

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет"
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лизунова Лариса Рейновна
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Дата подписания: 13.01.2023 16:25:58
Уникальный программный ключ:
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Электронный документ подписан ПЭП
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Сарапулов Алексей Николаевич

МОДУЛЬ "КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ" Экскурсоведение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Отечественной и всеобщей истории, археологии*	
Учебный план	b510304_09o_2020_Музеология.rlx 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	72	зачеты с оценкой 4
самостоятельная работа	64	
Форма контроля, Промежуточная аттестация	7,5	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		16 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12	24	24
Практические	24	24	24	24	48	48
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
В том числе в форме практ.подготовки	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36,25	36,25	36,25	36,25	72,5	72,5
Сам. работа	32	32	32	32	64	64
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75	7,5	7,5

Программу составил(и): к.и.н., доцент, А.В. Вострокнутов

Рабочая программа дисциплины

Экскурсоведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Направленность (профиль) - Культурно-образовательная и экскурсионная деятельность
(Шифр Дисциплины: Б1.В.02.01)

утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной и всеобщей истории, археологии*

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Сарапулов Алексей Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Дисциплина призвана развить у студентов представления о теории и практике экскурсионной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Музеи России
2.1.2	Этнографические коллекции музеев Пермского края
2.1.3	Правовые основы профессиональной деятельности
2.1.4	Музей как социокультурный феномен
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Музейная педагогика
2.2.2	Менеджмент и маркетинг в музейной деятельности
2.2.3	Образовательный туризм
2.2.4	Производственная (экскурсионная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4.31: знать принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированные системные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.32: знать принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированные системные знания принципов, методов, способов, средств осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.У1: Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	
Уметь:	
Уровень 1	В целом успешно, но не системно умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 2	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированное умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.У2: уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	
Умения:	
Уровень 1	В целом успешно, но не системно умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированное умение системно осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.В1: владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	

Знать:	
Уровень 1	В целом владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 2	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Уровень 3	Сформированные навыки владения навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.В2: владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке(ах)	
Владеть:	
Уровень 1	В целом владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 2	Владеет навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
Уровень 3	Сформированные навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)
ПКО-1.31: Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона;***	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности***;
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности***;
Уровень 3	Сформированы структурированные знания. форм культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методов презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; о нормативных документах организаций, регламентирующих осуществление экскурсионной деятельности***;
ПКО-1.У1: Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами**	
Знать:	
Уровень 1	Частично освоенное умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами**
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами**
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами**

ПКО-1.В1: Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. 	
Знать:	
Уровень 1	Частично владеет навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**.
Уровень 2	В целом владеет навыком составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**.
Уровень 3	Свободно владеет навыком составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации Код 31 (УК-4)
3.1.2	принципы, методы, способы, средства осуществления деловой коммуникации на иностранном(ых) языке(ах) Код 32 (УК-4)
3.1.3	Знать формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности; нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности; принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации; историко-культурные и географические достопримечательности региона;**, Код 31 (ПКО-1)
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Код У1 (УК-4)
3.2.2	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) Код У2 (УК-4)
3.2.3	Уметь разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); разрабатывать методические основы для проведения экскурсии; определять методические приемы проведения экскурсии; определять технику ведения экскурсии; корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами** Код У1 (ПКО-1)
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации Код В1 (УК-4)
3.3.2	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) Код В2 (УК-4)
3.3.3	Владеть навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности; навыком комплектования "портфеля экскурсовода"**. Код В1(ПКО-1)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетенции	Литература	Интрак.
	Раздел 1. Основы экскурсоведения					
1.1	Экскурсоведение как наука /Лек/	3	6	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
формирование экскурсоведение как научной дисциплины						
1.2	Экскурсия /Лек/	3	6	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Сущность, функция и признаки экскурсии						
1.3	Экскурсионная методика и пути ее совершенствования /Пр/	3	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Общие и частные методики. Экскурсионная методика как основа, как механизм, как процесс						
1.4	Экскурсия как педагогический процесс /Пр/	3	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
элементы педагогики в экскурсии						
1.5	Элементы психологии в экскурсии /Пр/	3	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК-4.32 УК-4.У1 УК-4.У2 УК-4.В1 УК-4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						

