственному желанию
Восстановление производится <b>ТОЛЬКО на основе договора об образовании</b> на обучение по образовательным программам высшего образования.	Восстановление производится с сохранением основы обучения на вакантное бюджетное место <b>ПРИ НАЛИЧИИ ВАКАНТНЫХ БЮДЖЕТНЫХ МЕСТ</b> или осуществляется по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования.

*! Восстановление возможно на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен. Если основная образовательная программа, с которой был отчислен обучающийся, на момент восстановления не реализуется, допускается восстановление с последующим переводом с одной основной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую.*

2. **Сроки восстановления** для продолжения обучения устанавливаются для обучающихся в зависимости от причин отчисления из ПГГПУ:

Отчислен по инициативе ПГГПУ	Отчислен по собственному желанию
<p>В случае применения отчисления как <b>меры дисциплинарного взыскания</b> – не ранее чем через <b>12 месяцев</b>, но не позднее чем через <b>пять лет после отчисления</b></p> <p>В случае отчисления за <b>академическую задолженность</b> – не ранее чем через <b>6 месяцев</b>, но не позднее чем через <b>пять лет после отчисления</b></p> <p>В случае отчисления за <b>невыполнение требований к результатам государственной итоговой аттестации</b> – не ранее чем <b>через 10 месяцев</b> и не позднее чем через <b>5 лет ПОСЛЕ</b></p>	В любое время после даты приказа об отчислении, но <b>не позднее чем через пять лет</b> после отчисления

<b><u>СРОКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА</u></b>	
<p>В случае отчисления <b>в связи с неявкой на государственную итоговую аттестацию/ недопуском к защите ВКР</b> – <b>не ранее чем через <u>10 месяцев</u> и не позднее чем через <u>пять лет ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПЕРИОДА ГИА</u></b></p>	
<p>В случае отчисления <b>в связи с невыходом из академического отпуска/ отпуска по беременности и родам/ отпуска по уходу за ребенком</b> – в любое время после даты приказа об отчислении, но <b>не позднее чем через пять лет после отчисления</b></p>	
<p>В случае отчисления <b>в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг</b> - в любое время после даты приказа об отчислении, но <b>не позднее чем через пять лет после отчисления</b></p>	

3. К заявлению претендента прикладываются **СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ / ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**;

4. Документы рассматриваются на аттестационной комиссии. Определяется вопрос о зачете результатов обучения и определении возможности восстановления на указанный курс или о понижении на курс;

5. По результатам работы аттестационной комиссии формируется Индивидуальный Учебный План студента, заключение и представление в приказ;

6. Указанные документы передаются специалистам УМУ для проверки и оформления приказа.

*Перевод обучающихся в ПГГПУ осуществляется в установленные периоды для перевода и восстановления:*

**в начале учебного года - до 20 сентября и возобновляется после 5 октября соответствующего учебного года;**

**в течение учебного года - для обучающихся по очной форме - не позднее чем за **2 месяца** до начала периода очередной промежуточной аттестации, установленного утвержденным календарным учебным графиком соответствующей ООП.**