**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»**

**(ПГГПУ)**

**Утверждаю:**

Председатель Ученого совета ПГГПУ, ректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К. Колесников

Принято решением

Ученого совета ПГГПУ

«25»\_\_\_\_\_декабря\_\_\_\_ 2018 г.

М.П.

**Основная профессиональная образовательная программа**

**высшего образования**

Направление подготовки:

**44.04.01 Педагогическое образование**

Направленности (профили) подготовки:

**Эффективное управление образовательной организацией**

Тип программы:

**прикладная**

Квалификация выпускника:

**магистр**

Форма обучения:

**заочная**

Пермь, 2018

**Авторы-разработчики ОПОП:**

|  |  |
| --- | --- |
| *ФИО* | *Должность (ученая степень, звание)* |
| *Руководитель ОПОП:* | | |
| Рябухин Владимир Владимирович | *доцент кафедры экономики кандидат педагогических наук, доцент по кафедре научных основ управления школой* |
| *Коллектив разработчиков:* | | |
| *Аликина Екатерина Борисовна*  *Андруник Андрей Петрович*  *Малышев Юрий Авенирович*  *Федотов Ирина Анатольевна* | *зав. кафедрой экономики, кандидат экономических наук, доцент;*  *доктор педагогических наук, профессор кафедры экономики;*  *доктор экономических наук, профессор кафедры экономики;*  *кандидат философских наук, доцент кафедры экономики* |

**Год начала реализации ОПОП**: 2017 год

**Реквизиты утверждения ОПОП:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Содержание регистрации* | *Реквизиты документа об утверждении ОПОП* |
| Об утверждении ОПОП | Протокол заседания Ученого совета ПГГПУ №4 от\_  25 декабря 2018 года\_ |

**Реквизиты регистрации изменений (актуализации) ОПОП:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Содержание изменения (актуализации)* | *Реквизиты документа об утверждении изменения ОПОП (№ протоколов заседаний Ученого совета Университета и дата)* |
| Об обновлении комплектов ОПОП, реализуемых в университете на 2018-2019 учебный год | Протокол заседания Ученого совета ПГГПУ №\_1\_ от 26.09.2017\_\_ |
| Об обновлении комплектов ОПОП, реализуемых в университете на 2019-2020 учебный год | Протокол заседания Ученого совета ПГГПУ №\_4\_ от\_25.12.2018\_ |

**Согласование с экспертами, представителями работодателя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ФИО* | *Наименование организации* | *Должность* |
| Мурадов Сергей Самуллович | МБОУ «СОШ №8» г. Чайковский Пермского края | директор |
| Шляхова Светлана Александровна | ЧОУ «Гимназия Ювента» им. М.И. Пинаевой» | исполнительный директор |

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. *Общая характеристика ОПОП*
   2. *Нормативные документы для разработки ОПОП*
   3. *Квалификация, присваиваемая выпускникам*
   4. *Форма обучения*
   5. *Срок освоения ОПОП*
   6. *Объем ОПОП*
   7. [*Информация о языках, на которых осуществляется обучение*](https://db-nica.ru/sveden/education#edu) *по ОПОП*
   8. *Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ВО*
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
   1. *Область профессиональной деятельности выпускника*
   2. *Объекты профессиональной деятельности выпускника*
   3. *Виды профессиональной деятельности выпускника*
   4. *Задачи профессиональной деятельности выпускника*
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
   1. *Учебный план*
   2. *Календарный учебный график*
   3. *Рабочие программы дисциплин (модулей)*
   4. *Рабочие программы практик*
   5. *Программа государственной итоговой аттестации*
   6. *Оценочные материалы*
   7. *Методические материалы*
   8. *Иные документы*
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП
   1. *Общесистемные условия*
   2. *Кадровые условия*
   3. *Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение*
   4. *Финансовые условия*
6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП
8. ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ОПОП
9. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

*1.1. Общая характеристика ОПОП*

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации обучающихся.

