|  |
| --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | УТВЕРЖДАЮ |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | Заведующий кафедрой |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | Полякова Татьяна Андреенва |  |
|  | 22 декабря 2020 г. |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МОДУЛЬ "ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"****Туристско-рекреационное проектирование** |
| рабочая программа дисциплины (модуля) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  | Учебный план | b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) Организация туристской деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | **Бакалавр** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | **очная** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость |  | **6 ЗЕТ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | 216 |  |  |  | Виды контроля в семестрах: |
|  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  | экзамены 6зачеты 5 |
|  |  |  | аудиторные занятия | 62 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | 112,33 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация |  | 39,09 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |
| Семестр(<Курс>.<Семест р на курсе>) | **5 (3.1)** | **6 (3.2)** | Итого |
| Недель | 17 3/6 | 12 1/6 |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 8 | 8 | 16 |  | 24 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 26 |  | 38 | 12 |
| Консультации |  | 2 | 2 |  | 2 | 2 |
| Иная контактная работа | 0,25 | 0,25 | 0,33 |  | 0,58 | 0,25 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 17 |  | 26 |  | 43 |  |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 42 |  | 62 | 20 |
| Кoнтактная рабoта | 20,25 | 22,25 | 44,33 |  | 64,58 | 22,25 |
| Сам. работа | 48 | 48 | 64,33 |  | 112,33 | 48 |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  | стр. 3 |
| Программу составил(и): |  | кандидат исторических наук, доцент, Шевырин С.А. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины |  |  |  |  |
| **Туристско-рекреационное проектирование** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: |  |  |  |  |
| 43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) Организация туристской деятельности(Шифр Дисциплины: Б1.О.04.04) |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1.1 | изучение теоретических основ проектирования туристского продукта и его специфических форм; освоение методических принципов и приемов проектной работы; подготовка студентов к самостоятельному поиску информационных источников и обработке маркетинговой информации, необходимой для проектирования туристского продукта; ознакомление студентов с организационными основами процессов разработки проектов в сфере туризма |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** |
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О.04 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | География туризма |
| 2.1.2 | Документационное обеспечение в туриндустрии |
| 2.1.3 | Маркетинг в туристской индустрии |
| 2.1.4 | Технологии питания и размещения в туризме |
| 2.1.5 | Туроператорская деятельность |
| 2.1.6 | Туристское ресурсоведение |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Технологии продаж и обслуживания |
| 2.2.2 | Анимационная деятельность |
|  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
|  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | способы решения стандартных задач профессиональной деятельности; информационно-коммуникационные технологии, используемые в организации туристической деятельности; |
| 3.1.2 | законы и иные нормативные правовые акты РФ в сфере туризма; методы анализа, сбора и обобщения информации по содержанию туристско-рекреационного продукта; основы трудового законодательства; |
| 3.1.3 | законы и иные нормативные правовые акты РФ в сфере туризма; методы анализа, сбора и обобщения информации по содержанию туристско-рекреационного продукта; основы трудового законодательства; |
| 3.1.4 | законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; основы миграционного и таможенного законодательства РФ и международные правительственные соглашения по вопросам безвизового сообщения; |
| 3.1.5 | ассортимент, классификацию, характеристику предлагаемых туристских продуктов; инфраструктуру и особенности туристских направлений; цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; |
| 3.1.6 | порядок заключения и исполнения гражданско-правовых договоров; профессиональную этику и этикет |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | Использовать информационно-коммуникационные технологии с учётом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта |
| 3.2.2 | разрабатывать концепцию и программу тура, туристского продукта, график маршрута и план мероприятий; оценивать особенности и пригодность маршрута для конкретной туристской группы; составлять программы туров для российских и зарубежных туристов; |
| 3.2.3 | изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских услуг; изучать туристские маршруты с описанием их особенностей, оценивать их пригодность для конкретной туристской группы; |
