

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лизунова Лариса Рейновна

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации

Дата подписания: 13.01.2023 16:25:56

Уникальный программный ключ:

2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет "



Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Сарапулов А.Н.

Презентация как форма ведения экскурсии на иностранном языке (нем.) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Романо-германских языков и межкультурной коммуникации*
Учебный план	b510304_09o_2020_Музеология.plx 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе:	Виды контроля в семестрах: зачеты 3
аудиторные занятия	46
самостоятельная работа	22
Форма контроля, Промежуточная аттестация	3,75

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	46	46	46	46
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе в форме практ.подготовки	19	19	19	19
Итого ауд.	46	46	46	46
Контактная работа	46,25	46,25	46,25	46,25
Сам. работа	22	22	22	22
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75

Программу составил(и): кандидат филол. наук, доцент, Величенко Г.Д.

Рабочая программа дисциплины

Презентация как форма ведения экскурсии на иностранном языке (нем.)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность
(Шифр Дисциплины: Б1.В.ДВ.10.02)

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной и всеобщей истории, археологии *

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов А.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<p>Дисциплина «Презентация как форма проведения экскурсий на иностранном языке» тесно связана как с изучением иностранного языка, так и с освоением профильных дисциплин - история и музейно-экскурсионная деятельность и, таким образом, вносит большой вклад в формирование межпредметных связей. Цели и задачи вариативного курса «Презентация как форма проведения экскурсий на иностранном языке» соотносятся с основной целью изучения иностранного языка – обеспечение коммуникации в иноязычной среде – и формулируются на основе компетентностного подхода. «Презентация как форма проведения экскурсий на иностранном языке» рассматривается как учебная дисциплина, предметом которой является определенным образом отобранная и организованная совокупность лексико-грамматического и аналитического материала, связанная с обеспечением коммуникативных потребностей будущих специалистов, реализуемых на изучаемом языке.</p> <p>Целью дисциплины является формирование умений и навыков предъявления освоенного научного материала в коммуникативной форме. Поставленная конечная цель предполагает решение конкретных задач, в частности, усвоение иноязычной терминологии по изучаемому профилю, обучение анализу и структурированию текста, приемам оформления и подачи информации, формирование навыка публичного выступления. Таким образом, вариативный курс «Презентация как форма проведения экскурсий на иностранном языке» обеспечивает дискурсивную компетенцию будущих специалистов музейного дела, изучающих иностранный язык.</p>
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения дисциплины необходимы знания лексического и грамматического материала в объеме, достаточном для работы с профессиональной литературой. Кроме того, вариативный курс предполагает наличие у обучающихся умений и навыков публичного выступления на родном языке. Таким образом, предварительная подготовка включает в себя изучение следующих дисциплин:
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Общекультурный модуль
2.1.4	Русский язык и культура речи
2.1.5	Социогуманитарные основы педагогической деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экскурсоведение
2.2.2	Информационные технологии в музейной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4.31: знать принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированные системные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.32: знать принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированные системные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.У1: Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	
Уметь:	
Уровень 1	В целом успешно, но не системно умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации

Уровень 2	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированное умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.У2: уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	
Уметь:	
Уровень 1	В целом успешно, но не системно умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированное умение системно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.В1: владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	
Владеть:	
Уровень 1	В целом владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 2	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированные навыки владения навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.В2: владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	
Владеть:	
Уровень 1	В целом владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированные навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
ПКО-1.31: Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона;***	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности
Уровень 3	Сформированы структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности
ПКО-1.У1: Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами**	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами

Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определить методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами
ПКО-1.В1: Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"***.	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"
Уровень 2	В целом владеет навыком составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"
Уровень 3	Свободно владеет навыком составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации Код 31 (УК-4)
3.1.2	принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) Код 32 (УК-4)
3.1.3	Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона
3.2 Уметь:	
3.2.1	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
3.2.2	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) Код У2 (УК-4)
3.2.3	Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Код В1 (УК-4)
3.3.3	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) Код
3.3.4	Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетенции	Литература	Интре ракт.
	Раздел 1. Das Museum als eine Institution					
Примечание:						
1.1	Тема 1. Die Museen Тема 2. Die Typen der Museen Тема 3. Das Management der Museen /Пр/	3	16	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание: Содержание практических занятий: 1) работа с лексикой и терминологией по изучаемой тематике; 2) чтение аутентичных профильных текстов; 3) обучение поиску основной и дополнительной информации, приемам структурирования текста, соотнесения, обобщения и т.п.; 4) задания коммуникативного характера для контроля понимания текста и обмена мнениями.						
1.2	Тема 1. Die Museen Тема 2. Die Typen der Museen Тема 3. Das Management der Museen /Ср/	3	4	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание: Содержание СРС: 1) чтение и перевод аутентичных профильных текстов, работа со словарем; 2) самостоятельный поиск оригинальных текстовых источников на рекомендуемых преподавателем веб-сайтах, анализ и отбор необходимой информации; 3) подготовка небольших устных выступлений по заданной тематике.						
	Раздел 2. Wie wird die Präsentation gemacht					
Примечание:						
2.1	Тема 1. Das Russische Historische Museum Тема 2. Die Redewendungen für die Museumsführung Тема 3. Die Präsentation des Museums vor dem Publikum /Пр/	3	16	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание: Содержание практических занятий: 1) чтение текста-образца для презентации и детальный анализ его формальной и смысловой структуры; 2) изучение специальных фраз-клише для каждой части презентации, работа над грамматической и интонационной структурой риторических вопросов, отработка приемов перехода («мостиков»), тренировка средств связности, приемов компрессии текста и т.п.; 3) обучение навыкам создания собственного «метатекста»; 4) обсуждение критериев оценки.						

