

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет"
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лизунова Лариса Рейновна
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Дата подписания: 13.01.2023 14:59:26
Уникальный программный ключ:
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Электронный документ подписан ПЭП
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ 
Заведующий кафедрой
Сарапулов Алексей Николаевич

МОДУЛЬ "НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ"

Историография отечественной истории рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Отечественной и всеобщей истории, археологии*
Учебный план	b460302_09o_2020_Архив.plx 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 7
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	72	
Форма контроля, Промежуточная аттестация	3,75	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18 5/6			
Неделя	18 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	20	20	20	20
Иная контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе в форме практ.подготовки	27	27	27	27
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,25	32,25	32,25	32,25
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	3,75	3,75	3,75	3,75

Программу составил(и): _____, старший преподаватель, Андреева Людмила Михайловна

Рабочая программа дисциплины

Историография отечественной истории

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 06.03.2015 г. № 176)

составлена на основании учебного плана:

46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ
Направленность (профиль) "Историческое архивоведение"
(Шифр Дисциплины: Б1.В.01.12)

утвержденного учёным советом вуза от 24.12.2019 г. протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной и всеобщей истории, археологии*

Протокол от 26 ноября 2019 г. № 3

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.и.н Сарапулов Алексей Николаевич

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Иметь представления: <ul style="list-style-type: none"> – о сущности, формах и функциях исторического знания; – об основных концепциях развития исторической науки; – об общих закономерностях и национальных особенностях становления и развития исторической науки в России; – иметь навыки историографического анализа отечественной и зарубежной истории.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История России в новейшее время
2.1.2	История России в новое время
2.1.3	История древней и средневековой Руси
2.1.4	Источниковедение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Исторические географические и картографические документы
2.2.3	История Урала
2.2.4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.5	Библиография

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2.31: ЗНАТЬ: основы информационно-аналитической деятельности; правила организации информационного поиска; основы создания баз данных; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; законодательную и нормативно-методическую базу по защите информации; применение информационных систем и технологий в области архивоведения и документоведения	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основ информационно-аналитической деятельности; правил организации информационного поиска; основ создания баз данных; порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современных технологий автоматизированной обработки информации; законодательной и нормативно-методической базы по защите информации; применения информационных систем и технологий в области архивоведения и документоведения
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основ информационно-аналитической деятельности; правил организации информационного поиска; основ создания баз данных; порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современных технологий автоматизированной обработки информации; законодательной и нормативно-методической базы по защите информации; применения информационных систем и технологий в области архивоведения и документоведения
Уровень 3	Сформированы структурированные знания основ информационно-аналитической деятельности; правил организации информационного поиска; основ создания баз данных; порядка обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современных технологий автоматизированной обработки информации; законодательной и нормативно-методической базы по защите информации; применения информационных систем и технологий в области архивоведения и документоведения
ПК-2.У1: УМЕТЬ: осуществлять поиск информации, ее сбор, анализ и синтез для достижения профессиональных целей, создавать и вести единые базы данных; осуществлять информационно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение осуществлять поиск информации, ее сбор, анализ и синтез для достижения профессиональных целей, создавать и вести единые базы данных; осуществлять информационно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере

Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение осуществлять поиск информации, ее сбор, анализ и синтез для достижения профессиональных целей, создавать и вести единые базы данных; осуществлять информационно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение осуществлять поиск информации, ее сбор, анализ и синтез для достижения профессиональных целей, создавать и вести единые базы данных; осуществлять информационно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
ПК-2.В1: ВЛАДЕТЬ: приемами информационно-аналитической деятельности для решения профессиональных задач в сфере документоведения и архивоведения. Навыками систематизации и классификации архивных документов, находящихся на ответственном хранении**	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет приемами информационно-аналитической деятельности для решения профессиональных задач в сфере документоведения и архивоведения. Навыками систематизации и классификации архивных документов, находящихся на ответственном хранении
Уровень 2	В целом владеет приемами информационно-аналитической деятельности для решения профессиональных задач в сфере документоведения и архивоведения. Навыками систематизации и классификации архивных документов, находящихся на ответственном хранении
Уровень 3	Свободно владеет приемами информационно-аналитической деятельности для решения профессиональных задач в сфере документоведения и архивоведения. Навыками систематизации и классификации архивных документов, находящихся на ответственном хранении
ПК-9.1: ЗНАТЬ: способы составления библиографических и архивных обзоров. Методики научного описания и комплексной атрибуции архивных документов**	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания о способах составления библиографических и архивных обзоров. О методиках научного описания и комплексной атрибуции архивных документов
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы о способах составления библиографических и архивных обзоров. О методиках научного описания и комплексной атрибуции архивных документов
Уровень 3	Сформированы структурированные знания о способах составления библиографических и архивных обзоров. О методиках научного описания и комплексной атрибуции архивных документов
ПК-9.У1: УМЕТЬ :составлять библиографические и архивные обзоры.	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение. составлять библиографические и архивные обзоры.
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение составлять библиографические и архивные обзоры
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение. составлять библиографические и архивные обзоры.
ПК-9.В1: ВЛАДЕТЬ: навыками составления библиографических и архивных обзоров. Навыками выявления, уточнения и конкретизации информации о научной, художественной, исторической и мемориальной ценности архивных документов, находящихся на ответственном хранении Фиксации результатов изучения архивных документов в учетных документах и научно-справочном аппарате**	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками составления библиографических и архивных обзоров. Навыками выявления, уточнения и конкретизации информации о научной, художественной, исторической и мемориальной ценности архивных документов, находящихся на ответственном хранении Фиксации результатов изучения архивных документов в учетных документах и научно-справочном аппарате
Уровень 2	В целом владеет навыком составления библиографических и архивных обзоров. Навыками выявления, уточнения и конкретизации информации о научной, художественной, исторической и мемориальной ценности архивных документов, находящихся на ответственном хранении Фиксации результатов изучения архивных документов в учетных документах и научно-справочном аппарате

Уровень 3	Свободно владеет навыком составления библиографических и архивных обзоров. Навыками выявления, уточнения и конкретизации информации о научной, художественной, исторической и мемориальной ценности архивных документов, находящихся на ответственном хранении Фиксации результатов изучения архивных документов в учетных документах и научно-справочном аппарате
ПК-11.31: ЗНАТЬ: основы реферирования и аннотирования научной литературы, основы редакторской работы.	
Знать:	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания об основах реферирования и аннотирования научной литературы, основы редакторской работы.
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы об основах реферирования и аннотирования научной литературы, основы редакторской работы
Уровень 3	Сформированы структурированные знания об основах реферирования и аннотирования научной литературы, основы редакторской работы
ПК-11.У1: УМЕТЬ: реферировать и аннотировать научную литературу, вести редакторскую работу. Пользоваться деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства Создавать и редактировать тексты профессионального назначения**	
Уметь:	
Уровень 1	Частично освоенное умение реферировать и аннотировать научную литературу, вести редакторскую работу. Пользоваться деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства Создавать и редактировать тексты профессионального назначения
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение реферировать и аннотировать научную литературу, вести редакторскую работу. Пользоваться деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства Создавать и редактировать тексты профессионального назначения
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение реферировать и аннотировать научную литературу, вести редакторскую работу. Пользоваться деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства Создавать и редактировать тексты профессионального назначения
ПК-11.В1: ВЛАДЕТЬ: навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы. Навыком консультировать по запросу сотрудников учреждения по вопросам использования и публикации архивных документов, находящихся на ответственном хранении, при осуществлении экспозиционно-выставочной и информационно-издательской деятельности**	
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы. Навыком консультировать по запросу сотрудников учреждения по вопросам использования и публикации архивных документов, находящихся на ответственном хранении, при осуществлении экспозиционно-выставочной и информационно-издательской деятельности
Уровень 2	В целом владеет навыком реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы. Навыком консультировать по запросу сотрудников учреждения по вопросам использования и публикации архивных документов, находящихся на ответственном хранении, при осуществлении экспозиционно-выставочной и информационно-издательской деятельности
Уровень 3	Свободно владеет навыком реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы. Навыком консультировать по запросу сотрудников учреждения по вопросам использования и публикации архивных документов, находящихся на ответственном хранении, при осуществлении экспозиционно-выставочной и информационно-издательской деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы информационно-аналитической деятельности; правила организации информационного поиска; основы создания баз данных; порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; законодательную и нормативно-методическую базу по защите информации; применение информационных систем и технологий в области архивоведения и документоведения Код 31 (ПК-2)
3.1.2	способы составления библиографических и архивных обзоров. Методики научного описания и комплексной атрибуции архивных документов Код 31 (ПК-9)
3.1.3	основы реферирования и аннотирования научной литературы, основы редакторской работы. Код 31 (ПК-11)
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять поиск информации, ее сбор, анализ и синтез для достижения профессиональных целей, создавать и вести единые базы данных; осуществлять информационно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере Код У1 (ПК-2)

