



ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

Базами для проведения практик могут быть:

- структурные подразделения Университета
- организации, деятельность которых соответствует направленности соответствующей ОПОП ВО
- природные территории, обеспечивающие необходимые условия для проведения практик

Проведение:



Допускается проведение практики обучающихся в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов



Обучающиеся по договору о целевом обучении проходят практику в организациях, определяемых заказчиком в договоре о целевом обучении



Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности



Процесс организации и проведения практик обучающихся вне зависимости от их типа, вида, способа и формы реализации осуществляется поэтапно



ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ (ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ) ЭТАП ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Подготовительный (организационный) этап включает в себя:



- подготовку рабочей программы практики, ее обсуждение и утверждение на заседании кафедры



- заключение договоров на проведение практики обучающихся



- назначение факультетского и групповых руководителей практики



- определение руководителей практики от организации



- согласование рабочего графика проведения практики с руководителем организаций



- выявление отдельных категорий обучающихся, направляемых на практику



- подготовку проекта приказа о практике обучающихся



- составление индивидуальных планов-графиков прохождения практики обучающихся



- проведение установочной конференции по организации практики с обязательным инструктажем обучающихся по технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда



- направление обучающихся



- подготовку баз выездных практик к приезду обучающихся



- проверку готовности баз выездных практик к проведению практик



ОСНОВНОЙ ЭТАП ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основной этап включает в себя:



- распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации



- проведение вводного инструктажа на рабочем месте по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда и т.д.



- консультирование обучающихся и оказание им методической помощи по вопросам организации и прохождения практики руководителями практики от Университета



- посещение обучающихся руководителями практики от Университета в профильных организациях по месту проведения практики



- выполнение обучающимися заданий по практике



- подготовка отчетной документации по практике и проведение зачетно-отчетных мероприятий по практике



- оформление специалистами отдела практики, профессионального сопровождения и трудоустройства совместно с факультетским руководителем, руководителем практики от организации пакета документов

ИТОГОВЫЙ ЭТАП ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Итоговый этап включает в себя:



- подведение итогов прохождения практики по месту ее реализации, подготовка отзыва руководителя практики от организации о результатах прохождения практики обучающимися



- оформление и представление обучающимися отчетной документации о результатах прохождения практики групповым руководителям



- анализ дневников-отчетов обучающихся групповыми руководителями практики, подготовка отзывов о результатах прохождения практики обучающимися групповыми руководителями практики и их представление факультетскому руководителю практики



- проведение итоговой конференции по результатам прохождения практики



- подведение итогов прохождения практики обучающимися, оформление зачетно-экзаменационных ведомостей и зачетных книжек обучающихся



CHECK TEST

- формирование факультетским руководителем отчета о результатах практики и его представление на кафедру, в отдел практики, трудоустройства и профессионального сопровождения, УМУ



- оформление специалистами отдела практики, профессионального сопровождения и трудоустройства совместно с факультетским руководителем практики и руководителем практики от организации документов



МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК



- перечень материально-технического обеспечения определяется в соответствии с запланированными результатами прохождения практик и устанавливается в рабочих программах практик



- планирование расходов на организацию и проведение стационарных и выездных практик осуществляет Управление бухгалтерского учета, планирования и экономики на основе плановых заявок



- в период прохождения практики за обучающимся, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендий



- обучающимся, зачисленным на период практики на штатные должности в экспедициях и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится



- при проведении выездных практик обучающихся условия и порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием, за каждый день практики, устанавливаются локальным нормативным актом Университета



- при прохождении выездной практики по инициативе обучающегося, проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием, не возмещаются



- при прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием, не возмещаются



- оплата расходов руководителей практики от Университета на проезд к месту проведения практики и обратно, дополнительные расходы, связанные с проживанием, производится Университетом

Перечень документов:



- **Договор об организации практики** (практика проводится в профильной организации на основании заключенного договора между Университетом и профильной организацией)



- **Лист регистрации инструктажа обучающихся, выходящих на практику, и инструкции по охране труда и технике безопасности**



- **Рабочая программа практики** (определяет цели, вид, способ, форму, место практики, её общий объем, объем работы с преподавателем и самостоятельной работы, планируемые результаты и содержание практики, формы промежуточной аттестации, оценочные материалы, перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения)



- **Дневник-отчет обучающегося о результатах прохождения практики** (включает сведения о месте прохождения практики, сроки, цель, задачи и содержание практики, индивидуальный план-график, отчет и самоанализ образовательной деятельности обучающегося)



CHECK TEST

- **Отзыв руководителя практики от профильной организации о результатах прохождения практики обучающимся** (содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, об уровне сформированности компетенций, а также рекомендуемую оценку)



- **По окончании практики обучающиеся передают дневники-отчеты и отзывы руководителей практик от организации групповому руководителю**




- **Форма отчета факультетского руководителя практики разрабатывается/ актуализируется отделом практики, трудоустройства и профессионального сопровождения, УМУ**



ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация проводится руководителем практики от Университета либо комиссией по проведению промежуточной аттестации.

Состав комиссии:

- педагогические работники кафедры
- педагогические работники сторонних образовательных организаций
-  - представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика
- представители отдела практики, трудоустройства и профессионального сопровождения, УМУ ПГГПУ



- оценка за практику выставляется обучающемуся в соответствии с оценочными и методическими материалами



- промежуточная аттестация результатов практики обучающихся по очной (очно-заочной) форме обучения проводится в соответствии с утверждённым расписанием зачетно-экзаменационной сессии



- допускается проведение промежуточной аттестации по практике с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий



- оценка за практику заносится в зачетно-экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося, приравнивается к зачетам



- неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью



- обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной или неуважительной причине, направляются приказом ректора на практику повторно



- обучающиеся, повторно не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам прохождения практики неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета