

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Пермь

30.06.16.

№ 37

«О введении в действие локального акта»

1. Объявляю утвержденные Ученым советом Дополнения в Правила внутреннего распорядка для сотрудников ПГГПУ.
2. Установить, что положения и требования Дополнений в Правила внутреннего распорядка для сотрудников ПГГПУ обязательны для исполнения всеми сотрудниками ПГГПУ.
3. Начальнику ООД Масалевой А.А. довести до сведения руководителей структурных подразделений ПГГПУ настоящее распоряжение и Дополнения в Правила внутреннего распорядка.
4. Руководителям структурных подразделений ПГГПУ ознакомить под роспись работников структурных подразделений с Дополнениями в Правила внутреннего распорядка и в срок до 01 сентября 2016 года представить в Управление кадров ведомость ознакомления (Приложение № 1).
5. Начальнику УИ Панкратову Н.В. разместить настоящее распоряжение и Дополнения в Правила внутреннего распорядка для сотрудников ПГГПУ на сайте ПГГПУ.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

ректор



А.К.Колесников

Приложение № 1
к распоряжению
от « ___ » июня 2016г. № _____

ВЕДОМОСТЬ
ознакомления с Дополнениями в Правила внутреннего распорядка для
сотрудников ПГГПУ, утвержденными Ученым советом ПГГПУ
21.06.2016г.

_____,
(наименование структурного подразделения)

№ п/п	должность	Ф.И.О.	Дата ознакомления	подпись
1	руководитель			
2				

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома работников университета

Т.Ю.Красотина
«20» июня 2016г.



УТВЕРЖДЕНО

Протокол Ученого Совета
№ 9 от 21.06.2016

Ректор

А.К.Колесников



ДОПОЛНЕНИЯ

в Правила внутреннего распорядка для сотрудников
ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический
университет»

Пермь, 2016 г.

Дополнить Правила внутреннего распорядка для сотрудников ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (утв. Ученым Советом ПГГПУ, протокол № 1 от 17.09.2013 г.):

1. Разделом 9 следующего содержания:

9. Меры по недопущению распространения идеологии насилия, в том числе экстремизма и терроризма

9.1. Всем работникам ПГГПУ запрещается использовать территорию университета, в том числе, педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для:

- пропаганды идеологии насилия, в том числе экстремизма и терроризма;
- принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них,
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни,
- для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, Недостоверными признаются сведения, намеренно искажающие истинную картину событий, содержащие неполную информацию, которая позволяет сделать неверные, заведомо отрицательные (негативные) выводы о предмете сведений.
- для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации, нарушающим права и свободы человека и гражданина, а также к действиям, подрывающим основы конституционного строя РФ, иным противоправным действиям, запрещенным законодательством РФ.

9.2. Педагогические работники ПГГПУ обязаны формировать у обучающихся гражданскую позицию, включающую в том числе запрет на пропаганду идеологии насилия, в том числе экстремизма и терроризма.

9.3. Все работники ПГГПУ обязаны проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

9.4. Нарушение установленных настоящим разделом запретов и обязанностей относится к грубым нарушениям трудовых обязанностей, за которые применяется мера наказания – увольнение работника.

9.5. Соблюдение работниками ПГГПУ положений настоящего раздела учитывается при проведении аттестации работников на соответствие занимаемой должности и при поощрении работников.

2. Разделом 10 следующего содержания:

10. Меры по предупреждению коррупции

10.1. Основные понятия:

1) коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2) **конфликт интересов работника** – ситуация, при которой у работника возникает личная заинтересованность, или которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами университета, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

3) **личная заинтересованность работника** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4) **коррупционно опасное поведение** - поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.

10.2. Работники ПГГПУ обязаны:

а) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

б) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего

непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

в) осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности соответствующего структурного подразделения и университета в целом;

г) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, выполнении работы, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету университета;

д) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

е) противодействовать проявлениям коррупции;

ж) проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность, не допускать коррупционно опасного поведения.

10.3. Работникам ПГГПУ надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения иных работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

10.4. Научно-педагогическим работникам ПГГПУ не разрешается в течение установленного рабочего времени осуществлять деятельность, не предусмотренную трудовым договором, в том числе коммерческую деятельность в отношении обучающихся, включая репетиторство, реализацию обучающимся учебно-методической литературы в рамках образовательного процесса и иных дополнительных образовательных услуг, не регламентированных ПГГПУ.

Педагогические работники не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в ПГГПУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

10.5. В целях противодействия коррупции работникам ПГГПУ рекомендуется:

- уведомлять руководство ПГГПУ обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

10.6. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в университете благоприятного морально-психологического климата.

10.7. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязан:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения;

- принимать меры к урегулированию конфликта интересов подчиненных ему работников.

10.8. Работники ПГГПУ, замещающие должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, обязаны представлять сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. Работники ПГГПУ обязаны соблюдать локальные акты университета, направленные на предупреждение коррупции.

10.10. Соблюдение работниками ПГГПУ положений настоящего раздела учитывается при проведении аттестации работников на соответствие занимаемой должности; при применении дисциплинарных взысканий; при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

10.11. Нарушение установленных настоящим разделом запретов и обязанностей относится к грубым нарушениям трудовых обязанностей, за которые может быть применена мера наказания – увольнение работника.

3. Разделом 11 следующего содержания:

11. Этические правила

служебного поведения работников ПГГПУ

11.1. В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

11.2. В служебном поведении работники ПГГПУ обязаны воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности университета или его сотрудников;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

11.3. Работники ПГГПУ обязаны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.





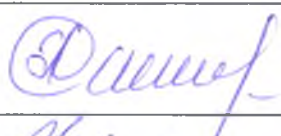

11.4. Внешний вид работника при выполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению обучающихся к университету, а также соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

11.5. Соблюдение работниками положений настоящего раздела учитывается при проведении аттестаций на соответствие занимаемой должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий, поощрении работников.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

дополнений в Правила внутреннего распорядка для сотрудников
ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

2016 год

Егоров Константин Борисович	Проректор по учебной работе	
Белавин Андрей Михайлович	Проректор по научной работе и внешним связям	
Сюзев Владимир Вадимович	Проректор по административно-хозяйственной работе	
Красноборова Наталья Александровна	Проректор по непрерывному образованию	
Санникова Анна Илларионовна	Проректор по управлению качеством образования	
Крюкова Ольга Викторовна	Начальник Управления кадров	
Отинова Анжела Александровна	Начальник отдела правового обеспечения	