3.2.2	составлять библиографические и архивные обзоры. Код У1 (ПК-9)
3.2.3	реферировать и аннотировать научную литературу, вести редакторскую работу. Пользоваться деловой письменной и устной речью на русском языке и правилами делопроизводства. Создавать и редактировать тексты профессионального назначения Код У1 (ПК-11)
3.3	Владеть:
3.3.1	приемами информационно-аналитической деятельности для решения профессиональных задач в сфере документоведения и архивоведения. Навыками систематизации и классификации архивных документов, находящихся на ответственном хранении Код В1(ПК-2)
3.3.2	навыками составления библиографических и архивных обзоров. Навыками выявления, уточнения и конкретизации информации о научной, художественной, исторической и мемориальной ценности архивных документов, находящихся на ответственном хранении. Фиксации результатов изучения архивных документов в учетных документах и научно-справочном аппарате Код В1 (ПК-9)
3.3.3	навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы. Навыком консультировать по запросу сотрудников учреждения по вопросам использования и публикации архивных документов, находящихся на ответственном хранении, при осуществлении экспозиционно-выставочной и информационно-издательской деятельности Код В1 (ПК-11)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетенции	Литература	Интреракт.
	Раздел 1. Раздел I. Введение в историографию					
1.1	Предмет, цели, задачи, методы и принципы историографии. Историографический факт. Источники по истории развития исторических знаний и исторической науки. Виды историографических работ. /Лек/	7	2	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0
Примечание:						
Конспект лекции. Предмет.						
1.2	Семинар I. Методологические основы историографии /Пр/	7	6	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0

Примечание:							
<p>1. Предмет и методы историографии. Понятийный аппарат и его объективность («теория», «метод», «концепция», «историзм», «историографический факт», «историографическая классификация», «историографическая ситуация» и др.). Место историографии в системе исторической науки.</p> <p>2. Виды историографических источников, их роль и значение. Типы историографических работ.</p> <p>3. Основные элементы историографического исследования (проблематика, источники, методы обработки, концепция и т.д.). Историографический этап в процессе научного поиска.</p> <p>4. Принцип историзма, его роль в процессе изучения исторических проблем.</p> <p>5. Принципы периодизации истории исторической науки.</p> <p>6. Истина и объективность в истории.</p> <p>7. Основные концептуальные модели истории, их освещение в современной историографии России.</p>							
1.3	Историографический процесс и его историография /Ср/	7	20	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Примечание:							
Историографический процесс. Историографический факт. Историографический источник, историографический массив. Научная гипотеза, проблема, идея, теория. Историографические жанры. Историографические эпохи. Становление и эволюция направлений и школ в отечественной историографии, их связь с идейно-политическими течениями. Историк в историческом и историографическом измерении. Место историка в историографическом процессе. Творческое наследие крупнейших историков. Личность историка. Историография и субъективные факторы. Идеологическое влияние.							
	Раздел 2. Раздел 2. Возникновение исторических знаний и их развитие с древнейших времен до конца XVII века						
2.1	Возникновение исторических знаний и их развитие до конца XVII в. Исторические произведения в Киевской Руси (VIII-нач. XII вв.). /Лек/	7	2	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э5 Э6	0	
Примечание:							
Конспект лекции							
2.2	Русская историография в XVII в. "Новый период" в русской историографии. Отход от летописной традиции. Элементы рационализма. /Пр/	7	6	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э5 Э6	0	
Примечание:							
<p>* Изменения в характере и форме исторического повествования. Новые приемы в изложении исторических событий. Отход от летописной традиции, совершенствование техники исследования. *Нарастание элементов рационализма и прагматизма. Возрастание связей с европейской гуманистической мыслью.</p> <p>*Осмысление начала XVII в. в исторических сказаниях, повестях, публицистике, их политическая и социальная направленность: "Временник..." И. Тимофеева и "Сказание..." А.Палицина.</p> <p>* Элементы демократических представлений в "Псковских повестях".</p> <p>Летописание и его отмирание в XVII в.</p> <p>* "Новый летописец", его редакции. "Летопись о многих мятежах", их политическая направленность.</p> <p>*Сибирское летописание. Раскольничье летописание. Исторические произведения казачества.</p>							