2.2	Тема 1. Das Russische Historische Museum Тема 2. Die Redewendungen für die Museumsführung Тема 3. Die Präsentation des Museums vor dem Publikum /Ср/	3	6	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
-----	--	---	---	---	----------	---

Примечание:

Содержание СРС:

- 1) составление отдельных частей презентации: вступление, основная часть, заключение;
- 2) самостоятельный поиск иллюстративного материала на рекомендуемых преподавателем веб-сайтах с целью использования в качестве визуального сопровождения презентации;
- 3) демонстрация первого опыта использования приемов составления презентации на практике.

	Раздел 3. Die Museumsinsel in Berlin					
--	---	--	--	--	--	--

Примечание:

3.1	Тема 1. Lageplan Museumsinsel Тема 2. Berlin Museumsinsel Fernsehturm Тема 3. Das Bode-Museum, Die Alte Nationalgalerie, das Pergamonmuseum /Пр/	3	14	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
-----	--	---	----	---	----------	---

Примечание:

Содержание практических занятий:

- 1) работа с лексикой и терминологией по изучаемой тематике;
- 2) чтение аутентичных профильных текстов;
- 3) просмотр видео "The British Museum: Videoguide", обсуждение клише и приемов проведения экскурсии по музею.

3.2	Тема 1. Lageplan Museumsinsel Тема 2. Berlin Museumsinsel Fernsehturm Тема 3. Das Bode-Museum, Die Alte Nationalgalerie, das Pergamonmuseum /Ср/	3	12	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
-----	--	---	----	---	----------	---

Примечание:

Содержание СРС:

- 1) чтение и перевод аутентичных профильных текстов, работа со словарем;
- 2) работа с официальным сайтом Британского музея, самостоятельный поиск дополнительной информации и иллюстративного материала;
- 3) подготовка итогового проекта и выступление с презентацией.

	Раздел 4. Промежуточная аттестация					
--	---	--	--	--	--	--

4.1	Зачет /Зачёт/	3	3,75	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
-----	---------------	---	------	---	----------	---

Примечание:

Зачет проходит в форме устной презентации, имитирующей экскурсию по одному из отделов Британского музея.

4.2	Зачет /ИКР/	3	0,25	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	0
-----	-------------	---	------	---	---

Примечание:

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
3	Зачёт	Творческое задание	Устная презентация

5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:

Тема	Оценочное средство	Описание
Тема 1. Das Russische Historische Museum Тема 2. Die Redewendungen für die Museumsführung Тема 3. Die Präsentation des Museums vor dem Publikum	Творческое задание	Устная презентация
Тема 1. Lageplan Museumsinsel Тема 2. Berlin Museumsinsel Fernsehturm Тема 3. Das Bode-Museum, Die Alte Nationalgalerie, das Pergamonmuseum	Творческое задание	Устная презентация

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Андронкина Наталья Михайловна, Жерновникова В. А.	Немецкий язык для исторических направлений: учебное пособие	Горно-Алтайск: ГАГУ, 2013

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сущинский И. И.	Немецкий язык: учеб. для гуманитар. вузов (на базе новой орфографии)	Москва: Филоматис, 2003

6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов

<https://en.wikipedia.org/wiki/Museum>
https://en.wikipedia.org/wiki/State_Historical_Museum
https://en.wikipedia.org/wiki/British_Museum
https://en.wikipedia.org/wiki/Rosetta_Stone
https://en.wikipedia.org/wiki/Oxus_Treasure
https://en.wikipedia.org/wiki/Snettisham_Hoard
https://en.wikipedia.org/wiki/Vindolanda_tablets
https://en.wikipedia.org/wiki/Mildenhall_Treasure
<https://www.britishmuseum.org/>
<https://www.youtube.com/watch?v=u04g-pHLPnM>

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;
 7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;
 Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;
 МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Используются следующие электронные ресурсы:

- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.

-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.

-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>

-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>

-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>

-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>

-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.

-Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
403	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе		Меловая доска - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 8 шт. Стул ученический - 16 шт.
Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизированный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovvia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, тактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,
- осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.

Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.

При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технические средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,
- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).