

Экзаменационные центры - партнеры Гёте-Института в России

Условия предоставления услуги по проведению экзаменов Гёте-Института в Экзаменационном центре в г. Пермь

Основным документом, определяющим порядок проведения экзаменов Гёте-Института является «Порядок сдачи экзаменов Гёте-Института» (см. <http://www.goethe.de/lrn/prf/pro/ru/Pruefungsordnung.pdf>)

1. Запись на экзамен

- 1.1. Запись на экзамены происходит в объявленные сроки, в соответствии с очередностью предварительной записи и при наличии свободных мест. Предварительная заявка может быть подана на сайте [экзамены-по-немецкому.рф](http://www.goethe.de/lrn/prf/pro/ru/Pruefungsordnung.pdf). Заявление на участие в экзамене подается в экзаменационном центре лично.
- 1.2. Заявления на проведение экзамена в сроки по желанию клиента не предусмотрены.

2. Численность группы

- 2.1. Экзамен проводится при условии регистрации на него не менее определенного количества участников (например, В1 - 4 человека). Экзаменационный центр оставляет за собой право отменить заявленный экзамен в том случае, если по истечении сроков записи на экзамен не набрано минимальное количество участников. В случае отмены экзамена Экзаменационный центр письменно уведомляет участников об этом не позднее трех дней до назначенного срока проведения экзамена.
- 2.2. В случае отмены экзамена Экзаменационным центром участнику экзамена возвращается полная сумма внесенной оплаты или, по его желанию, предлагается участие в экзамене в другие сроки. Дальнейшие требования исключаются.

3. Цены и условия оплаты

- 3.1. Действительными являются цены и условия предоставления скидок, установленные на момент записи. Актуальная информация о ценах размещена на официальном сайте Экзаменационного центра.
- 3.2. Цены указаны без учета налога на добавленную стоимость (НДС). За более подробной информацией необходимо обращаться непосредственно в Экзаменационный центр.

3.3. Оплата полной стоимости экзамена (100%) осуществляется заказчиком до экзамена, в установленные сроки банковским переводом либо наличными средствами в Экзаменационном центре. Если оплата не произведена в установленные сроки, заявитель утрачивает право на участие в выбранном экзамене.

4. Отказ от участия и возврат денежных средств

4.1. В случае отказа от участия в экзамене возврат внесенных денежных средств осуществляется в соответствии с Законом о защите прав потребителей на основании письменного заявления клиента.

4.2. В случае отказа от участия в экзамене необходимо заранее письменно уведомить Экзаменационный центр в свободной форме. Для несовершеннолетних участников необходимо письменное уведомление от одного из родителей или опекунов.

5. Результаты экзаменов и сертификаты

5.1. Результаты экзаменов становятся известны в течение 4 недель после завершения всех частей экзамена. Результаты экзамена можно узнать в Экзаменационном центре лично / по телефону / по электронной почте.

5.2. Выдача сертификатов осуществляется не ранее чем через 4 недели после завершения всех частей экзамена. Участник экзамена может забрать сертификат лично или воспользоваться услугами курьерской службы, лично оформив и оплатив заказ на вызов курьера.

6. Дубликаты и копии сертификатов

6.1. При обнаружении ошибки в сертификате, участник экзамена вправе подать рекламацию в течение 4 недель после выдачи сертификата. Выдача дубликата осуществляется в течение 4 недель после подачи рекламации. Если участник экзамена указал во время регистрации неверные данные, Экзаменационный центр может взимать с участника экзамена стоимость дополнительных расходов (выставление нового сертификата, пересылка и пр.).

6.2. В случае утраты экзаменационного сертификата или свидетельства, подтверждающего участие в экзамене, может быть выдан заменяющий их документ. Возможность отправки копии заменяющего документа на официальную электронную почту клиента находится на усмотрении Экзаменационного центра. Экзаменационный центр может взимать с клиента стоимость дополнительных расходов. Выставление документов, заменяющих экзаменационные сертификаты и свидетельства, подтверждающие

участие в экзамене, возможно в течение 10 лет с момента проведения экзамена.

7. Ответственность

Экзаменационный центр не несет ответственности, ни за себя, ни за своих сотрудников, если невыполнение договорных обязательств или причинение ущерба было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым относятся в т.ч.: пожар, затопление, экстремальные погодные условия или другие природные катастрофы, взрыв, забастовка, военные действия, массовые беспорядки и прочие обстоятельства, неподконтрольные Экзаменационному центру.

8. Недействительность отдельных положений договора

Объявление недействительными отдельных частей или формулировок данных Условий предоставления услуги по проведению экзаменов Гёте-Института не затрагивает содержания и юридической силы всех прочих положений. Положение, ставшее недействительным, следует заменить на правомочное положение, максимально приближенное к отмененному, как по содержанию, так и по экономическому эффекту.

9. Действующая редакция

Действует последняя утвержденная на данный момент редакция Условий предоставления услуги по проведению экзаменов Гёте-Института. Текст действующей редакции, как правило, размещен на интернет-странице Экзаменационного центра. В случае несоответствия текста Условий предоставления услуги по проведению экзаменов Гёте-Института на немецком и русском языках действуют положения текста Условий предоставления услуги на русском языке.

Редакция от 01.09.2020