**Отчет о работе Ученого Совета факультета ПиМНО**

**Состав Ученого Совета факультета педагогики и методики начального образования:**

**1.Селькина Л. В. – председатель УС, декан**

**2.Скрипова Ю. Ю. – секретарь УС, замдекана по УР**

**3.Худякова М. А. – завкаф ТиТОВМШ**

**4.Шабалина О. В. – замдекана по научной работе, доцент кафедры 5.ТиТОВМШ**

**6.Балашова Ю. Л. – замдекана по ОЗО**

**7.Иванова Е. В. – замдекана по внеучебной работе**

**8.Линк Н. А. – доцент кафедры ТиТОВМШ**

**9.Вилисова Е. Д. – студентка 1 курса магистратуры**

**Деятельность Ученого Совета факультета ПиМНО осуществлялась согласно плану работы, утврежденному Ученым Советом факультета 27.08.2020 (протокол № 1)**

**План работы Учёного Cовета факультета педагогики и методики начального образования на 2020-2021-ый учебный год**

| Сроки | Вопросы | Ответственный за подготовку |
| --- | --- | --- |
| Август  | 1. Утверждение состава СФ, УМК факультета, ответственного за работу СНО, профориентационную работу, куратора 1 курса, замдекана по внеучебной работе | *Декан* |
| 2. Утверждение плана работы СФ | *Декан* |
| 3. О выполнении плана работы факультета в 2019-2020 учебном году, утверждение плана корректирующих действий | *Декан* |
| 4. Итоги успеваемости студентов за 2019-2020 учебный год (итоги летней сессии) | *Зам.декана по УР и ОЗО* |
| 5. Об организации практик: сроки, руководители, базы, групповые руководители (все программы) | *Завкаф* |
|  | 6. Обсуждение КУГ на 2020-2021 учебный год | *Замдекана по УР и ОЗО* |
|  Сентябрь  | 1. Утверждение отчета о работе кафедры ТиТОиВМШ в 2019-2020 уч.г.  | *Зав.каф.* *(ЕМО и ГО в НШ)* |
| 2.Об итогах приема на факультет | *Декан*  |
| 3.Утверждение плана работы факультета в 2020-2021 учебном году | *Декан* |
| 4. Утверждение плана работы СНО на 2020 – 2021 уч.г.  | *Ответственный за СНО* |
| 5. Утверждение плана внеучебной работы факультета в 2020 – 2021 уч.г. | *Зам. декана по внеучебной работе* |
| 6.Утверждение содержания экзаменационных билетов (выпуск 2020 УПО), изменений в программы ГИА, программ ГИА – ОЗО, дневное лето | *Зав.каф.* |
| 6. О закреплении научных руководителей магистерских выпускных работ (магистерская программа «Менеджмент НОО», магистерская программа «Инновации в НОО»)  | *Руководители маг программ* |
|  | 7. Утверждение плана мероприятий по сохранению контингента и повышению обученности студентов ОЗО и ДО | *Замдекана по УР и ОЗО* |
|  | 8. Утверждение тематики кафедральных семинаров на 2020-2021 учебный год | *Завкаф*  |
|  | 9. О сопряженных ОП, открытом втором профиле | *Декан* |
|  Октябрь  | 1. Об адаптации студентов 1 курса
 | *Куратор*  |
| 2. Утверждение плана работы УМК факультета | *Председатель УМК факультета* |
| 3.Об итогах открытого конкурса ВКР | *Шабалина О. В.* |
| 4. Утверждение плана работы по созданию профсреды на факультете, повышению профессиональной мотивации студентов, в том числе волонтерская деятельность | *Ответственный за профсреду* |
| 5. Утверждение тем ВКР, изменений в программу ГИА (ОЗО, 5 курс) | *Завкаф*  |
| 6. О выполнении мероприятий программы развития факультета | *Декан*  |
| Ноябрь | 1. Утверждение тем Выпускных квалификационных работ, изменений в программу ГИА (очная форма обучения, бакалавриат) | *Зав.каф.* |
| 2. О реализации программ дополнительного образования | Декан |
| 3. Утверждение изменений в программы практик (очная и заочная форма обучения: учебная, производственная, НИР, преддипломная) | *Зав.каф.* |
| 4. О результатах межсессионной аттестации студентов  | *Замдекана по УР* |
| 5. О результатах анкетирования руководителей ОО на предмет педагогической деятельности выпускников факультета | *Председатель УМК факультета* |
| Декабрь | 1. 1. О функционировании системы менеджмента качества на факультете
 | *Зав.каф.* |
| 2. О работе СНО в 1 полугодии | *Ответ. за СНО* |
| 3. О работе старостата в первом полугодии. | *Зам.декана по УР* |
| 4. О внеучебной работе на факультете в первом полугодии. | *Зам.декана по внеучебной работе* |
|  | 1. О тематике КПК учителей начальных классов на 2021 г
 | *Зав.каф.* |
|  | 1. Утверждение отчетов ГЭК (ОЗО – УПО, магпрограммы «Инновации в НОО», «Менеджмент НОО»)
 | *Декан,* *Руководители магпрограмм* |
|  январь | 1. Утверждение комиссии ГЭК (представление в приказ) на 2021 г.  | *Зам.декана по УР и ОЗО* |
| 1. Утверждение изменений в РУП для 2 – 5 курсов на 2020-2021 уч.г
 | *Замдекана по УР и ОЗО* |
| 1. О выполнении плана работы факультета в 1 полугодии.
 | *Декан*  |
| 4. О результатах государственной аккредитации | *Декан*  |
| Февраль | 1. Об итогах научной деятельности кафедры факультета в 2020 году и утверждение плана научной работы кафедры на 2021 год | *Зав.каф.* |
| 2. Об итогах зимней сессии на дневном и заочном отделении | *Зам.декана по УР и ОЗО* |
| 3. Об адаптации студентов 1 курса | *Куратор 1 курса* |
| 4. Утверждение РУП для 1 курса 2021-2022 уч.г | *Замдекана по УР и ОЗО* |
| 1. Утверждение программ ГИА
 | *Завкаф, руководители магпрограмм* |
| Март 24  | 1. Анализ и перспективы деятельности студсовета факультета
 | *Председатель студсовета факультета* |
| 1. Утверждение экзаменационных билетов для ДО и ОЗО (кейсов)
 | *Завкаф*  |
| 1. Об организации и результатах практик на ДО и ОЗО (бакалариат, магистратура)
 | *Факультетские руководители*  |
| 1. 4. О внедрении результатов ВКР студентов очной и заочной форм обучения в практику работы ОО
 | *Завкаф*  |
| 1. 5. Об организации приёмной кампании по набору на программы факультета
 | *Декан*  |
| 1. 6. О состоянии локальной нормативной документации факультета и кафедры
 | *Декан, зав.каф.* |
| Апрель | 1. О подготовке к декаде науки на факультете | *Зам. декана по спортивной работе* |
| 2. Об участии факультета в повышении квалификации педагогов начального образования | *Зав. каф.* |
| 1. 3. Проблемы проживания и организации питания студентов в общежитии
 | *Кураторы 1 и 2 курсов Зам.декана по внеучебной работе* |
| 1. 4. О результатах межсессионной аттестации студентов
 | *Замдекана по УР* |
| 5. Об обучении студентов с ОВЗ | *Замдекана по УР* |
| 6. О результатах самообследования ПГГПУ | *Декан*  |
| Май  | 1. Анализ работы СНО на факультете за учебный год | *Ответственный за СНО* |
| 2. Анализ педагогической деятельности выпускников факультета | *Председатель УМК*  |
| 3.О работе старостата в 2020-2021 уч.г | *Зам.декана по УР* |
| 4.Утверждение тем ВКР (ОЗО: УПО, маг программы «Инновации в НОО», «Менеджмент НОО») | *Зав.каф.* |
| 1. О проведении открытого конкурса ВКР в 2021 г
 | *Шабалина О. В.* |
| 1. Утверждение тем проектов для ГИА ДО
 |  |
| Июнь  | 1.Подведение итогов 2020-2021 учебного года | *Декан* |
| 2. О реализации и магистерских программ | *Руководители магистерских программ* |
|  | 3. Итоги (предварительные) успеваемости студентов дневного и заочного отделения (летняя сессия) | *Зам. декана по учебной работе и ОЗО* |
|  | 4. Об итогах внеучебной работы на факультете | *Зам.декана по внеуч.работе* |
|  | 5. Утверждение отчетов ГЭК: ОЗО (бакалавриат), очная форма (бакалавриат) | *Декан* |
|  | 6.О реализации плана работы по созданию профсреды, повышению профессиональной мотивации | *Факультетский руководитель* |

