

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет"
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лизунова Лариса Рейновна
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Дата подписания: 18.02.2022 08:44:55
Уникальный программный ключ:
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Сарапулов Алексей Николаевич

Производственная технологическая практика (практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) музейная

рабочая программа дисциплины (модуля)

| | |
|---|---|
| Закреплена за кафедрой | Отечественной и всеобщей истории, археологии* |
| Учебный план | b510304_09o_2020_Музеология.rlx 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность |
| Квалификация | Бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 144 |
| в том числе: | Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4 |
| аудиторные занятия | 0 |
| самостоятельная работа | 138 |
| Форма контроля, Промежуточная аттестация | 4 |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|------------|------------|------------|------------|
| | УП | РП | УП | РП |
| Консультации | 2 | 2 | 2 | 2 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 140 | 140 | 140 | 140 |
| Контактная работа | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Сам. работа | 138 | 138 | 138 | 138 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

Программу составил(и): к.и.н., доцент, Сарапулов А.Н.

Рабочая программа дисциплины

Производственная технологическая практика (практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) музейная

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность
(Шифр Дисциплины: Б2.О.03(П))

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной и всеобщей истории, археологии*

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов Алексей Николаевич

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|------------------------------------|--|
| 1.1 | Производственная практика направлена на получение профессиональных навыков, связанных с работой музейного работника. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Музей как социокультурный феномен |
| 2.1.2 | Музеи России |
| 2.1.3 | Правовые основы профессиональной деятельности |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Экскурсоведение |
| 2.2.2 | Менеджмент и маркетинг в музейной деятельности |
| 2.2.3 | Комплектование, учет и хранение музейных фондов |
| 2.2.4 | Производственная (экскурсионная) |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| ОПК-1.31: Знать основные концепции современного музея как социокультурного института; принципы, методики и технологии сохранения историко-культурного наследия; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения; | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания. Об основных концепциях современного музея как социокультурного института; принципах, методиках и технологиях сохранения историко-культурного наследия; маркетинговых методов изучения социокультурных потребностей различных групп населения; |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. Об основных концепциях современного музея как социокультурного института; принципах, методиках и технологиях сохранения историко-культурного наследия; маркетинговых методов изучения социокультурных потребностей различных групп населения; |
| Уровень 3 | Сформированы структурированные знания. Об основных концепциях современного музея как социокультурного института; принципах, методиках и технологиях сохранения историко-культурного наследия; маркетинговых методов изучения социокультурных потребностей различных групп населения; |
| ОПК-1.У1: Уметь характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; разрабатывать и реализовывать различные экскурсионные маршруты и программы** | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Отсутствие умений. характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; разрабатывать и реализовывать различные экскурсионные маршруты и программы |
| Уровень 2 | Частично освоенное умение. характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; разрабатывать и реализовывать различные экскурсионные маршруты и программы |
| Уровень 3 | Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; разрабатывать и реализовывать различные экскурсионные маршруты и программы |

| | |
|--|---|
| ОПК-1.В1: Владеть технологией музейного проектирования; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия; понятийным аппаратом в области музеологии; навыком определения цели и выбора темы экскурсии; составлением экскурсионных программ; подготовкой текста экскурсии и составления методической разработки** | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Частично владеет навыками технологией музейного проектирования; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия; понятийным аппаратом в области музеологии; навыком определения цели и выбора темы экскурсии; составлением экскурсионных программ; подготовкой текста экскурсии и составления методической разработки** |
| Уровень 2 | В целом владеет навыком технологией музейного проектирования; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия; понятийным аппаратом в области музеологии; навыком определения цели и выбора темы экскурсии; составлением экскурсионных программ; подготовкой текста экскурсии и составления методической разработки** |
| Уровень 3 | Свободно владеет навыком технологией музейного проектирования; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия; понятийным аппаратом в области музеологии; навыком определения цели и выбора темы экскурсии; составлением экскурсионных программ; подготовкой текста экскурсии и составления методической разработки** |
| ОПК-2.31: знать методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основные понятия, используемые при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности; методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современные информационные технологии в сфере музейной деятельности и туризма** | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма** |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденциях и перспективах развития информационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма** |
| Уровень 3 | Сформированы структурированные знания. О методике создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; о поисковых системах и информационных ресурсах по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способах включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основных понятиях, используемых при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденциях и перспективах развития информационных технологий в музейной деятельности; методах обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современных информационных технологий в сфере музейной деятельности и туризма** |

ОПК-2.У1: уметь отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта;

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Частично освоенное умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; |
| Уровень 2 | В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; |
| Уровень 3 | Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; |

ОПК-2.В1: владеть методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности.

