

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 04.07.2021 10:17:45

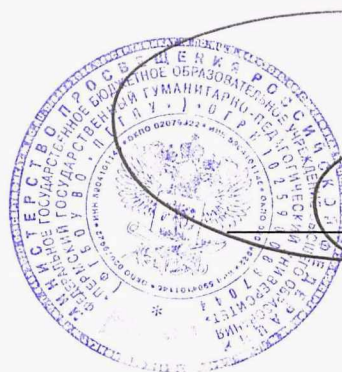
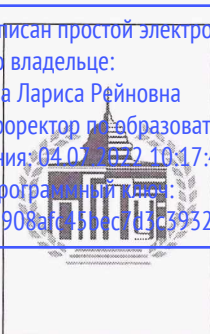
Уникальный программный ключ:

2df9c6861881908af0c59c7013c3932fa798448549a36468426074e3888

**Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021**

**ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»



«Утверждаю»

Ректор ПГГПУ


К.Б. Егоров

«30» июня 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИССЕРТАЦИИ) И НАУЧНОМ ДОКЛАДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В АСПИРАНТУРЕ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Пермь  
2021


	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

### Предисловие

1. Разработано:  
Белавин А.М., доктор исторических наук, профессор;  
Глушкова Е.И., начальник отдела мониторинга и контроля качества образования;  
Краузе А.А., зав. отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 11 от 29.06.2021 г.
3. Утверждено Ректором ПГГПУ 30.06.2021 г.
4. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» № 56 от 30.06.2021 г.
5. Введено взамен СТО ПП 04АСП-13-03-2018 «Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».


Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без письменного разрешения ректора ПГГПУ.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Обозначения и сокращения	5
4	Общие положения	6
5	Тематика научно-квалификационных работ	6
6	Требования к содержанию, структуре и оформлению научно - квалификационной работы	7
7	Требования к составлению отзыва и рецензии на научно-квалификационную работу (диссертацию)	11
8	Процедура защиты научно- квалификационной работы в форме представления научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)	12
9	Критерии оценивания научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада по результатам НКР	14
10	Порядок внесения изменений	17
11	Согласование, хранение и рассылка	17
	<i>Приложение А</i>	18
	<i>Приложение Б</i>	19
	<i>Приложение В</i>	20
	<i>Приложение Г</i>	21
	<i>Приложение Д</i>	22

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»


## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяется общий порядок подготовки и выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада в рамках основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ).

1.2. Настоящее положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества университета.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ПГГПУ) разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- приказ Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- приказ Минобрнауки РФ «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30.04.2015 г. № 464; (доп. от 01.06.2015);
- Письмо Министерства образования и науки от 18.03.2014 № 60-281 (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденным Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 06-2412вн;
- Постановление Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней» от 24 сентября 2013 г. № 842;

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- Постановление Правительства РФ «О внесении изменения в положение о присуждении ученых степеней от 21.04.2016 N 335.
- Приказ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18 марта 2016 года № 227.
- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ПГГПУ» СТО ПП 86-02-2016 от 30 сентября 2016 г.

### 3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**ПГГПУ** – Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет.

**ВО** – высшее образование.

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.

**ПНПК ВК** – отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

**НКР** – научно-квалификационная работа (диссертация).

**НИД** – научно-исследовательская деятельность.

#### Термины и определения

**Федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

**Научный доклад** - документ, в котором излагается основное содержание научно - квалификационной работы;

**Научно-квалификационная работа (диссертация)** – документ, содержащий результаты научно-исследовательской деятельности.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

#### **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) (далее НКР), является обязательной частью образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки.

4.2. Защита доклада об основных результатах подготовленной научно - квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. НКР, должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.


В научно-квалификационной работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научно- квалификационной работе, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

4.4. Основные результаты НКР должны быть опубликованы в российских, международных журналах и журналах, входящих в базы цитируемости РИНЦ, SCOPUS и/или Web of Science (не менее одной статьи), или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно Положению о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (не менее одной статьи).

4.6. Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи - научного доклада.

#### **5. ТЕМАТИКА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

5.1. Тематика НКР определяется выпускающими кафедрами в соответствии ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки, основной профессиональной образовательной программой (ОПОП), научным направлением кафедр, научными интересами преподавателей, научными интересами обучающихся.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

5.2. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности ПГГПУ. Окончательное решение о приемлемости такой темы выносит выпускающая кафедра.

5.3. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) и научный руководитель обучающемуся назначается не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры.

5.4. Требования к уровню квалификации научного руководителя определяются образовательным стандартом.

5.5. Определение и согласование темы с научным руководителем аспирант осуществляет на заседании кафедры, в сроки установленные отделом ПНПК ВК. По истечении указанного срока отдел ПНПК ВК или уполномоченная им кафедра имеют право назначить обучающемуся руководителя и определить тему НКР.