Все заседания УС факультета ПиМНО (согласно плану работы) проведены (10 заседаний УС в год), протоколы отражают суть обсуждаемых вопросов и решения, принятые в процессе их обсуждения.

Традиционно на заседаниях УС факульта утверждаются планы работы факультета, Совета факультета, внеучебной работы на факультете, работе студенческого научного общества, учебно-методической комиссии факультета, темы ВКР. Два раза в год на заседания СФ выносятся вопросы, связанные с успеваемостью студентов очной формы обучения и ОЗО, в том числе студентов магистратуры – обычно это происходит по завершении сессий (зимний и летний цикл).Члены СФ принимают активное участие в обсуждении содержания программ практик (после рассмотрения этого вопроса на заседании УМК факультета), содержания экзаменационных билетов к ГИА выпускников бакалавриата и магистратуры.

Приглашаются на заседания СФ представители студенческого актива факультета, рассказывают о мероприятиях, участии студентов в них, студенческой активности, формулируют проблемы и предлагают пути решения.

Выводы: признать работу Ученого Совета факультета ПиМНО удовлетворительной.

Замечания:

1. возобновить опыт привлечения к участию в работе СФ (в качестве приглашенных) преподавателей обеспечивающих кафедр для обсуждения проблем освоения дисциплин учебного плана и повышения качества обученности студентов факультета, в особенной степени студентов ОЗО.

Отчет подготовлен Л. В. Селькиной, деканом факультета