ОПОП разработана с учетом тре­бований рынка труда, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и тех­нологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и направленности (профилю) и включает в себя комплект документов:

* учебный план;
* календарный учебный график;
* рабочие программы дисциплин (модулей);
* рабочие программы практик;
* программу государственной итоговой аттестации;
* оценочные материалы;
* методические материалы.
  1. *Нормативные документы для разработки ОПОП*

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

* Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по соответствующему направлению подготовки;
* Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные заместителем Министра образования Российской Федерации Климовым А.А. АК-44/05вн от 08.04.2014 г.;
* Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;
* Локальные нормативно-правовые акты ПГГПУ.

*1.3.* *Квалификация, присваиваемая выпускнику:* магистр.

*1.4.* *Форма обучения:*заочная.

*1.5.* *Срок освоения ОПОП*

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года 5 мес.

Срок получения высшего образования при обучении по ОПОП для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен, но не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

*1.6.* *Объем ОПОП*

Объем программы за весь период обучения в соот­ветствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Объем программы в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 48 зачетных единиц за полный курс обучения и 24 зачетных единицы за неполный курс обучения.

Объем образовательной программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

* 1. *[Информация о языках, на которых осуществляется обучение](https://db-nica.ru/sveden/education" \l "edu) по ОПОП*

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации и регулируется Положением о языке преподавания по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры ФГБОУ ВО ПГГПУ.

* 1. *Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП*

К освоению ОПОП магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня*.*

Лица, имеющие диплом о высшем образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступитель­ных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установ­ления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских про­грамм по данному направлению.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
   1. *Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника:*

образование.

* 1. *Тип задач профессиональной деятельности выпускника:*

педагогический

* 1. *Задачи профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с видами профессиональной деятельности):*

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

*педагогическая деятельность:*

* изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы;
* организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
* организация взаимодействия с коллегами, родителями, социальными партнерами, в том числе иностранными;
* осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

*научно-исследовательская деятельность:*

* анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере науки и образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
* проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий;

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими*универсальными компетенциями (УК):*

* способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на оснорве системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
* способен управлять проектом на всех фазах его жизненного цикла (УК-2);
* способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
* способен применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).
* Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)
* Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки(УК-6).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК):*

* Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)
* Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации(ОПК-2)
* Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями(ОПК-3)
* Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей(ОПК-4)
* способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);
* Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями(ОПК-6)
* способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7);
* способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных знаний и научных исследований (ОПК-8).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать *профессиональными компетенциями,определяемыми образовательной организацией (ПКО),*соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа**:**

*педагогическая деятельность:*

* способен и готов диагностировать и оценивать качество образования по образовательной программе, применять современные методы и технологии оценивания результатов освоения образовательной программы (ПКО-1);
* способен и готов проектировать, корректировать, реализовывать образовательную программу, применять современные методы и технологии организации образовательной деятельности (ПКО-2);
* способен и готов исследовать процесс, условия, результат образования, применять современные методы и технологии исследования (ПКО-3);

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

ОПОП представлена в виде комплекса документов и включает

# *4.1. Учебный план*

Учебный план составлен в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

Учебный план отображает перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения учебных дисциплин, указывая общую трудоёмкость дисциплин (модулей) в часах и зачётных единицах, практики (в неделях), закрепленные компетенции.

В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

**Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень базовых модулей и (или) дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

В вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» сформирован перечень и последовательность изучения модулей и (или) дисциплин.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части образовательной программы, и практики определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОПОП, и практик определены в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объёме не менее 30% вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку («Дисциплины (модули)» составляет не более 20 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

* 1. *Календарный учебный график*

Последовательность реализации ОПОП по годам (включая все виды учебной деятельности: теоретическое обучение, практики, промежуточную, итоговую государственную аттестацию и каникулы) приводится в календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно в ПГГПУ.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается ПГГПУ распоряжением ректора.

При расчете продолжительности обучения и каникул в продолжительность обучения не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

В ОПОП представлен *годовой календарный учебный график*, который составляется на каждый учебный год и утверждается распоряжением ректора об организации учебного процесса. В календарном учебном графике на учебный год по семестрам (с учетом праздничных и выходных дней) определяются даты периодов теоретического обучения, экзаменационных сессий (учебно-экзаменационных сессий для обучающихся по заочной форме обучения), практик, каникул, государственной итоговой аттестации.

