



Сибирская ул., д. 24, Пермь, 614990, ГСП-372
Телефон (342) 215-18-49 (доб. 331), факс (342) 215-18-52 (доб. 332)
E-mail: postmaster@pspu.ru <http://www.pspu.ru>

Решение Ученого совета

Протокол № 3 от 29.11.2022

По вопросу «О результатах деятельности и перспективах взаимодействия с молодежной общероссийской организацией «Российские студенческие отряды»: заслушав доклад руководителя Пермского регионального отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды» А.А. Блюмина и руководителя штаба РСО при ПГГПУ Е.Д. Дьякова, Ученый совет принял решение:

1. Признать деятельность РСО успешной профессионализирующей практикой подготовки специалистов.
2. Обеспечить поддержку и сопровождение участия студентов в деятельности РСО, в том числе в рамках зачета профильных практик, формирования индивидуальных графиков обучения.
3. Начать процедуру создания структурного подразделения ПГГПУ «Штаб студенческих отрядов ПГГПУ».

Срок реализации: декабрь 2022 г.

Ответственный: проректор по ВРИМП Е.Н. Чащинов

По вопросу «Отчет о результатах образовательной деятельности и информатизации за 2021-2022 уч. г. и задачах на 2022-2023 уч.г.»: заслушав доклад проректора по ОДИ Л.Р. Лизунову, Ученый совет принял решение:

1. Одобрить результаты деятельности ПГГПУ по реализации образовательной политики и информатизации. Основными положительными тенденциями признать следующие:
 - 1) Относительно высокий средний балл ЕГЭ по показателям РФ и Пермского края.
 - 2) Устойчивая динамика роста приведенного контингента обучающихся.
 - 3) Рост приема на целевое обучение.
 - 4) Увеличение численности магистрантов очной формы обучения, поступивших из других образовательных организаций.
 - 5) Увеличение численности иностранного контингента.
 - 6) Увеличение численности аспирантов.
 - 7) Основная профильная направленность – подготовка педагогических кадров.
 - 8) Увеличение доли в подготовке IT-специалистов, специалистов в области туризма, социальной сферы, физической культуры и спорта.
 - 9) Увеличение доли молодых НПР.
 - 10) Высокий показатель финансово-экономической деятельности на фоне роста НИОКР и целевых субсидий на развитие материально-технической базы.

Обратить внимание на проблемные показатели деятельности:

- 1) Снижение среднего балла ЕГЭ на фоне увеличения КЦП и приведенного контингента обучающихся.
- 2) Отсутствие победителей и призеров олимпиад, принятых без вступительных экзаменов.

3) Недостаточность показателя международной деятельности на фоне стабильного роста приведенного контингента иностранных студентов.

4) Уменьшение численности слушателей ДПО из других организаций на фоне роста численности слушателей.

5) Снижение доли ПГГПУ в подготовке педагогических кадров на фоне увеличения доли ПГНИУ и ПНИПУ.

6) Уменьшение публикационной активности НПР и трансфера результатов научной деятельности в содержание ООП.

7) Снижение острепенности ППС на фоне роста численности молодых преподавателей (без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет).

2. В качестве приоритетных направлений образовательной деятельности и информатизации на 2022-2023 уч.г. утвердить следующие:

2.1. Модернизация ООП. Внедрение единого подхода к базовой подготовке обучающихся по ООП бакалавриата. Внедрение в программы подготовки педагогических кадров сквозной траектории формирования исследовательских компетенций педагога, воспитательной деятельности. Развитие механизмов индивидуализации образования по ООП. Модернизация содержания ООП на основе внедрения современных технологий обучения и учебно-лабораторного оборудования, в т.ч. на базе Кванториума им. В.С. Мерлина, Технопарка универсальных педагогических компетенций, Центра профессиональных (демонстрационных) экзаменов, Центра инклюзивного образования, предметных кабинетов, музейно-образовательного пространства. Разработка и реализация новых ООП. Внедрение электронного обучения.