Психологические моменты в экскурсии						
1.6	Основные составляющие экскурсии /Ср/	3	32	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- 4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Логика экскурсии. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий. Показ в экскурсии. Рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии						
1.7	Консультации /ИКР/	3	0,25	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- 4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2		0
Примечание:						
	Раздел 2. Профессиональное мастерство экскурсовода					
2.1	Экскурсовод как профессия /Лек/	4	4	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- 4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Экскурсовод как профессия						
2.2	Личность экскурсовода /Лек/	4	2	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- 4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Особенности личности экскурсовода, имеющие влияние на экскурсию						
2.3	Экскурсоводческое мастерство /Лек/	4	2	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- 4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						

Умения и навыки экскурсовода						
2.4	Общение на экскурсии /Лек/	4	4	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Речь экскурсовода . Внеречевые средства общения						
2.5	Технология подготовки новой экскурсии /Пр/	4	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Технология подготовки новой экскурсии . Составление маршрута экскурсии						
2.6	Методика проведения экскурсий /Пр/	4	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Методика проведения экскурсий						
2.7	Техника ведения экскурсий /Пр/	4	8	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Техника ведения экскурсий						
2.8	Особенности экскурсионной методики в России и за рубежом /Ср/	4	32	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2	Л1.1Л2.1	0
Примечание:						
Заграничный и отечественный экскурсионный опыт						

2.9	Консультации /ИКР/	4	0,25	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2		0
Примечание:						
Раздел 3. Промежуточная аттестация						
3.1	Зачет /Зачёт/	3	3,75	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2		0
3.2	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	4	3,75	ПКО-1.31 ПКО-1.У1 ПКО-1.В1 УК-4.31 УК- -4.32 УК- 4.У1 УК- 4.У2 УК- 4.В1 УК- 4.В2		0

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
3	Зачёт	Собеседование	Собеседование – оценочное средство промежуточной аттестации, предназначенное для выявления качества овладения обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками; представляющее собой специальную беседу преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанную на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., оценку умения логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

4	Зачёт	Собеседование	Собеседование – оценочное средство промежуточной аттестации, предназначенное для выявления качества овладения обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками; представляющее собой специальную беседу преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанную на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., оценку умения логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.
---	-------	---------------	---

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Журавлева М.М., Шиш Е.А.	Экскурсоведение: учебное пособие	Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Седова Н. А.	Профессиональное мастерство экскурсовода: учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
 Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;
 7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;
 Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;
 МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Используются следующие электронные ресурсы:

- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.

-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.

-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>

-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>

-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>

-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>

-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.

-Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnye-periodicheskiye-izdaniya.-neb->

elibrary

-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
58	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Лек	Меловая доска - 1 шт. Маркерная доска - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 26 шт. Стул ученический - 78 шт. Проектор Epson EB-435W - 1 шт. Моторизованный экран 129_200, jack-разъем, HDMI-разъем, VGA-разъем - 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 4 шт. Акустическая система AUDAC LX503МКП/W - 1 шт.
57	Учебная аудитория для проведения практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Пр	Меловая доска - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 12 шт. Стул ученический - 24 шт. Стол компьютерный ученический - 11 шт. Стул компьютерный ученический - 11 шт. Системный блок Aquarius Pro P30 S56 - 7 шт. Печатные демонстрационные пособия - 7 шт. DEPO Neos 260MD - 5 шт. Монитор Acer v193 - 3 шт. Монитор Belina - 9 шт. Видеокамера Sony цифровая - 1 шт. Диктофон "Edic A53" - 1 шт. Диктофон "Panasonis RR-XS410" - 1 шт. Диктофон "Гном Р" - 1 шт. Диктофон Sony цифровой ICD-UX533 - 1 шт. Камера цифровая SONY - 1 шт. Ноутбук Acer V3-771G-53216G50 17.3 - 1 шт. Ноутбук HP - 1 шт. Объектив Nikon - 1 шт. Принтер HP LaserJet M401a - 1 шт. Системный блок DEPO Neos 255MD C2.40D - 1 шт. Сканер HP G4050 - 1 шт. Телевизор Toshiba 42 плазм - 1 шт. Фотоаппарат Nikon D7100 - 1 шт. Моторизованный экран HDMI-разъем - 1 шт.

Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизированный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.
----------------------------	---	----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
 - раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, тактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,
- осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.

Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.

При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технически средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

1. Как называется документ, где указываются методические приемы показа и рассказа, определяется последовательность демонстрации объектов, наглядных пособий, техника ведения экскурсии с учетом дифференцированного подхода к экскурсантам?

Ответ: методическая разработка

2. Укажите, что относится к общим признакам экскурсии?

Ответ: наличие маршрута, времени экскурсии, общей темы, экскурсантов, экскурсовода, наглядность, активная деятельность

3. Что такое «Контрольный текст экскурсии»?

Ответ: Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему. Содержание текста раскрывает подтемы и основные вопросы, служит основой вступления, заключения, логических переходов

4. Укажите две большие группы, на которые делятся экскурсии по содержанию

Ответ: обзорные и тематические

5. Укажите 2-3 положительных и отрицательных качества онлайн-экскурсий:

Ответ (примерный): «+» возможность неограниченной аудитории; удаленность; возможность не считаться с пространством и временем/ «-» отсутствие «живых» впечатлений; нарушение принципа единого маршрута; перенасыщенность «цифровой жизни»

6. Что экскурсовод должен в первую очередь учитывать при проведении архитектурной экскурсии?

1. Наличие тени, «внезапность» появления основных объектов показа, маршрут без повторного прохода объектов

2. Количество посетителей, вид транспорта, наличие точек общепита

3. Близость всех объектов показа, материал, из которого построены объекты, возможность подходить к ним, видя их издалека

4. Внешнее сходство объектов показа

7. К методическим приемам показа НЕ ОТНОСИТСЯ:

1. Прием характеристики

2. Приём переключения внимания

3. Прием зрительской реконструкции

4. Прием абстрагирования

8. Выберите принципы, который не относится к принципам экскурсии:

1. Всеобщность

2. Идейность

3. Научность

4. Связь теории с жизнью

9. Укажите основную функцию «портфеля экскурсовода»:
1. Место для хранения и переноски документов по экскурсии
 - 2. Восстановление недостающих звеньев при показе**
 3. Восстановление недостающих звеньев при рассказе
 4. Переносное значение основной документации экскурсии
10. Укажите место в экскурсии, когда наиболее удобно отвечать на вопросы экскурсантов
- 1. В конце каждой контрольной точки**
 2. В конце экскурсии
 3. Во время показа и рассказа
 4. При передвижении между точками маршрута

ОПК-4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

1. Языковое выражение, в прямой и косвенной форме обозначающее содержание экскурсии – это

Ответ: Название экскурсии

2. Перечислите по одному экскурсионному направлению для представителей следующих религий: христианство, ислам, буддизм.

Ответ: христианство: Свято-Николаевский монастырь на белой горе; ислам: Рождественское городище Карагайского округа; буддизм: буддийский монастырь на горе Качканар

3. Чем отличается показ объекта экскурсии от простого осмотра?

Ответ: показ – это целенаправленная последовательность действий экскурсовода и экскурсантов, наблюдение объектов под руководством квалифицированного специалиста. Показ предполагает анализ объектов, активную самостоятельную работу экскурсантов.

Осмотр – поверхностное наблюдение

4. Укажите несколько (4-5) объектов экскурсий, посещение которых поможет экскурсантам глубже осмыслить подвиг народа нашей страны в годы Великой Отечественной Войны. С чем конкретно они связаны?

Ответ: г. Брест (оборона Брестской крепости), г. Волгоград (Салинградская битва), г. Пермь (Тыл-фронту), г. Нижний Тагил (Один из центров производства танков), г. Ленинград (Блокада)

5. Укажите базовые ценности (несколько примеров), в соответствии с которыми функционирует российское общество, и которые могут служить мировоззренческой основой экскурсий.