*"История" Ф. Грибоедова. Рост интереса к всемирной истории в русском обществе во II пол. XVII в. *Расширение круга исторических источников; дальнейшее распространение хронографов и сведений по всеобщей истории. *"Синописис" И. Гизеля - первый печатный труд и учебник по русской истории. "Скифская история" А. Лызлова.						
2.3	Летописание: этапы эволюции Историография средневекового русского государства (вторая половина XV - XVI вв.) /Ср/	7	12	ПК-2.31 ПК- -2.У1 ПК- 2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК- -9.В1 ПК- 11.31 ПК- 11.У1 ПК- 11.В1	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0
Примечание: Доклад, слайд презентация. Летопись - основной тип исторического произведения. Особенности летописания Владимиро-Суздальского княжества, Новгородской и Псковской республик. Летописание Галицко-Волынского княжества. Преобладание интересов местной истории. Сложность летописных сводов периода раздробленности. Княжеские летописцы. Политико-биографические произведения отдельных князей.						
	Раздел 3. Раздел 3. Историография нового времени (XVIII - конец XIX вв.)					
3.1	Историография в XVIII в. Превращение исторических знаний в науку. /Лек/	7	4	ПК-2.31 ПК- -2.У1 ПК- 2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК- -9.В1 ПК- 11.31 ПК- 11.У1 ПК- 11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание: Конспект лекции						
3.2	Историческая наука в России в первой половине XIX в. /Пр/	7	2	ПК-2.31 ПК- -2.У1 ПК- 2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК- -9.В1 ПК- 11.31 ПК- 11.У1 ПК- 11.В1	Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание: Основные особенности эпохи и развития исторической науки.						
3.3	Отечественная историография в середине и во второй половине XIX в. Основные направления в развитии исторической науки /Пр/	7	2	ПК-2.31 ПК- -2.У1 ПК- 2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК- -9.В1 ПК- 11.31 ПК- 11.У1 ПК- 11.В1	Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание: Взгляды И.Г. Эверса, М.Т. Каченовского, Н.А. Полевого. Западники, государственная школа. Исторические и философские взгляды К.Д. Кавелина и Б.Н. Чичерина. Взгляды С.М. Соловьева, В.О.Ключевского, А.С. Лаппо-Данилевского Исторические взгляды ведущих представителей либерального направления: П.Н. Милюкова, М.А. Дьяконова, А.А.Корнилова, А.А. Шахматова, П.Б. Струве, Н.А. Бердяева, М.И. Туган-Барановского, Н.П.Павлова-Сильванского. Либеральная историография в конце XIX - начале XX вв., ее основные течения.						

3.4	Радикально-демократическая историография в конце XIX - начале XX вв. /Ср/	7	8	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Радикально-демократическая историография в конце XIX - начале XX вв. Система взглядов Г.В. Плеханова, В.И. Ленина.						
	Раздел 4. Раздел 4. Историческая наука в новейшее время (XX век).					
4.1	Историческая наука в новейшее время. Эволюция историографии в 1917 - конце 30-х гг., в условиях становления и укрепления тоталитарного режима. /Лек/	7	2	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Историческая наука в новейшее время. Историография в 1917 - конце 30-х гг.						
4.2	Историческая наука в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.). /Ср/	7	10	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Новые задачи исторической науки в условиях войны. Эвакуация ценных архивных материалов из западных районов на Восток. Военно-патриотическая работа историков на фронте и в тылу.						
4.3	Отечественная историография после второй мировой войны (1945- конец 50- х гг.) /Пр/	7	1	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Отечественная историография после второй мировой войны (1945- конец 50-х гг.) Влияние Победы на историческую науку.						
4.4	Влияние XX съезда КПСС на историческую науку. /Ср/	7	8	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Влияние XX съезда КПСС на историческую науку. Процессы десталинизации, либерализации, попытки подновить						

