

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проектный менеджер образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 28.04.2019 09:50:28

Уникальный программный ядро:

2df9c6861881906af45bee772c3932fa758d4b545fa3be46ab42db74e568d9f



**Система менеджмента качества СТО-ПП 04АСП-14-02-2019**

**ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

*об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре*

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор




**А.К. Колесников**

**« 02 » апреля 2019 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре**

**ПЕРМЬ 2019**


	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

## Предисловие

1. Разработано отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 6 от 02.04.2019 г.
3. Утверждено Ректором ПГГПУ 02 апреля 2019 г.
4. Введено в действие распоряжением ректора ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» от 02 апреля 2019 г. № 24.
5. Введено взамен СТО ПП 88-01-2014 г. «Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВПО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре».

Периодичность ПЕРЕСМОТРА стандарта организации 1 раз в 3 года

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения ПГГПУ.


	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества (далее - СМК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее университет), определяющее порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Приказ Министерства образования и науки "О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" от 30.04.2015 № 464 (изм. и доп. от 01.06.2015 г.).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18 марта 2016 года № 227.

	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

### 3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**ФГБОУ ВО ПГГПУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет».

**ОМККО** – отдел мониторинга и контроля качества образования.

**ОПНК ВК** – отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

**СМК** – система менеджмента качества.

**Экстерны** - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

**Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (ст.2 № 273-ФЗ).


**Самообразование** - форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**ОП** – образовательная программа.

### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, основные принципы их организации и проведения.

4.2. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими

	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);
- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;
- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

4.2. Зачисление и организация прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и направленности (профилю).

4.3. Прием на обучение экстернов осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

4.4. Университет несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

4.5. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации взимание платы с обучающихся за счет средств федерального бюджета не допускается.



Система менеджмента качества СТО-ПП 04АСП-14-02-2019

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

## **5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

5.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации (далее - документ установленного образца).


5.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- диплом специалиста или магистра, с приложением;
- справка(и) об обучении или периоде обучения (при наличии);
- справка об обучении по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);
- список опубликованных научных работ, заверенный в установленном порядке.

5.3. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением лица, отвечающие требованиям п.5.1, подают заявление о прохождении аттестации с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- 4 фотографии размером 3x4 (на матовой бумаге);
- договор на оказание платных образовательных услуг.

5.4. Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного

	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом образовательной программы).

5.5. Решение о возможности допуска экстернов к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, принимается аттестационной комиссией в течение 2-х недель после предоставления документов.


5.6. Комиссия под председательством проректора по научной работе и ВС формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа сотрудников Университета, в том числе научных руководителей, заведующих кафедр, преподавателей. Секретарем аттестационной комиссии является сотрудник отдела подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

## **6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ**

6.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляет отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации совместно с кафедрой, на которой реализуется соответствующая образовательная программа.

6.2. Отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации не позднее 1 месяца с даты зачисления разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план и график прохождения промежуточной аттестации. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями.

Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты

	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Для выполнения научно-квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

6.3. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного в договоре.

6.4. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к научно-квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите научного доклада) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ПГГПУ и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

6.5. Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную (зачётную) ведомость и в зачетную книжку экстерна.


6.6. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачёту не подлежат.

6.7. Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО ПГГПУ» в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих Государственным экзаменационным комиссиям. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах Государственной экзаменационной комиссии.

6.8. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.9. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по трем и более



	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

дисциплинам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Университета за академическую неуспеваемость.

6.10. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца.

6.11. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации государственного образца.

#### **7. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА**

7.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с проректором по научной работе и ВС, начальником отдела правового обеспечения и оформляется в листе согласования.

7.2. После утверждения Положения ректором первый экземпляр (оригинал) передается на хранение в отдел мониторинга и контроля качества образования (ОМККО), копии в отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и структурные подразделения Университета. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения возлагается на отдел мониторинга и контроля качества образования.

7.3. Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения несут руководители структурных подразделений, получивших рабочие экземпляры.

#### **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

8.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение извещений об изменениях настоящего Положения, а также внесение в него изменений производятся в соответствии с ДП ПГГПУ.

8.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и Устав ПГГПУ.



Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для  
прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
по программам подготовки высшего образования – программам подготовки  
кадров высшей квалификации в аспирантуре

8.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию с проректором по научной работе и ВС, начальником отдела правового обеспечения. Изменения в настоящее Положение вносит отдел мониторинга и контроля качества образования.

8.4. За внесение изменений в учтенные рабочие экземпляры несет ответственность отдел мониторинга и контроля качества образования.

8.5. Отдел мониторинга и контроля качества образования один раз в три года пересматривает данное Положение на соответствие требованиям системы менеджмента.

8.6. По итогам рассмотрения ОМККО может принять решение о продлении действия Положения без изменений. В этом случае действие положения продлевается на следующие три года, для чего делается запись в «Листе регистрации изменений» контрольного экземпляра: «Срок действия продлён до 201\_\_г.», и проставляется дата. В противном случае делается запись: «Требуется пересмотра. Срок действия продлён до 201\_\_г. (срок продления в этом случае не должен превышать 1 месяц), и проставляется дата. Такая запись инициирует начало пересмотра данного нормативного акта.



Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для  
прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
по программам подготовки высшего образования – программам подготовки  
кадров высшей квалификации в аспирантуре

Приложение А

Образец заявления о зачислении экстерна

Ректору ФГБОУ ВО ПГГПУ

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

заявление.

Прошу зачислить меня в качестве экстерна для прохождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (промежуточной / государственной итоговой)

аттестации на образовательную программу аспирантуры

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки)

направленности (профилю) \_\_\_\_\_

(наименование направленности)

Представленные документы (отметить):

Диплом № \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (с приложением)

Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки)

направленности (профилю) \_\_\_\_\_

(наименование направленности)

Справка об обучении по не имеющей государственной аккредитации образовательной  
программе (при наличии).

Соответствующие документы прилагаются

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(подпись, расшифровка подписи)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



Система менеджмента качества СТО-ПП 04АСП-14-02-2019

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

Приложение Б

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной работе

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ЭКСТЕРНА,  
прикрепленного для прохождения промежуточной аттестации**

Приказ о прикреплении № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Экстерн \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

Направленность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Отрасль науки \_\_\_\_\_  
(наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация)

Дата начала обучения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата окончания обучения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


Форма промежуточной аттестации – экзамен.

	История и философия науки	Иностранный язык	Специальная дисциплина
Кафедра			
Объем, З.Е.	3	6	6
Форма текущего контроля	реферат	перевод	---
Оценка на экзамене			
Дата			

Зав. отделом ПНПК ВК \_\_\_\_\_



Экстерн \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	<b>Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019</b>
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре

Приложение В

**Лист согласования**

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
А.М. Белавин	Проректор по научной работе и ВС		
А.А. Отинова	Начальник отдела правового обеспечения		



Система менеджмента качества      СТО-ПП 04АСП-14-02-2019

ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО ПГГПУ для  
прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
по программам подготовки высшего образования – программам подготовки  
кадров высшей квалификации в аспирантуре

**Приложение С**

**Лист регистрации изменений**

№ изме- нения	Номера листов (страниц)			Дата внесения изменений	Дата введения изменения	Подпись ответственного за изменение
	новых	Аннулиро- ванных	замененных			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						