Ответ: семья, патриотизм, здоровье, труд, искусство, природа

6. Кунгурская ледяная пещера – одна из главных природных достопримечательностей Пермского края. Выберите из предложенного списка ещё две, популярность которых все больше возрастает.

1. Скальные выступы у станции Шестаки Углеуральской ж/д, Адово озеро в Гайнском округе

2. Урочище Каменный город Губахинского округа, Усьвинские столбы в Чусовском округе

3. Камень Лобач в Кишертском округе, Ординская пещера в с. Орда

4. д. Усть-Койва и пещера Чудесница

7. Укажите одну из главных военных тем, которая объединяет экскурсионные мероприятия, в Пермском крае, Свердловской и Челябинской областях?

1. **История Уральского добровольческого танкового корпуса**
2. Крестьянская война под руководством Емельяна Пугачева
3. Поход отряда казаков под руководством атамана Ермака в Сибирь
4. Маршрут экспедиции Беринга

8. Выберите из прилагаемого списка населенные пункты, соответствующие примерной тематике «Горнозаводское прошлое Пермского края»

1. г. Березники, с. Усолье
2. г. Соликамск, г. Чердынь
3. **г. Очер, пос. Павловск, г. Нытва**
4. г. Кудымкар и с. Юсьва

9. В разработке экскурсии «Пермь литературная» можно использовать творчество следующих писателей:

1. С. Есенина, Н. Гоголя, А. Фета
2. **А. Чехова, Б. Пастернака, М. Осоргина**
3. М. Зощенко, А. Солженицына, А. Толстого
4. Л. Толстого, А. Блока, В. Маяковского

10. Из предлагаемых вариантов выберите населенный пункт, который соперничает с Тулой по одному из культурных феноменов и тем самым создает необходимый информационный фон для экскурсий сюда:

1. **пос. Суксун**
2. пос. Пашия
3. пос. Ашап
4. г. Добрянка

ПКО-4 – Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

1. Что воспитывает природоведческое направление в экскурсионной деятельности?

Ответ: воспитывают бережное отношение к природе, животному и растительному миру.

2. На что направлены искусствоведческие экскурсии?

Ответ: на эстетическое воспитание экскурсантов

3. В чем проявляется в экскурсии логический закон тождества?

Ответ: в экскурсии он находит выражение в том, что в рассказе экскурсовода о каком-либо объекте (событии или явлении) данный объект не должен подменяться другим, чтобы понятия в рассказе не имели разного смысла.

4. Перечислите некоторые методические приемы рассказа

Ответ: описание, характеристика, справка, объяснение, репортаж, вопрос-ответ

5. Для чего можно использовать демонстрацию наглядных пособий в экскурсии?

Ответ: для приема контраста: фотография (или рисунок) показывается для того, чтобы убедить экскурсантов в том, как изменилось историческое место (площадь,

улица, здание), которое они в данный момент осматривают. Фотография и рисунок контрастируют с наблюдаемым объектом.

6. Укажите одно из важнейших условий порядка во время автобусной экскурсии:
 1. **Необходимо заранее указать количество остановок-выходов из автобуса**
 2. Необходимо заранее указать соблюдение мест в автобусе
 3. Необходимо заранее обозначить тему экскурсии
 4. Необходимо постоянно поддерживать дисциплину по ходу движения

7. Одно из важнейших положений при пешем передвижении группы от объекта к объекту:
 1. Участники экскурсии должны поджидать отставших
 2. **Группа не должна растягиваться и разделяться**
 3. Группа может разбиться на более мелкие отряды для удобства
 4. Часть участников, не желающая продолжения экскурсии, могут покинуть ее в середине пути

8. Место экскурсовода в группе при пешем передвижении:
 1. **В центре группы**
 2. В конце группы
 3. В начале группы
 4. Сбоку от группы, между группой и проезжей частью

9. По отношению к экскурсантам экскурсовод, в первую очередь:
 1. **Лидер, информатор, комментатор**
 2. Лидер, наблюдатель, исполнитель
 3. Представитель услуг
 4. Педагог

10. Какой вид жестов наиболее часто использует экскурсовод в экскурсии?
 1. Пространственный
 2. Конструктивные
 3. **Указательные**
 4. Иллюстрированные