**Приложение А**

*Макет РПД/РПП*

***Титульный лист***

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
|  |

Фамилия И.О.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Название дисциплины**

*Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

рабочая программа дисциплины (модуля)

|  |  |
| --- | --- |
| Закреплена за кафедрой | Указывается наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина (модуль)/практика. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Учебный план | Указываются реквизиты РУП, направление подготовки, направленность (профиль) ОПОП ВО. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Квалификация | Указывается квалификация по ФГОС ВО (бакалавр или магистр). *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Форма обучения | Указывается форма обучения (очная, заочная, очно-заочная). З*агружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Срок действия программы | *Заполняется преподавателем вручную: указывается срок действия программы с года набора по год выпуска.* |
| Общая трудоемкость | Указывается общая трудоемкость дисциплины (модуля)/практики в ЗЕТ по учебному плану. З*агружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Часов по учебному плану | *Указывается общее количество часов по учебному плану* дисциплины (модуля)/практики. З*агружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| в том числе: |  |
| аудиторные занятия | *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| самостоятельная работа | *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| экзамены/зачеты | *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |
| Виды контроля в семестрах | *Указываются виды контроля (экзамен/зачет), номер семестра. Загружается автоматически из АС «Нагрузка»* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам**  *(загружается автоматически из АС «Нагрузка»):* | | | | |
| Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>) |  | | Итого | |
| Недель |  | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции |  |  |  |  |
| Лабораторные |  |  |  |  |
| Практические |  |  |  |  |
| Итого ауд. |  |  |  |  |
| Контактная работа |  |  |  |  |
| Сам. Работа |  |  |  |  |
| Часы на контроль |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

***Оборот титула***

Программу составил(и):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученая степень, должность, ФИО преподавателя. *Заполняется преподавателем вручную в электронной версии РПД/РПП.*

Рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование дисциплины/практики. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код, наименование направления подготовки. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

(уровень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), приказ Минобрнауки России от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_,

*Загружается автоматически из АС «Нагрузка» Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

составлена на основании учебного плана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты учебного плана: код, наименование направления подготовки, направленность (профиль). *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

утвержденного учёным советом вуза от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ .

*Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование кафедры. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

*Заполняется в печатной версии вручную*

Срок действия программы: 20\_\_\_ - 20\_\_\_ уч. годы.

*Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О. *Загружается автоматически из АС «Нагрузка»*

1. **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):** \*

**Цель дисциплины:**

1.

n...

**Задачи дисциплины:**

1.

2.

3.

4.

n...

\**Заполняется вручную, в данном пункте необходимо отразить вклад дисциплины (модуля)/практики в формирование компетенций и в овладение обучающимся видами профессиональной деятельности.*

1. **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Цикл (раздел) ООП:** \*

*\*Загружается автоматически из АС «Нагрузка».*

**2.1.** **Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Компетенции | Семестр |
|  |  |  |

*Табличная форма 2.1 заполняется вручную. Необходимо выбрать соответствующие дисциплины, модули, практики из выпадающего списка:*

* *в столбце «Наименование» необходимо выбрать дисциплины (модули), практики;*
* *в столбце «Компетенции» выбирается код компетенции;*
* *в столбце «Семестр» выбирается семестр, предшествующий изучению дисциплины (модуля)/ практики.*

**2.2.** **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Компетенции | Семестр |
|  |  |  |

*Табличная форма 2.2 заполняется вручную. Необходимо выбрать соответствующие дисциплины, модули, практики из выпадающего списка:*

* *в столбце «Наименование» необходимо выбрать дисциплины (модули), практики,* для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее*;*
* *в столбце «Компетенции» выбирается код компетенции;*
* *в столбце «Семестр» выбирается* *семестр.*

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и содержание компетенции** *(загружается автоматически из АС «Нагрузка»)* | |
| **Знать:** *(заполняется вручную по каждой формируемой компетенции, закрепленной за дисциплиной (модулем)/практикой, на основе карт компетенций, разработанных по ОПОП )* | |
| Уровень 1 | *(заполняется вручную по каждой формируемой компетенции, закрепленной за дисциплиной (модулем)/практикой, на основе карт компетенций, разработанных по ОПОП)* |
| Уровень 2 |  |
| Уровень 3 |  |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 |  |
| Уровень 2 |  |
| Уровень 3 |  |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 |  |
| Уровень 2 |  |
| Уровень 3 |  |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** *(заполняется вручную. В этом разделе определяется вклад дисциплины (модуля)/практики в формирование компетенций)*

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 |  |
| 3.1.2 |  |
| 3.1.3 |  |
| 3.1.4 |  |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 |  |
| 3.2.2 |  |
| 3.2.3 |  |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 |  |
| 3.3.2 |  |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**4.1.** **Распределение часов дисциплины по видам учебной работы и курсам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс |  | |
| Вид занятий (в часах) | УП  (по учебному плану) | РПД |
| Лекции |  |  |
| Практические |  |  |
| Лабораторные |  |  |
| Итого ауд. |  |  |
| Контактная работа |  |  |
| Сам. Работа |  |  |
| Часы на контроль |  |  |
| Итого |  |  |