тоталитарную систему, корректировка идеологических штампов в исторической науке.						
4.5	Историческая наука в условиях нарастающего системного кризиса (1960-середина 80-х гг.). /Пр/	7	1	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Историческая наука в условиях нарастающего системного кризиса (1960-середина 80-х гг.).						
4.6	Отечественная историография в период трансформации политического режима (1985-1992 гг.) /Ср/	7	8	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
Примечание:						
Отечественная историография в период трансформации политического режима (1985-1992 гг.)						
	Раздел 5. Раздел 5. Историческая наука в конце XX – начале XXI в.					
5.1	Историческая наука в конце XX - начале XXI вв. Проблемы и перспективы развития исторической науки на современном этапе /Лек/	7	2	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.2 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э6	0
Примечание:						
Российская историческая наука на рубеже тысячелетий (с 2000 г. до наших дней). Социально-экономические и общественно-политические сдвиги в Российском обществе. Изменения в положении российской науки. Актуализация исторических исследований, повышение их теоретического, научно-методологического уровня, практического и прикладного значения.						
5.2	Влияние мировой историографии на развитие российской исторической науки. /Пр/	7	2	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6	0
Примечание:						
1.Парадигмы изучения прошлого и их реактуализация 2. Историческая эпистемология после парадигмальных «поворотов» XX века 3. История в системе современного социогуманитарного знания и проблемы междисциплинарной кооперации 4. Трансляция методологических новаций в образовательную практику						

5.3	Новые способы презентации и трансляции исторического знания: интернет как «историографическое пространство» /Ср/	7	6	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0
-----	--	---	---	---	---------------------------------------	---

Примечание:

Новые способы презентации и трансляции исторического знания: интернет как «историографическое пространство»; информатика и инновационные технологии в исследовании и преподавании.

Раздел 6. Зачет						
6.1	Подведение итогов. Зачет с оценкой /Зачёт/	7	3,75	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0

Примечание:

Представление итогов самостоятельной работы по курсу

6.2	Зачет /ИКР/	7	0,25	ПК-2.31 ПК-2.У1 ПК-2.В1 ПК-9.1 ПК-9.У1 ПК-9.В1 ПК-11.31 ПК-11.У1 ПК-11.В1		0
-----	-------------	---	------	---	--	---

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание
7	Зачёт	Комбинированное оценочное средство	рефераты, доклады, слайдпрезентации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Историография истории России до 1917 года: учеб. для студентов вузов : в 2 т.	Москва: ВЛАДОС, 2004
Л1.2		Историография истории России до 1917 года: учеб. для студентов вузов : в 2 т.	Москва: ВЛАДОС, 2004
Л1.3	Наумова Галина Романовна	История исторической науки. Историография истории России: Учебник : в 2 ч.	Москва: Издательство Юрайт, 2018
Л1.4	Рогожин Николай Михайлович	Историография истории России: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2018
Л1.5	Володихин Дмитрий Михайлович	Историография истории России. Выдающиеся историки XVIII — XX веков : учебное пособие для академического бакалавриата: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2018

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Историография истории России до 1917 года: учеб. для студентов вузов : в 2 т.	Москва: ВЛАДОС, 2003
Л2.2		Историография истории России до 1917 года: учеб. для студентов вузов : в 2 т.	Москва: ВЛАДОС, 2003
Л2.3	Наумова Г. Р., Шикло А. Е.	Историография истории России: учеб. пособие для студентов вузов	Москва: АСADEMIA, 2008
Л2.4	Наумова Г. Р., Шикло А. Е.	Историография истории России: [учеб. пособие для студентов учр. высш. проф. образования]	Москва: Академия, 2011

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1		Историография истории России: учеб.-метод. комплекс по дисциплине спец. : 050401 "История"	Пермь: Изд-во ПГПУ, 2008
Л3.2	Демин Михаил Александрович	Историография истории России: учебно-методическое пособие	Барнаул: АлтГПУ, 2015

