

Методические рекомендации по созданию электронной презентации для защиты курсовой или выпускной квалификационной работы

Применение в современном образовании информационно-коммуникационных технологий и электронного (в том числе дистанционного) обучения способствует активному использованию мультимедийных презентаций. Обучение студентов созданию презентаций результатов собственной деятельности способствует повышению качества обучения, формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Термин **презентация** (от лат. *praesento* – *передаю, вручаю* или англ. *present* – *представлять*) имеет два значения – широкое и узкое.

В широком смысле слова «презентация» – это выступление, доклад, защита законченного или перспективного проекта, представление на обсуждение рабочего проекта, результатов внедрения и т.п.

В узком смысле слова «презентация» – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для сопровождения публичных выступлений, демонстрации процесса и результатов выполненной работы.

Электронная презентация предполагает сочетание текста, графики, компьютерной анимации, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду для сопровождения выступления. Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают демонстрацию продуктов деятельности учеников, фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов.

Правильно оформленная презентация позволяет сконцентрировать внимание аудитории на наиболее значимых моментах выступления.

Относительно электронных презентаций часто используются следующие термины:

- интерактивность - свойство презентации, которое означает возможность корректирования ее при непосредственном участии докладчика (механизм навигации);

- гиперссылка - это объект слайда, который при нажатии позволяет перейти к нужному источнику;
- анимация - динамический эффект, который обеспечивает движение объекта по области слайда;
- мультимедийность - использование в рамках одного слайда файлов и эффектов разного рода (видео, аудио и др.).

При создании презентации выделяют две линии: представление информации и оформление слайдов. С учетом этого разработка электронной презентаций включает пять основных стадий:

- 1) концептуальное проектирование;
- 2) непосредственное проектирование;
- 3) отладка;
- 4) реализация;
- 5) анализ результатов.

1) На стадии **концептуального проектирования** формируются концепция и облик создаваемого продукта, определяются его основные функции и характеристики, устанавливается структура, содержательная направленность и глубина представляемого материала.

При структурировании материалов сообщения в содержании выделяется часть тезисов для презентации. Тезис должен быть добавлен в презентацию, если он:

- требует графического пояснения;
- требует повышенного внимания аудитории.

Убедительными бывают презентации, когда на одном слайде даётся тезис и несколько его доказательств.

2) На стадии **непосредственного проектирования** осуществляется создание шаблонов (заготовок) слайдов и основных информационных компонентов: текстовых фрагментов, графических объектов (например, элементов структурных схем) и их наполнение содержанием с позиций принципа генерализации информации.

Технология создания электронных презентаций предусматривает выполнение на этапе проектирования следующих **видов работ**:

- подготовку и структурирование материала, его обработку;
- разработку компьютерных графических материалов и подготовку их для размещения на слайдах;
- формирование и интеграцию информационных компонентов на слайдах.

При разработке презентации для каждого тезиса определяется тип слайда.

Всего существует пять основных типов слайдов.

Текстовый слайд

Текстовый слайд используется в том случае, когда графического пояснения к тезису не требуется. Этот тип слайда содержит тезис и пояснительный текст из двух-трех предложений. В качестве пояснительного текста может использоваться определение, маркированный или нумерованный список.

Текст с иллюстрацией

Этот тип слайда используется, когда требуется графически проиллюстрировать тезис. Содержание формируется аналогично текстовому слайду, при этом добавляется графическое изображение.

Блок-схема

Блок-схема используется для демонстрации структуры, алгоритмов и последовательностей. Слайд содержит тезис и блок-схему.

Иллюстрация с подписью

Данный тип слайда используется в том случае, когда тезис не требует пояснительного текста и основную информационную нагрузку несет на себе изображение. Слайд состоит из тезиса и иллюстрации большого размера.

Диаграмма

Диаграмма – наиболее сложный и информативный вид слайда, предназначенный для графического представления массивов числовых значений. Чаще всего применяются 4 типа диаграмм:

- круговая диаграмма;
- линейчатая диаграмма;

- гистограмма (столбчатая диаграмма);
- график.

Целью демонстрации числового массива с помощью диаграммы является сравнение данных.

На одном слайде размещается только один тезис.

Если информация не помещается на слайде при оформлении их указанным размером шрифтов, следует не уменьшать шрифт, а изменять количество информации на слайде (сокращать предложения, уменьшать количество данных в диаграммах и т.д.).

3) На стадии **отладки** презентации происходит проверка на работоспособность всех элементов презентации, проверка визуального восприятия презентации сторонними наблюдателями, в том числе с экрана. Возможно, при просмотре придется поменять местами некоторые слайды для создания более логической структуры презентации или внести в нее другие коррективы. В презентации не должно быть ничего лишнего, каждый слайд должен представлять собой звено, логически связанное с темой и работающее на общую идею презентации.

Доводка презентации заключается в неоднократном просмотре своей презентации, определении временных интервалов, необходимых аудитории для просмотра каждого слайда, и времени их смены. Слайд должен быть на экране столько времени, чтобы аудитория могла рассмотреть, запомнить, осознать его содержимое (большой интервал между сменами слайдов снижает интерес к сообщению).

4) На стадии **реализации** происходит выбор траектории представления информации с учетом ситуации, т.е. собственно выступление, сопровождаемое презентацией. При этом выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, иметь зрительный контакт с аудиторией. Недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде. После выступления необходимо ответить на все вопросы аудитории (при необходимости можно обратиться к ранее демонстрированным слайдам презентации).