*Табличная форма 4.1 отображается в печатной версии РПД на титульном листе.*

**4.2.** **Структура и содержание рабочей программы дисциплины (модуля):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **занятия** | **Наименование разделов и тем / вид занятия** | **Семестр / Курс** | **Часы** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Ресурсы** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  | *Раздел 1.* |  |  |  |  |  |  |
| *1.1.* | *Тема* |  |  |  |  |  |  |
| *1.2.* | *Тема* |  |  |  |  |  |  |
|  | *Раздел 2.* |  |  |  |  |  |  |
| *2.1* | *Тема.* |  |  |  |  |  |  |
|  | *Форма контроля (зачет, экзамен)* |  |  |  |  |  |  |

*Табличная форма 4.2. заполняется вручную:*

* *в столбце 2 «Наименование разделов и тем / вид занятия»: указывается название разделов, наименование тем; из выпадающего списка выбирается вид занятия (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа, форма промежуточной аттестации: зачет/экзамен и др);*
* *в столбце 3 «Семестр / Курс» из выпадающего списка выбирается семестр в течении которого изучается данная тема;*
* *в столбце 4 «Часы» указывается объем учебной работы в часах по конкретной теме и виду занятий;*
* *в столбце 5 «Компетенции» из выпадающего списка выбирается код компетенции, формируемой в рамках данной темы;*
* *в столбце 6 «Литература» из электронного каталога осуществляется выбор основной, дополнительной и методической литературы по каждой теме. В печатной версии РПД/РПП список рекомендуемой литературы отображается в Разделе 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) в п.п. 6.1. Рекомендуемая литература;*
* *в столбце 7 «Ресурсы» указываются гиперссылки на учебный курс, размещенный в системе электронной поддержки образовательных курсов MOODLE ПГГПУ: задания к практическим занятиям, лабораторным работам и на методические материалы;*
* *В столбце 8 «Примечание» кратко описывается содержание темы.*

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1.** **ФОСы для проведения промежуточного контроля:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр/ курс** | **Форма контроля** | **Оценочное средство** | **Описание** | **Адрес (URL)** |
|  |  |  |  |  |

*Табличная форма 5.1. заполняется вручную:*

* *в столбце «Семестр/курс» из выпадающего списка выбирается семестр, в котором реализуется данная форма промежуточного контроля;*
* *в столбце «Форма контроля» из выпадающего списка выбирается форма промежуточного контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен и др.) по дисциплине (модулю)/практике, установленная в ОПОП ВО;*
* *в столбце «Оценочное средство» из выпадающего списка выбирается наименование вида оценочного средства;*
* *в столбце «Описание» дается краткое описание оценочного средства;*
* *в столбце «Адрес (URL)» указывается гиперссылка на спецификацию оценочного средства промежуточного контроля (при наличии).*

**5.2.** **ФОСы для проведения текущего контроля:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Форма контроля** | **Оценочное средство** | **Описание** | **Адрес (URL)** |
|  |  |  |  |  |

*Табличная форма 5.2. заполняется вручную:*

* *в* *столбце «Тема» из выпадающего списка выбирается наименование темы, по которой проводится текущий контроль;*
* *в столбце «Форма контроля» из выпадающего списка выбирается форма текущего контроля по дисциплине (модулю)/практике;*
* *в столбце «Оценочное средство» из выпадающего списка выбирается наименование вида оценочного средства;*
* *в столбце «Описание» дается краткое описание оценочного средства;*
* *в столбце «Адрес (URL)» указывается гиперссылка на оценочное средство (при наличии).*

**5.3.** **ФОСы для проведения входного контроля:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценочное средство** | **Описание** | **Адрес (URL)** |
|  |  |  |

*Табличная форма 5.3. заполняется вручную:*

* *в столбце «Оценочное средство» из выпадающего списка выбирается наименование вида оценочного средства;*
* *в столбце «Описание» дается краткое описание оценочного средства;*
* *в столбце «Адрес (URL)» указывается гиперссылка на спецификацию оценочного средства (при наличии).*

|  |
| --- |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | **6.1.1. Основная литература** | | | | |  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | | Л1.1 |  |  |  | | Л1.2 |  |  |  | | Л1.3 |  |  |  | | Л1.n… |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | |  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | | Л2.1 |  |  |  | | Л2.2 |  |  |  | | Л2.3 |  |  |  | | Л2.n… |  |  |  | |  |  |  |  |   *Табличные формы 6.1.1-6.1.2 заполняются вручную. По каждой теме из выпадающего списка электронного каталога осуществляется выбор основной, дополнительной и методической литературы с указанием автора(ов), издательства и года издания.*   |  |  | | --- | --- | | **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | | | **Описание** | **Адрес (URL)** | |  |  | |  |  | |  |  |   *Табличная форма 6.2 заполняются вручную:*   * *в столбце «Описание» указывается ресурс;* * *в столбце «Адрес (URL)» указывается гиперссылка на актуальный ресурс (при наличии).*  |  |  | | --- | --- | | **6.3.1. Перечень программного обеспечения**\* |  |  |  | | --- | | **6.3.2. Перечень информационных справочных систем**\* | |

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** \*

|  |
| --- |
| **Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** |

**8**. **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** \*

|  |
| --- |
| **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)** \*\* |

\**Разделы 6.3.1-6.3.2, 7, 8 заполняются вручную.*

\*\* *При наличии в ОПОП ВО лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в конце раздела 8 «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)» определяются особенности реализации дисциплины (модуля)/практики для обучающихся в соответствии с их нозологией.*