6.2. Перечень электронных образовательных ресурсов

Н.В. Халявин Историография истории России (дореволюционный период) Курс лекций. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Ижевск: Издательский центр «Удмуртский университет», 2017 – 260 с.	https://docviewer.yandex.ru/view/0/?*=gmw1y1NZ239%
Маджаров А.С. В поисках мысли. Об учебнике «Историография истории России до 1917 года». Т. 1–2. Под ред. проф. М.Ю. Лачаевой. М., 2003: Учеб. пособие по курсу «Историография истории России» для студентов высших учебных аведений. – Иркутск: Изд-во «Оттиск», 2006.– 51 с.	https://docviewer.yandex.ru/view/0/?*=
Лачаева М.Ю. Историография истории России до 1917 г. М. : Гуманитар. изд. центр. ВЛАДОС, 2004. - Т. 1. - 382	http://www.studmed.ru/lachaeva-my-istopiorpafiya-istopii-possii-do-1917-g-tom-1_d5cffba6492.html
Лачаева М.Ю. Историография истории России до 1917 г. М. : Гуманитар. изд. центр. ВЛАДОС, 2004. - Т.2. - 383 с.	http://www.studmed.ru/lachaeva-my-istopiorpafiya-istopii-possii-do-1917-g-tom-1_d5cffba6492.html
Шеуджен Э.А. Историография. История исторической науки. Модульно-рейтинговая система контроля знаний студентов: учебно-методическое обеспечение. Майкоп: Изд. АГУ, 2009 – 56 с.	https://docviewer.yandex.ru/view/0/?*
История исторического знания : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Репина, В. В. Зверева, М. Ю. Парамонова ; под общ. ред. Л. П. Репиной. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 288 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.	https://docviewer.yandex.ru/view/11366725/?*=

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 7 Professional, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
MS Office 2007 Suites, Договор № 0356100012012000080 от 24.12.12 с АО «СофтЛайн Трейд»;
Dr.Web Desktop Security Suite, Договор № АПО/21-5 от 03.08.21 с ООО «Интех Плюс»;
7zip, В свободном доступе. Бесплатная, GNU Lesser General Public License; Adobe reader, В свободном доступе. Бесплатная;
Браузер Google Chrome, В свободном доступе. Бесплатная;
МойОфис Стандартный, Договор № Tr000591420 от 26.03.2021 с АО «СофтЛайн Трейд»

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Используются следующие электронные ресурсы:

- Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>. - Загл. с экрана.

-ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

-ЭБС «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru>.

-«Сетевой педагогический университет» на платформе ЭБС Лань. – Режим доступа:

<https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/setevoj-pedagogicheskij-universitet-na-platforme-ebs-lan>

-Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>

-Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ. - Режим доступа: <http://psychlib.ru>

-Электронные периодические издания East View. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>

-Электронные периодические издания. Национальная электронная библиотека eLibrary.

-Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/elektronnyje-periodicheskiye-izdaniya.-neb-elibrary>

-Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

-Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина. - Режим доступа: <https://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki/udalennyj-elektronnyj-chitalnyj-zal>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ауд	Назначение	Вид работ	Оснащение
37	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Лек	Маркерная доска - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 20 шт. Стул ученический - 40 шт. Проектор Epson EB-435W - 1 шт. Моторизованный экран 129_200, jack-разъем, HDMI-разъем, VGA-разъем - 1 шт. Аккустическая система AUDAC LX503МКП/W - 1 шт.
25	Учебная аудитория для проведения практических занятий, консультаций, промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочей программе	Пр	Меловая доска - 1 шт. Трибуна - 1 шт. Стол преподавателя - 1 шт. Стул преподавателя - 1 шт. Стол ученический - 12 шт. Стул ученический - 24 шт. Стол компьютерный ученический - 15 шт. Стул компьютерный ученический - 15 шт. Системный блок Aquarius Std S20 S27 - 15 шт. Мониторы LG E2042 - 15 шт. Проектор Epson EB-535W - 1 шт. Моторизованный экран HDMI-разъем - 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 6 шт. Сервер Srv E40 S23 - 1 шт.
Фундаментальная библиотека	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для выполнения курсовой работы, выполнения и подготовки к защите выпускной квалификационной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета	Ср	Стол ученический - 49 шт. Стул ученический - 49 шт. Стол компьютерный ученический - 7 шт. Стул компьютерный ученический - 7 шт. Стеллаж д/книг металл – 37 шт. Учебный литературный фонд в свободном доступе – 668 экз. Мультимедиа комплекс (Проектор, моторизованный экран, акустическая система)- 1 шт. Печатные демонстрационные пособия - 8 шт. Принтер HP Laser Jet Pro400 - 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1020- 1 шт. Моноблок Aquarius Mnb Elt T731 - 7 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий используются следующие образовательные технологии:

1. Лекционные занятия:

- лекция с использованием ПК и компьютерного проектора;
- установочная лекция;
- обобщающая лекция по дисциплине;
- лекция-визуализация;

2. Практические занятия (в том числе лабораторные и индивидуальные занятия):

- занятия с использованием методов моделирования;
- занятия в форме практикума;
- деловая игра;
- занятия с применением элементов тренинга (формирование профессионально необходимых личностных качеств);
- занятия с применением технологии анализа и решения проблем;
- занятия с применением методов групповой и индивидуальной рефлексии.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется посредством следующих технологий:

- применение системы электронной поддержки образовательных курсов MOODLE и др.
- индивидуальная работа студента с учебной литературой;
- применение методов подгрупповой работы студентов;
- применение методов решения ситуационных задач;

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидностью выстраивается на основе реализации принципов: полисенсорности, индивидуализации, коммуникативности на основе использования информационных технологий.