5) Стадия **анализа результатов** включает рефлекссию – оценку/самооценку эффективности применения презентации: установление степени достижения цели выступления, роли электронной презентации в этом, необходимости внесения изменений в содержание, последовательность, оформление слайдов при дальнейших выступлениях.

Разработка дизайна презентации

Важным моментом является выбор общего стиля презентации, унифицированной структуры и формы представления материала. Стиль включает в себя:

- 1 - общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;
- 2 - общую цветовую схему дизайна слайда;
- 3 - цвет фона, декоративный элемент небольшого размера и др.;
- 4 - параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты),
- 5 - способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

Дизайн презентации должен соответствовать ситуации. Для презентации на защите курсовой или выпускной квалификационной работе рекомендуется использовать материалы брендбука с эмблемой университета

Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, что создает ощущение связности, преемственности, стильности, комфортности. Для сохранения единообразия презентации начинающим пользователям лучше использовать шаблон презентации PowerPoint.

Рекомендуется выделять цветом отдельные части текста, отдельные ячейки таблицы или всю таблицу цветом (фон ячейки или фон таблицы). Вся презентация выполняется в одной цветовой палитре, обычно на базе одного шаблона.

Согласно нормативам в презентациях допускается применять до 4 цветов на одной электронной странице. Составление цветовой схемы презентации можно начать с выбора трёх базовых цветов: фона – текста – заголовка.

Очень важным является фон слайдов. Являясь элементом заднего (второго) плана, фон должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее. Для фона предпочтительны холодные тона или нейтральные тона.

Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет. С другой стороны, белое пространство признается одним из сильнейших средств выразительности.

После ввода текста необходимо определиться с его расположением на каждом слайде, продумать его форматирование, т.е. определить размер, цвет шрифта, заголовков и основного текста. При подборе цвета текста помните, что текст должен быть «читаем», т. е. фон слайдов не должен «глушить» текст.

На слайде и в презентации рекомендуется использовать 1 тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив, подчёркивание, рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховка, стрелки.

Профессионалы по разработке презентаций советуют использовать на слайде не более тридцати слов и пяти пунктов списка.

Не рекомендуется использовать переносы слов, а также наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков.

Не следует злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных), поэтому их допустимо использовать только для смыслового выделения небольших фрагментов текста.

Рекомендуется:

1 - использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;

2 - использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;

3 - горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;

4 - каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;

5 - основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца;

6 - идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Изображения лучше помещать левее текста: из-за того, что мы читаем слева направо, взгляд сначала обращается на левую сторону слайда.

Размещенные в презентации графические объекты должны быть, в первую очередь, оптимизированными, четкими и с хорошим разрешением.

**Требования к электронной презентации
при защите курсовых и выпускных квалификационных работ
(факультет ПиМНО)**

1. Выполнение презентации курсовой или выпускной квалификационной работы должно быть согласовано с научным руководителем

2. На первом слайде должны быть общие данные о работе (ФИО студента, его научного руководителя, тема ВКР). Первый и последний слайды должны быть одинаковыми.

3. Презентация должна отражать логику исследования, представляемого в докладе.

4. Презентация является иллюстрацией к докладу/выступлению студента, поэтому она не может дословно совпадать с текстом доклада. Текст на слайде не должен дублировать выступающего, а лишь дополнять, акцентировать внимание на важном.

5. В презентации должно быть мало текста и много графического материала. На слайдах должна быть видна аналитическая работа студента, а не только умение найти информацию в сети.

6. Предпочтительнее использование табличного или схематичного вида предъявления материала, который позволяет представить информацию в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями.

7. На слайдах может быть представлена информация, которая плохо воспринимается на слух: даты, имена, количественные данные, ключевые термины, определения понятий. При вынесении на слайд определений необходимо указать авторов.

8. Информация на слайдах должна хорошо читаться. Рекомендуемый размер шрифта – 24-28пт, поэтому большой объем текста сложно разместить на слайде. (При защите в дистанционном формате размер шрифта может быть уменьшен.)

9. При графическом представлении информации должны использоваться адекватные средства визуализации (графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы).

10. Все графические объекты должны иметь заголовки, подписи. У графиков, схем, таблиц и диаграмм должны быть названия.
11. На одном слайде лучше располагать не более 2-3 рисунков, иначе внимание слушателей будет рассеиваться.
12. Поле экрана целесообразно заполнять зрительной информацией не более чем на 75%.
13. Рекомендуемое количество слайдов для выступления – 12-18. При определении количества слайдов учитывается время выступления: защита курсовой работы – 5-7 минут, защита дипломной работы – 10-12 минут.
14. Смена слайдов осуществляется только по щелчку «мыши», без эффектов перехода. Средства динамического представления информации могут использоваться в исключительных случаях.
15. Стилль презентации для ВКР – строгий, единый по всей ее структуре. Можно использовать брендбук с эмблемой университета.
16. Оптимальным для электронной презентации является светлый фон слайдов и темный цвет текста.
17. Презентация должна быть выполнена с использованием пакета MS Power Point 2007. При подготовке презентации в других версиях пакета, сохранить с возможностью открытия в 2007 версии. До начала защиты необходимо проверить открывается ли презентация на данном компьютере.
18. В презентации недопустимы орфографические, пунктуационные ошибки, потому презентацию накануне защиты надо проверить.