5.6. Ученый Совет вуза утверждает закрепление за обучающимся темы НКР и научного руководителя в сроки не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры. Утверждение за обучающимся темы НКР и научного руководителя оформляется приказом ректора ПГГПУ.

5.7. Тема НКР может быть изменена по заявлению аспиранта (Приложение В) с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее, чем за шесть месяцев до представления научного доклада по результатам НКР. Изменение или корректировка темы НКР рассматривается на заседании кафедры, по результатам которого оформляется протокол. Выписка из протокола заседания кафедры с изменением или корректировкой темы НКР предоставляется в отдел ПНПК ВК. Изменение или корректировка темы НКР утверждается Ученым советом и оформляется приказом ректора ПГГПУ.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНО - КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

6.1. НКР должна учитывать требования ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии).

6.2. НКР должна содержать обоснование актуальности темы исследования, анализ степени разработанности темы исследования в научной литературе, изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР, вы-

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

воды, рекомендации и предложения, список использованных источников, приложения по необходимости. Аспирант несет ответственность за использование диагностического инструментария за объективность в выборе методов исследования, описании полученных результатов, а также за истинность приводимых данных.

6.3. Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации).
- Библиографический список.
- Приложения.

*Титульный лист и оглавление* (Приложение Б). На нем должны быть указаны:

- название учредителя, вуза,
- фамилия, имя, отчество аспиранта,
- специальность/направление подготовки (с указанием кода),
- фамилия, имя, отчество, должность и личная подпись научного руководителя;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

Оглавление включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

*Введение и его содержание.* Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, указывается актуальность темы диссертации, основная цель и задачи научного исследования, новизна и научная значимость исследования, теоретическая и методологическая база исследования, ожидаемые результаты и область применения полученных результатов.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.


#### **Основная часть**

1. Содержание основной части состоит из двух-трех разделов и зависит от характера работы.

2. В основной части должно быть представлено:

- обзор современных исследований по данной или близкой по тематике



	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

проблеме с обязательным указанием источника;

- раскрыто содержание выполненного исследования;
- анализ и обобщение имеющегося материала автором НКР. (Данному

пункту должно быть уделено основное внимание).

3. Характер НКР зависит от выбранной темы, цели, объекта, предмета исследования, использованного фактического материала. Он может быть накоплен в результате эксперимента, сравнительного анализа объектов, изучения и обобщения историко-научного материала и т.д. Центральной задачей любого исследования является накопление собственных, новых в научном отношении материалов, их обработка, обобщение, объяснение фактов с последующим формулированием выводов и предложений.

4. Разделы основной части НКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов - параграфов, а параграфы - из пунктов и т.д.

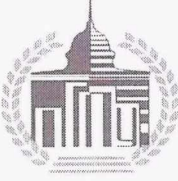
5. Самой мелкой единицей рубрикации текста является абзац, который, как правило, соответствует одной мысли. Он состоит из одного предложения или нескольких, связанных между собой по смыслу, и выделяется абзацным отступом.

6. Заголовки, приведенные в оглавлении, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки оглавления (содержания), введения, глав основной части, заключения, библиографического списка, приложений образуют первую ступень, параграфов - вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

#### ***Заключение***

1. Заключение НКР представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования, построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования и имеющимися в соответствующей литературе положениями, данными, фактами.

2. Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл работы, какие новые научные задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста НКР.

### **Библиографический список**

1. Библиографический список размещается после текста работы и предшествует приложениям. Библиографический список является обязательной составной частью научно - квалификационной работы (диссертации). В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

2. Объем библиографического списка к НКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.) не могут составлять более 10% от общего объема, учебники и учебные пособия также не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Исключение составляют работы, связанные с непосредственным анализом специфики содержания справочных и учебных изданий, например исторические или филологические работы. Рекомендуется до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.

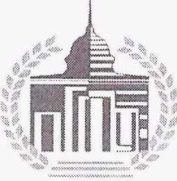
3. Представляется единый библиографический список к работе в целом. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

4. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи).

5. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

6. При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.

7. Библиографические сведения в списке оформляются по единым правилам в соответствии со стандартом библиографического описания и ссылок в Российской Федерации ГОСТ 7.1-2003, 2004.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

8. Тексты НКР оформляются в соответствии с едиными требованиями:

- НКР должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху, снизу - 2 см. Объем НКР может быть в пределах 80 страниц стандартного печатного текста (без приложений). Все страницы работы (включая библиографический список и приложения) последовательно нумеруются. Листы работы прошиваются.

- Каждый раздел текста НКР начинается с новой страницы.

- Заголовки глав и разделов выделяется жирным шрифтом.

- Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте НКР, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки и названия, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

8. Аспирант совместно с научным руководителем проверяет содержание НКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru/>) в соответствии с нормативным локальным актом университета, после чего аспирант представляет в государственную экзаменационную комиссию отчет о проверке НКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат». Электронный вариант НКР представляется для размещения в электронной системе Moodle ПГГПУ.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ОТЗЫВА И РЕЦЕНЗИИ НА НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ДИССЕРТАЦИЮ)**

7.1. НКР подлежит рецензированию. Аспирант в срок не позднее, чем за 20 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии, представляет НКР на выпускающую кафедру для подготовки отзыва научного руководителя и рецензирования. Отзыв научного руководителя и рецензия на НКР представляется в государственную экзаменационную комиссию.

7.2. Научный руководитель представляет отзыв на НКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты НКР.

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой;
  - умение организовать и провести исследование;
  - сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
  - обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;
- проявление значимых для работы качеств (ответственность, добросовестность, активность, проявление творчества, организаторские

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

способности, аналитические способности и др.);

апробация работы (выступления на конференциях, публикации, проведение семинаров, консультаций и т.д.).

- степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения НКР.

В заключение отзыва руководитель дела делает вывод о возможности допуска обучающегося к защите и рекомендуемой оценке.

7.3 Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией, отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 10 дней до защиты НКР.

7.4 Рецензенты по научно-исследовательской работе в форме НКР утверждаются заведующим выпускающей кафедры. Рецензентами могут быть имеющие ученую степень научно-педагогические кадры из профессорско-преподавательского состава и научные работники других организаций других организаций, представители работодателей, а также представители ведущих университетов.

7.5. В рецензии на научно - квалификационную работу отмечается:

- актуальность и новизна темы;
- полнота и обстоятельность изложения поставленной проблемы, выдвинутых цели и задач;
- целесообразность используемых методов;
- теоретическая и/или практическая ценность полученных результатов;
- обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;
- соответствие оформления работы требованиям;
- возможные замечания.


## **8. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ НАУЧНО- КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

8.1. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена к защите НКР не допускаются.

8.2. Защита НКР проходит в форме научного доклада по результатам НКР.

8.3. Научный доклад (Приложение Б) представляет собой работу объемом 5-10 страниц, в котором отражается:

- актуальность исследования;
- цель и задачи исследования;
- методы исследования;
- основные этапы исследования;
- основные результаты исследования.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Остальные аспекты НКР могут быть отражены в научном докладе по желанию аспиранта с учетом специфики научного направления.

8.4. Защита научного доклада по результатам НКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

8.5. В ходе процедуры государственной экзаменационной комиссии по защите доклада в форме НКР члены государственной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией, отзывом научного руководителя аспиранта, а также отчетом НКР о заимствовании.

8.6. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с НКР, которая предлагается им на рассмотрение на заседании комиссии перед выступлением обучающегося.

8.7. Последовательность защиты состоит из следующих этапов:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово аспиранту для предоставления доклада об основных результатах НКР;

- ориентировочное время доклада об основных результатах НКР ГЭК 10 - 15 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки НКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;

- после доклада обучающегося члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы. Время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК.

- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает секретарь ГЭК;


- далее секретарь зачитывает рецензию;

- члены ГЭК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;

- аспирант отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

8.8. На каждого аспиранта защищающего НКР в форме научного доклада по результатам НКР заполняется протокол по утвержденной форме, а также вносятся записи в зачетную книжку. В протоколе фиксируется тема НКР и вопросы заданные в течении защиты.

8.9. Решение по результатам защиты научного доклада по результатам НКР принимается открытым голосованием, простым большинством членов ГЭК, при обязательном присутствии председателя. При равном количестве голосов председатель обладает правом решающего голоса.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

8.10. Государственная экзаменационная комиссия простым большинством голосов принимают решение:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации «Исследователь» или «Преподаватель-исследователь»;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

8.11. Итоговая оценка сообщается аспиранту в день предоставления научного доклада НКР, с занесением в протокол и зачетную книжку. Протокол и зачетная книжка подписываются всеми членами ГЭК присутствующими на защите.


8.12. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите научного доклада по результатам научно-квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии локально-нормативными актами ПГГПУ.

8.13. Научно-квалификационная работа хранится не менее 5 лет в отделе ПНПК ВК.

## **9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) И НАУЧНОГО ДОКЛАДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ НКР**

9.1. НКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу НКР;
- степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.
- адекватность и уровень методов исследования;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- обоснованность полученных фактов, корректность проведения экспериментальной работы и применения статистических методов;
- структура работы, логичность в изложении материала;
- научность и полнота изложения содержания;
- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
- качество оформления НКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
- соответствие научно-квалификационной работы (диссертации) предъявляемым требованиям ГОСТ Р 7.0.11—2011 (наличие введения и определенных рубрикаций в нем, наличие глав и выводов по ним, наличие общего заключения по работе, наличие библиографического списка и приложений), техническое оформление работы, наличие отзыва и рецензий по работе.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

9.2. Результаты защиты НКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» с учетом мнения:

- научного руководителя за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения НКР;
- рецензента за работу в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости, степень ее соответствия требованиям предъявляемым к НКР соответствующего уровня;
- членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента и вопросы комиссии и присутствующих.