# *4.3. Рабочие программы дисциплин*

В основной профессиональной образовательной программе приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) учебного плана как базовой части, так и вариативной части, включая дисциплины (модули) по выбору студента, а также факультативные дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

* наименование дисциплины (модуля);
* указание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП;
* перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
* содержание учебных дисциплин (модулей) в соответствии с планируемыми результатами обучения и формируемыми компетенциями;
* объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
* содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
* перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
* перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
* перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее − сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
* перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
* описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
* методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

*4.4. Рабочие программы практик*

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в т.ч. преддипломная практики, они являются обязательным разделом ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В ОПОП установлены следующие виды и типы практик:

1. Учебная практика (по типам): практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
2. Производственная практика (по типам): практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая практика; научно-исследовательская работа (научно-исследовательский семинар); преддипломная практика.

Сводные данные по видам и типам практик представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вид, тип практики** | **Курс** | **Трудоёмкость**  **в ЗЕ** | **Кол-во недель** | **Способ проведения** | **Форма отчётности** |
| 1. | Учебная практика: | | | | | |
| 1.1. | Научно-исследовательская | 1 | 3 | 5 |  | ЗаО |
| 1.2 | Научно-исследовательская | 2 | 3 | 5 |  |  |
| 2. | Производственная практика | | | | | |
| 2.1. | Производственно-технологическая | 2 | 9 | 4 |  | ЗаО |
| 2.2. | Производственно-технологическая | 3 | 6 | 4 |  | ЗаО |
| 2.3. | Производственно-технологическая | 3 | 6 | 6 | рассредоточенная | ЗаО |
| 2.4 | Преддипломная | 3 | 8 | 4 | рассредоточенная | ЗаО |
|  | Итого: |  | 35 | 28 |  |  |

* 1. *Программа государственной итоговой аттестации*

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей ОПОП.

По ОПОП разработана и утверждена Программа ГИА, которая размещена на официальном сайте ПГГПУ в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Программа государственной итоговой аттестации включает следующие разделы: цели и задачи государственной итоговой аттестации; форму (формы) проведения государственной итоговой аттестации; трудоемкость ГИА и период её проведения; критерии оценки результатов государственных аттестационных испытаний; методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГИА; требования к выпускным квалификационным работам; оценочные материалы для проведения ГИА и пр.

*4.6. Оценочные материалы*

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации применяются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися запланированных в ОПОП результатов обучения, уровень сформированности всех компетенций, заявленных в основной профессиональной образовательной программе, а также готовность выпускников к реализации видов профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП.

Характеристика оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлена в составе рабочих программ дисциплин (модулей), практик. Оценочные материалы содержат спецификацию оценочного средства (его характеристику).

Оценочные материалы в ОПОП для проведения промежуточной аттестации представлены для обучающихся в виде:

* открытых спецификаций оценочных средств, содержащих контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, типовые задания для формирования вариантов контрольных работ, вопросы для проведения коллоквиумов, тесты, вопросы для проведения зачетов и экзаменов; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п.;
* закрытых баз оценочных материалов в локальной сети Университета и (или) в печатном виде на бумажном носителе в структуре номенклатуры дел кафедры.

В ОПОП формируются и ежегодно обновляются оценочные материалы (средства).

При разработке оценочных материалов учитываются все виды связей между необходимыми знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к профессиональной деятельности. Поэтому в оценочные средства для проведения промежуточной аттестации включены учебные задания, формы и процедуры, которые, с одной стороны, позволяют оценить имеющиеся знания, а с другой стороны, в русле изучаемой дисциплины (модуля), практики требуют от обучаемого проявления таких качеств как гибкость, критичность, оригинальность мышления, общекультурных и общепрофессиональных умений и навыков, ориентированы на оценку компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объёме, позволяющем оценить сформированность знаний (организация и коммуникация) и их перенос на практику.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

* перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал их оценивания;
* типовые аттестационные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы в форме спецификаций оценочных средств.