Обучение студентов с нарушением слуха

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы с текстовым сопровождением,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
 - раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями слуха заключается в следующем:

- представление информации с использованием наглядности и активизации мыслительной деятельности;
- представление материала малыми дозами;
- комплексное использование устной, письменной, тактильной, жестовой речи;
- хорошая артикуляция;
- немногословность, четкость изложения, отсутствие лишних слов;
- неоднократное повторение основных понятий, терминов, их определения (фраза должна повторяться без изменения слов и порядка их следования);
- опережающее чтение лекционного материала (студенты заранее знакомятся с лекционным материалом и обращают внимание на незнакомые и непонятные слова и фрагменты; такой вариант организации работы позволяет студентам лучше ориентироваться в потоке новой информации, заранее обратить внимание на сложные моменты).
- обучение работе со зрительными образами: работа с графиками, таблицами, схемами и пр.;
- тренировка умения выделять главное: обучение составлению конспектов, таблиц, схем;
- специальное оборудование учебных кабинетов (звуковые средства воспроизведения информации).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-иллюстративный (лекция, работа с литературой и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обязательными элементами каждого занятия являются:

- название темы,
- постановка цели,
- сообщение и запись плана занятия,
- выделение основных понятий и методов их изучения,
- указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала,
- осуществление текущего контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок (представление соответствующих комментариев) по результатам обучения и с оценкой результатов учебной деятельности.

Особое внимание уделяется сопровождению самостоятельной работы обучающимися с нарушениями слуха, в том числе с индивидуальным консультированием, обратной связью с элементами дистанционного обучения.

При проведении промежуточной аттестации приоритетно учитываются результаты текущего контроля результатов обучения.

Обучение студентов с нарушением зрения

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- текстовые документы, учебно-методические презентации с возможностью адаптации (версия для слабовидящих),
- видеоматериалы с аудиосопровождением,
- объемные модели, муляжи,

раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить

Специфика обучения студентов с нарушениями зрения заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение режима освещенности помещений (искусственная освещенность от 500 до 1000 лк; использование настольных ламп; расположение источника света слева или прямо);
- предоставление информации в аудиальной и кинестетической модальностях (рельефно-точечная система Брайля, запись и предоставление информации в аудиоформате);
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оборудование учебных кабинетов (технически средства адаптации визуальных изображений для слабовидящих, устройства ввода информации и печати на основе рельефно-точечной системы Брайля, устройства для записи и воспроизведения аудиофайлов).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-комментирующий (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата

В структуру методических материалов / ресурсов по дисциплине могут быть включены:

- учебно-методические презентации,
- видеоматериалы,
- структурно-логические схемы, таблицы и графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, активизирующие различные виды памяти;
- объемные модели, муляжи,

- словарь понятий, способствующий формированию и закреплению терминологии;
- раздаточный материал, позволяющий осуществить индивидуальный и дифференцированный подход, разнообразить приемы обучения и контроля.

Специфика обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- соблюдение динамического режима;
- предоставление информации в различных модальностях (зрительной, аудиальной, кинестетической);
- применение технических устройств, расширяющих двигательные и познавательные возможности студентов;
- специальное оснащение учебных кабинетов (оборудование для обеспечения беспрепятственного доступа в учебные аудитории – поручни, расширенные дверные проемы, специальные кресла и др.).

Выбор методов обучения осуществляется в зависимости от содержания изучаемой темы и форм обучения (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, индивидуальная консультация). При изучении курса используются следующие методы обучения:

- объяснительно-демонстрационный (лекция, работа с литературой с комментариями преподавателя, демонстрация моделей, моделирование процессов и т. п.);
- репродуктивный (студенты получают знания в готовом виде);
- программированный или частично-поисковый (управление и контроль познавательной деятельности по схеме, образцу).