2.2. Модернизация практической подготовки обучающихся. Актуализация содержания практик на основе внедрения единых подходов к практической подготовке в рамках обязательной части Блока Б2. Практики (модель «Ядерные практики»). Развитие и внедрение механизмов привлечения работодателей к практической подготовке в рамках учебных дисциплин (модель «Сетевые практические занятия»). Разработка содержания альтернативных практик. Развитие содержания практик на основе сетевого взаимодействия с «Точками роста», школьными «Кванториумами», IT-кубами. Разработка механизма академической мобильности студентов, обучающихся по программам подготовки педагогических кадров.

2.3. Модернизация аттестационных процедур по ООП. Разработка и внедрение механизмов и содержания промежуточной и итоговой аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена. Разработка и внедрение механизмов реализации выпускных квалификационных работ в формате кластерных проектов, стартапов по заказу работодателей.

2.4. Совершенствование механизмов организации образовательной деятельности. Актуализация механизмов контроля успеваемости обучающихся. Модернизация механизмов выбора обучающимися элективных дисциплин (модулей) на 2023-2024 уч. г. Разработка и реализации модели организации воспитательной работы в рамках ООП бакалавриата. Совершенствование системы привлечения работодателей и абитуриентов в рамках целевого обучения. Модернизация системы планирования учебной нагрузки НПР.

2.5. Развитие механизмов трудоустройства обучающихся и выпускников. Расширение взаимодействия с цифровыми платформами трудоустройства студентов, в т. ч. «Факультетус». Разработка механизмов организации трудоустройства обучающихся в период освоения ООП. Организация временного трудоустройства студентов.

2.6. Развитие системы менеджмента качества образования. Прохождение процедуры государственной аккредитации ООП. Прохождение процедуры профессионально-общественной экспертизы оценочных материалов для проведения диагностических работ Рособнадзора к профессионально-общественной экспертизе. Прохождение процедуры аккредитационного мониторинга ООП.

2.7. Развитие экосистемы университетского образования. Реализация показателей деятельности инновационных структурных подразделений ПГГПУ, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, в т. ч. Кванториума им. В.С. Мерлина, Технопарка универсальных педагогических компетенций, Центра профессиональных

(демонстрационных) экзаменов, Центра инклюзивного образования. Развитие сети профильных психолого-педагогических классов (групп).

2.8. **Развитие цифровой инфраструктуры.** Обновление парка компьютерной техники и периферии. Расширение банка академического ПО (в т. ч. на основе академических лицензий, платного и свободно распространяемого ПО).

2.9. **Цифровизация бизнес-процессов.** Разработка и внедрение протоколов электронного согласования приказов. Развитие пользовательской сети АСУ «Битрикс 24» на основе коробочного решения. Реализация системы приема на обучение на основе суперсервиса приема ЕГПУ.

2.10. **Развитие цифровых инструментов и корпоративных сервисов.** Модернизация структуры и содержания официального сайта ПГГПУ. Внедрение Vikon «Аккредитационный мониторинг», ИС «WEB-Ведомости», модернизация ИС «Личный кабинет преподавателя», «Личный кабинет студента», внедрение ИС «Технопарк без ключей», внедрение цифрового ресурса учета вовлеченности обучающихся во внеучебную деятельность.

2.11. **Совершенствование системы IT-безопасности.** Разработка и внедрение политик информационной безопасности, регламентов внедрения информационных систем и цифровых ресурсов, регламентов реализации бизнес-процессов в цифровой среде. Развитие проекта «Университетский кампус»

Срок реализации: август 2023 г.

Ответственный: проректор по ОДИ Л.Р. Лизунова

Контроль за исполнением решений Ученого совета

возложить на ученого секретаря Гранкину Е.Н.

Председатель Ученого совета

Ученый секретарь



К.Б. Егоров

Е.Н. Гранкина