*4.7. Методические материалы*

Обучающимся предоставляются методические материалы, позволяющие достигнуть планируемых результатов обучения по ОПОП.

Методические материалы по ОПОП представлены в виде методических рекомендаций, указаний по:

* работе в электронной информационно-образовательной среде Университета;
* организации самостоятельной работы обучающихся;
* организации и проведению практик.

В ОПОП ведется электронный Реестр методических материалов.

*4.8. Иные документы*

В состав образовательной программы дополнительно входят:

* рецензии экспертов, работодателей и (или) их представителей на ОПОП;
* электронный Реестр оценочных материалов;
* карты общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций (планируемых результатов обучения по ОПОП), в том числе индикаторы их достижения;
* электронный Реестр методических материалов.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Условия реализации ОПОП формируются на основе требований ФГОС ВО и включают общесистемные условия, кадровые условия, материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение, финансовые условия.

*5.1. Общесистемные условия*

ПГГПУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при наличии);
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ПГГПУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 608н).

Доля штатных научно-педагогических работников ПГГПУ (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации образовательной программы в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в ПГГПУ составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Минобрнауки России.

# *5.2. Кадровые условия*

Реализация ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 10 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется Рябухиным В.В. - штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень кандидата педагогических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

# *5.3. Материально-техническое обеспечение и учебно-методическое обеспечение*

ФГБОУ ВО ПГГПУ располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специальные помещения:

* учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, также аудитории с переносным мультимедийным оборудованием;
* помещения для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные индивидуальные занятия), оборудованные учебной мебелью, в том числе компьютерные классы с доступом к сети Интернет;
* помещения для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
* помещения для самостоятельной работы: учебно-методический кабинет и библиотека (читальные залы) с рабочими местами для студентов, оснащенными компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации;
* помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей) (при наличии), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности, в том числе компьютерные классы.

Университет имеет разветвленную компьютерную сеть, построенную на базе оптоволоконных линий, которая объединяет корпуса вуза. Сеть ПГГПУ имеет независимые подключения к сети Интернет, используя магистральных провайдеров. В сети Университета более тысячи персональных компьютеров. Учебные корпуса также имеют WIFI сети. ПГГПУ имеет 26 компьютерных классов, оснащенных мультимедийной техникой: проекторами, телевизорами, интерактивными досками.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам.

Учебный план, аннотации каждой учебных дисциплин (модулей) и программ практик представлены в сети Интернет на официальном сайте ФГБОУ ВО ПГГПУ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (электронной библиотеке), содержащим издания по изучаемым дисциплинам (модулям), практикам.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечным системам (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде не менее 25 процентам обучающихся.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) обучающиеся могут пользоваться фондом библиотеки ПГГПУ, который полностью укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в соответствии с профилем подготовки.

При использовании электронных изданий ПГГПУ обеспечивает обучающихся во время самостоятельной подготовки рабочими местами оборудованными персональными компьютерами с выходом в Интернет.

Электронные образовательные ресурсы сосредоточены на нескольких web ресурсах Университета. Такими ресурсами являются:

- сайт фундаментальной библиотеки ПГГПУ – http://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki,где имеется доступ к работам сотрудников Университета, профессиональным базам данных, в том числе электронным библиотечным системам;

- система электронной поддержки образовательных курсов (СЭПОК) на основе платформы Moodle, включающая электронные курсы дисциплин (модулей), практик ОПОП.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*5.4. Финансовые условия*

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных МИНОБРНАУКИ РОССИИ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по соответствующему направлению подготовки адаптируется для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения (при условии наличия заявлений обучающихся об обучении по адаптированной образовательной программе).

Адаптированная образовательная программа высшего образования (далее - АОПВО) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

АОПВО разрабатывается с учетом тре­бований рынка труда, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), основной профессиональной образовательной программы по советующему направлению подготовки.

Адаптация основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, исходя из их индивидуальных потребностей, находит отражение в документах, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса.

Адаптированная образовательная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и тех­нологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и направленности (профилю).