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Частично владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности. |
| Уровень 2 | В целом владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности. |
| Уровень 3 | Свободно владеет методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности. |

ОПК-3.31: знать нормы и правила межличностного взаимодействия; гражданский и деловой этикет; структуру корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; теорию формирования потребностей и межличностного общения; деловой протокол и этикет**

Знать:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания. О нормах и правилах межличностного взаимодействия; о гражданском и деловом этикете; структуре корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; о теории формирования потребностей и межличностного общения; деловом протоколе и этикете** |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. О нормах и правилах межличностного взаимодействия; о гражданском и деловом этикете; структуре корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; о теории формирования потребностей и межличностного общения; деловом протоколе и этикете** |
| Уровень 3 | Сформированы структурированные знания. О нормах и правилах межличностного взаимодействия; о гражданском и деловом этикете; структуре корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; о теории формирования потребностей и межличностного общения; деловом протоколе и этикете** |

| | |
|---|--|
| ОПК-3.У1: уметь целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Частично освоенное умение. целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам |
| Уровень 2 | В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам |
| Уровень 3 | Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам |
| ОПК-3.В1: владеть навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения. | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Частично владеет навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения. |
| Уровень 2 | В целом владеет навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения. |
| Уровень 3 | Свободно владеет навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения. |
| ОПК-4.31: Знать теоретико-методологические и правовые основы культурной политики; основные направления государственной политики в сфере культуры; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма** | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания. О теоретико-методологических и правовых основах культурной политики; основных направлениях государственной политики в сфере культуры; законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере туризма** |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. О теоретико-методологических и правовых основах культурной политики; основных направлениях государственной политики в сфере культуры; законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере туризма** |
| Уровень 3 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. О теоретико-методологических и правовых основах культурной политики; основных направлениях государственной политики в сфере культуры; законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере туризма** |
| ОПК-4.У1: Уметь определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Частично освоенное умение. определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; |
| Уровень 2 | В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; |
| Уровень 3 | Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; |
| ОПК-4.В1: Владеть исследовательскими подходами к изучению информационной открытости сферы культуры; методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия. | |

| | |
|---|--|
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Частично владеет исследовательскими подходами к изучению информационной открытости сферы культуры; методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия. |
| Уровень 2 | В целом владеет исследовательскими подходами к изучению информационной открытости сферы культуры; методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия. |
| Уровень 3 | Свободно владеет исследовательскими подходами к изучению информационной открытости сферы культуры; методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия. |
| ПКО-1.31: Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона; **; | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности**; |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности**; |
| Уровень 3 | Сформированы структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности**; |
| ПКО-1.У1: Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | Частично освоенное умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** |
| Уровень 2 | В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** |
| Уровень 3 | Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** |
| ПКО-1.В1: Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | Частично владеет навыками навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. |
| Уровень 2 | В целом владеет навыком навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. |