9.3. При определении оценки НКР членами Государственной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки аспиранта, качество проведения и представления исследования, а также оформления НКР.

9.4. В рамках представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проверяется степень сформированности у выпускника компетенций на уровне:

*Знания:*

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методологии, конкретных методов и приемов научно-исследовательской работы, в том числе, с использованием современных компьютерных технологий.

*Умения:*

- самостоятельного проектирования и осуществления научной деятельности;
- ставить задачу и выполнять научные исследования при решении конкретных задач по направлению подготовки;
- при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи;
- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов.

*Владения:*

- навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- приемами и технологиями целеполагания, реализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта оценивается членами государственной экзаменационной комиссии по следующим критериям (квалификационным требованиям):

- самостоятельность в выборе темы работы и в проведении научного исследования;

- качество, научная целостность и единство научно-квалификационной работы аспиранта;

- актуальность, новизна, теоретическая и практическая значимость работы;

- использование адекватного набора методов (теоретических, эмпирических и математических) в педагогическом и методическом исследованиях;

- использование информационно-коммуникационных технологий в исследовании и в оформлении полученных результатов;

- самостоятельность в написании научно-квалификационной работы;

- наличие в работе достоверных, валидных и научно обоснованных результатов;

- возможность внедрения полученных научных результатов в практику работы образовательных учреждений;

- перспективность защищаемой научной проблемы, заявленной в выпускной квалификационной работе;

- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления).

По итогам представления научного доклада аспиранты могут получить следующие оценки:

«Отлично», если доклад по результатам НКР полностью соответствует квалификационным требованиям и рекомендуется к защите;


«Хорошо», если доклад по результатам НКР рекомендуется к защите с учетом высказанных замечаний без повторного научного доклада;

«Удовлетворительно», если доклад по результатам НКР рекомендуется к существенной доработке;

«Неудовлетворительно», если доклад по результатам НКР не соответствует квалификационным требованиям.

9.5. Если по результатам защиты научного доклада по результатам научно-квалификационной работы ГЭК дает оценку «отлично» и «хорошо», выпускающая



	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

кафедра ПГГПУ оформляет заключение о рекомендации научно-квалификационной работы (диссертации) к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

10.1. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.


10.2. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие положения продлевается на следующие три года, для чего ОМККО делает запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 202\_\_г.», расписывается и ставит дату. В противном случае ОМККО делает запись: «Требуется пересмотра. Срок действия продлён до 202\_\_г. (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), расписывается и ставит дату. Такая запись инициирует начало пересмотра данного СТО.

## **11. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА**

11.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по образовательной деятельности и информатизации, начальником отдела правового обеспечения, и оформляется в листе согласования.

11.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

11.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

## Приложение А

*Титульный лист с утвержденной темой научно-квалификационной работы  
(диссертации)*

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Ф.И.О. аспиранта

Научно-квалификационная работа (диссертация)  
*Название темы*

Направление/направленность  
Квалификация: «Исследователь. Преподаватель-исследователь»


Научный руководитель:  
Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.

Оценка \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 201\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись                                  ФИО

Пермь, 20\_

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

## Приложение Б

### *Титульный лист для оформления доклада*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Научный доклад по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)

*Название темы*


Ф.И.О. аспиранта  
Направление/направленность

Оценка \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Пермь, 20\_\_

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

## Приложение В

### Заявление о смене темы НКР

Ректору ПГГПУ  
 проф. А.К. Колесникову  
 аспиранта(ки)  
 \_\_\_\_\_ формы обучения  
 (дневной, заочной)  
 Направления подготовки \_\_\_\_\_

Направленности (профля) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 ФИО

заявление

Прошу изменить ранее утвержденную тему научно-квалификационной работы «*название темы*» на «*название темы*».

Причина изменения или корректировка темы: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Обучаюсь на \_\_\_\_\_ форме обучения  
 (дневное, заочное)  
 по направлению (направленность) \_\_\_\_\_

на бюджетной/платной основе.  
 (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись


СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Зав. отделом ПППК ВК:

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>		
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»		

## Приложение Г

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов (страниц)			Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	Аннулированных	замененных				
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

	<b>Система менеджмента качества СТО ПП 04АСП-13-04-2021</b>
	<b>ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>
	Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе обучающихся по программам высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

**Приложение Д**

**Лист согласования**

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Лизунова Л.Р.	Проректор по ОДИ		
Отинова А.А.	Начальник ОПО		