При реализации адаптированной образовательной программы Университет при необходимости обеспечивает для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, исходя из их индивидуальных потребностей, возможность освоения специализированных адаптационных факультативных дисциплин. Дисциплины являются не обязательными для изучения и выбираются обучающимися по их желанию.

При реализации АОПВО возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при наличии). При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются оценочные материалы (средства), адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для данной категории обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, зачете с оценкой или экзамене.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью осуществляются во взаимодействии с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями. Основными формами содействия трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью являются презентации и встречи работодателей обучающимися старших курсов, индивидуальные консультации студентов и выпускников по вопросам трудоустройства.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации АОПВО осуществляется разработчиками программы самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

* проведение государственной итоговой аттестации студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в одной аудитории совместно с другими студентами, если это не создает трудностей для студентов;
* присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего студентам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе с помощью системы Л. Брайля, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии, в том числе с использованием жестового языка);
* пользование студентам с ОВЗ и инвалидностью техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
* обеспечение возможности беспрепятственного доступа студентов с ОВЗ и инвалидностью в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

На территории Университета организована безбарьерная среда для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Обеспечение доступности объектов Университета подтверждено Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Университета. Образовательный процесс по данному направлению подготовки осуществляется в корпусах, приспособленных для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (см. Паспорта доступности).

Университет при необходимости создает инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья следующие материально-технические условия:

* использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха;
* учебные аудитории, оборудованные компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой для студентов с нарушениями слуха;
* использование брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
* компьютерные тифлотехнологии, которые базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения;
* использование видеоувеличителей, для удаленного просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) для слабовидящих студентов;
* использование компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

*Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП регулируется основными локальными нормативными актами:*

*- Положением об организации образовательного процесса для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО ПГГПУ;*

*- Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и магистратуры в ФГБОУ ВО ПГГПУ;*

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП

Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя система оценки качества подготовки обучающихся представлена системой менеджмента качества образовательной деятельности (СМК ПГГПУ), неоднократно подтвержденной сертификатами соответствия СМК применительно к проектированию, разработке и предоставлению образовательных услуг в области высшего образования. Качество работы Университета в данном направлении подтверждено в ходе ресертификационных аудитов.

СМК ПГГПУ построена на основе принципов ГОСТ ИСО 9001-2015 (ИСО 9001-2011, 9001-2008), в соответствии с которыми определена миссия вуза, разработаны стандарты ПГГПУ (СТО ПГГПУ): «Управление записями», Внутренние аудиты», «Управление несоответствиями», «Корректирующие и предупреждающие действия».

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности по ОПОП включает различные процедуры и методы исследования, в том числе:

* мониторинг качества подготовки обучающегося в университете, учитывающий результаты текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации на основе фондов оценочных средств (далее - ФОС), согласованных с заинтересованными лицами;
* внутренние аудиты оценки эффективности основных процессов жизнедеятельности университета, а также качества деятельности структурных подразделений, организующих и обеспечивающих учебный процесс. По результатам аудитов осуществляется корректировка содержания образовательных программ, методик и процедур организации учебного процесса;
* участие в публичных рейтингах и иных мероприятиях.

В целях совершенствования ОПОП привлекаются работодатели и (или) их объединения, юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета. В системе менеджмента качества ОПОП учитываются рецензии работодателей и (или) их представителей, проводится анализ отзывов работодателей о качестве подготовки студентов (выпускников), учитывается мнение преподавателей и сотрудников, участвующих в реализации программы.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся посредством участия в социологических опросах, интервьюирования, анкетирования, тестирования предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Результаты обрабатываются и учитываются при обновлении основной профессиональной образовательной программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе осуществляется в рамках независимых процедур оценки качества образования с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля в следующих процедурах:

* внешнее рецензирование ВКР.

8. ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа обновляется при необходимости и с учётом тенденций развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно обновляется в части лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Подлинник бумажной версии комплекта документов ОПОП и его электронная версия хранятся на выпускающих кафедрах согласно номенклатуры дел ПГГПУ.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте в сети «Интернет».