| | |
|-----------|---|
| Уровень 3 | Свободно владеет навыком навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. |
|-----------|---|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | Знать основные концепции современного музея как социокультурного института; принципы, методики и технологии сохранения историко-культурного наследия; маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения; Код 31 (ОПК-1) |
| 3.1.7 | Знать методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью; поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия; способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий; основные понятия, используемые при применении информационно-коммуникационных технологий; тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности; методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; современные информационные технологии в сфере музейной деятельности и туризма** Код 31 (ОПК-2) |
| 3.1.20 | Знать нормы и правила межличностного взаимодействия; гражданский и деловой этикет; структуру корпоративного и личного имиджа в музейной сфере; теорию формирования потребностей и межличностного общения; деловой протокол и этикет** Код 31 (ОПК-3) |
| 3.1.24 | Знать теоретико-методологические и правовые основы культурной политики; основные направления государственной политики в сфере культуры; законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма** Код 31 (ОПК-4) |
| 3.1.28 | Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона;** Код 31 (ПКО-1) |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | Уметь характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции; изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в определении приоритетных направлений музейного проектирования; планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности; разрабатывать и реализовывать различные экскурсионные маршруты и программы** Код У1 (ОПК-1) |
| 3.2.10 | Уметь отбирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия; использовать теоретические основы и методологию историко-культурного и музеологического знания в исследованиях современного музея с применением компьютерной техники; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; организовывать работы по созданию и редактированию контента музейного сайта; Код У1 (ОПК-2) |
| 3.2.23 | Уметь целесообразно взаимодействовать с партнерами по общению; использовать методы и приемы социальной коммуникации в сфере профессиональной деятельности; адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов; соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам Код У1 (ОПК-3) |
| 3.2.31 | Уметь определять международный контекст политики Российской Федерации в сфере культуры; выявлять особенности многоуровневой и многосубъектной структуры государственной культурной политики; Код У1 (ОПК-4) |
| 3.2.35 | Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** Код У1 (ПКО-1) |
| 3.3 | Владеть: |

| | |
|--------|---|
| 3.3.1 | Владеть технологией музейного проектирования; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности; навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия; понятийным аппаратом в области музеологии; навыком определения цели и выбора темы экскурсии; составлением экскурсионных программ; подготовкой текста экскурсии и составления методической разработки** Код В1(ОПК-1) |
| 3.3.4 | Владеть методикой сохранения объектов культурного наследия с использованием информационно-коммуникационных технологий; процессами преобразования информации в информационных сетях; навыками применения сетевых информационных технологий в музейной деятельности. Код В1(ОПК-2) |
| 3.3.10 | Владеть навыками применения культурных норм и правил выражения чувств и поведения в типовых ситуациях общения; навыками использования этикетных норм речевой культуры и профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения. Код В1(ОПК-3) |
| 3.3.19 | Владеть исследовательскими подходами к изучению информационной открытости сферы культуры; методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия. Код В1(ОПК-4) |
| 3.3.22 | Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. Код В1(ПКО-1) |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Час. | Компетенции | Литература | Интрак. |
|--|---|----------------|------|--|------------|---------|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | | | |
| 1.1 | Установочная конференция /Ср/ | 4 | 2 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1Л2.2 | 0 |
| Примечание: Проведение инструктажа по технике безопасности. Планирование практики | | | | | | |
| 1.2 | Планирование практики /Конс/ | 4 | 2 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1Л2.2 | 0 |
| Примечание: Студент составляет индивидуальное планирование хода практики план практики с групповым руководителем и руководителем от организации | | | | | | |
| | Раздел 2. Основной этап | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----|--|----------|---|
| Примечание: | | | | | | |
| 2.1 | Организационное собрание в музее /Ср/ | 4 | 6 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1Л2.2 | 0 |
| Примечание: | | | | | | |
| Проведение инструктажа по технике безопасности в музее. Знакомство с сотрудниками музея. Экскурсия в музее | | | | | | |
| 2.2 | Культурно-просветительная работа в музее /Ср/ | 4 | 60 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1Л2.2 | 0 |
| Примечание: | | | | | | |
| Участие в текущей работе музея: подготовка и проведение мероприятий. Работа с посетителями дошкольного и школьного возраста. | | | | | | |
| 2.3 | Анкетирование /Ср/ | 4 | 58 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1Л2.2 | 0 |
| Примечание: | | | | | | |
| Проведение анкетирования среди посетителей музея. анализ полученных результатов | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|---|----|--|-----------|---|
| 2.4 | Подготовка отчета /Ср/ | 4 | 10 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1 Л2.2 | 0 |
|-----|------------------------|---|----|--|-----------|---|

Примечание:

Заполнение отчетной документации, подготовка дневника-отчета

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|-----------|---|
| | Раздел 3. Заключительный (итогово-рефлекторный) этап | | | | | |
| 3.1 | Итоговая конференция /Ср/ | 4 | 2 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1 Л2.2 | 0 |

Примечание:

Предоставление отчета по практике

| | | | | | | |
|-----|------------------|---|---|--|-----------|---|
| 3.2 | Зачет /ЗачётСОц/ | 4 | 4 | ОПК-1.31 ОПК-1.У1 ОПК-1.В1 ОПК-2.31 ОПК-2.У1 ОПК-2.В1 ОПК-3.31 ОПК-3.У1 ОПК-3.В1 ОПК-4.31 ОПК-4.У1 ОПК-4.В1 ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 | Л1.1 Л2.2 | 0 |
|-----|------------------|---|---|--|-----------|---|

Примечание:

Оценка результатов практики

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

| Сем (курс) | Форма контроля | Оценочное средство | Описание |
|------------|----------------|--------------------|---|
| 4 | ЗачётСОц | Отчет | Отчет о прохождении практики обучающимся – контрольно-учетный документ, являющийся составной частью отчетной документации по практике. Отчет представляет собой самооценку степени реализации задач практики; анализ проблем, возникших в процессе реализации задач практики; самооценку выполнения различных видов деятельности. |

5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:

| Тема | Оценочное средство | Описание |
|--|--------------------|--|
| Культурно-просветительная работа в музее | Самоанализ | Самоанализ одного из занятий в рамках культурно-образовательной деятельности музея |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|--|---|
| Л2.1 | Лушникова А. В. | Музееведение/музеология: учебное пособие | Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010 |
| Л2.2 | Тихонова А. Ю. | Музейная педагогика. Проектирование деятельности: Учебно -методическое пособие | Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017 |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;
7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;
Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;
МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Используются следующие электронные ресурсы:

- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.

-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.

-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>

-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>

-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>

-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>

-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.

-Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-nebelibrary>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Ауд | Назначение | Вид работ | Оснащение |
|-----|---|-----------|---|
| 31 | Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе | | Доска Флип-чарт - 1 шт. Интерактивная доска SMART Board nSB480 - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 10 шт. Стул ученический - 20 шт. Стол компьютерный ученический - 15 шт. Стул компьютерный ученический - 15 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 15 шт. Системный блок Aquarius ProP30S56 - 1 шт. Монитор Acer v193 - 1 шт. Короткофокусный проектор EPSON-420 - 1 шт. Акустическая система SNART Board SBA-V - 1 шт. Документ-камера SMART Board SDC-450 - 1 шт. Копировальный аппарат Canon - 1шт. Печатные демонстрационные пособия - 2 шт. Принтер HP LaserJet 1020 - 1шт. Ноутбук HP 250 15.6 - 1шт. Шкафы для хранения энциклопедической, учебно-методической литературы, учебников, демонстрационного, раздаточного материала, карт и др. - 1шт. |

| | | | |
|-----------------------------------|--|-----------|---|
| <p>Фундаментальная библиотека</p> | <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета</p> | <p>Ср</p> | <p>Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизированный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.</p> |
|-----------------------------------|--|-----------|---|

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Прохождение практики включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП, в том числе:

а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем и руководителем от профильной организации (лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ), (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем или руководителем от организации)

б) самостоятельную работу обучающихся.

Контактная работа с преподавателем или руководителем от организации (в том числе с применением ЭО и ДОТ) в соответствии с п.6.1. Положения об организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры ФГБОУ ВО ПГПУ и реализуются посредством:

– проведении установочной конференции, включающей в себя ознакомление с рабочей программой практики, с компетенциями, формируемыми в процессе прохождения практики; с базой (ми) практики, с нормативными документами; планом прохождения практики;

– индивидуального/группового консультирования по вопросам организации практики;

– методической помощи в выполнении заданий практики;

- проведение итоговой конференции по практике

Самостоятельная работа студента в соответствии с п.9.1.2. Положения об организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры ФГБОУ ВО ПГПУ реализуется посредством:

– самостоятельной работы по индивидуальными планами-графиками прохождения практики;

– подготовки отчетной документации по практике и проведения зачетно-отчетных мероприятий по практике в соответствии с оценочными средствами текущего контроля результатов прохождения практики

– участия в установочной и итоговой конференциях по практике;

– применения системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.

– индивидуальной работы с учебно-методической литературой;

– индивидуальной научно-исследовательской и педагогической деятельности студентов (в соответствии с рабочей программой практики).

Проведение практики включает проведение текущего контроля успеваемости обучающихся (результатов выполнения им плана практики и заданий) и промежуточной аттестации обучающихся в формах, предусмотренных учебным планом.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).