| 3.2.4 | вести переговоры с туроператорами, согласовывать основные условия договоров на предоставление услуг, готовить проекты договоров и обеспечивать их заключение; заключать договоры о реализации туристского продукта; представлять туристам информацию о существенных условиях договора, заключенного между туроператором и турагентом, реализующим туристский продукт; оформлять договоры на оказание услуг по реализации туристских продуктов; |
| 3.2.5 | оформлять и рассчитывать стоимость турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; принимать участие в разработке технологий продаж туристских продуктов; обеспечивать создание базы данных по туристским продуктам; поддерживать контакт с постоянными клиентами; вести статистику реализованных туристских продуктов, готовить отчетность и представлять её руководству организации; |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 3.2.6 | обеспечивать менеджеров и агентов по продаже тур продуктов рекламными материалами; контролировать реализацию туристских продуктов, послепродажное обслуживание и выполнение туроператором обязательств по заключенным договорам; обрабатывать информацию с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютера |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 | Информационной и библиографической культурой; способностью находить, анализировать и обрабатывать |
| 3.3.2 | научно-техническую информацию в области туристской деятельности с использованием информационно- коммуникационных технологий |
| 3.3.3 | умением на основании результатов маркетинговых исследований спроса и предложения на туристские продукты разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; |
| 3.3.4 | умением на основании результатов маркетинговых исследований спроса и предложения на туристские продукты разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; |
| 3.3.5 | навыком работы по заключению договоров о реализации тур продуктов, представлению информации клиентам о существенных условиях договора; оформлять документы, необходимые для заключения договоров; трудовыми действиями по обеспечению туристов документами, необходимыми для тур поездки, бронированию турпродукта и дополнительных услуг; |
| 3.3.6 | трудовыми действиями по оформлению и расчету стоимости турпакета по заявке потребителя; поддержанию контакта с постоянными клиентами; управлению доходности направления; ведением статистики реализованных тур продуктов, подготовки отчетности и предоставления её руководству организации, созданием базы данных по тур продуктам; |
| 3.3.7 | трудовыми действиями по обеспечению менеджеров рекламными материалами; участвовать в разработке технологий продаж тур продуктов; контролировать реализацию тур продуктов, послепродажное обслуживание и выполнение туроператором обязательств по заключенным договорам |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Час.** |  | **Компетен-****ции** | **Литература** | **Интре ракт.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 1.1 | Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования /Лек/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Понятие проекта. Цели и задачи проекта. Особенности туристско-рекреационных проектов. Структура проекта и ее основные составляющие. Параметры успешного управления проектами |
| 1.2 | Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Понятие проекта вообще и в туристско-рекреационной и спортивно-оздоровительной сфере.2. Определение целей и задач проекта.3. Особенности туристско-рекреационных проектов.4. Структура проекта и ее основные составляющие. |
| 1.3 | Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Понятие проекта. Цели и задачи проекта. Особенности туристско-рекреационных проектов. Структура проекта и ее основные составляющие. Параметры успешного управления проектами |
|  | **Раздел 2. Роль и функции туроператоров в туризме** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 2.1 | Роль и функции туроператоров в туризме /Лек/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| Примечание:Крупнейшие туроператоры мира, России и Пермского края. Направления их деятельности. Национальная специфика туроперейтинга |
| 2.2 | Роль и функции туроператоров в туризме /Пр/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Понятие и виды деятельности туроператора.2. Основные направления деятельности туроператора.3. Предложения туров крупнейшими туроператорами мира.4. Предложения туров крупнейшими туроператорами России.5. Предложения туров крупнейшими туроператорами Пермского края. |
| 2.3 | Роль и функции туроператоров в туризме /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Крупнейшие туроператоры мира, России и Пермского края. Направления их деятельности. Национальная специфика туроперейтинга |
|  | **Раздел 3. Концепция создания турпродукта** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 3.1 | Концепция создания турпродукта /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Потребительские свойства туристского продукта. Гостеприимство как основное требование к туристскому обслуживанию. Оптимальность обслуживания клиентов. Классы обслуживания и сбалансированность составляющих турпакета |
| 3.2 | Концепция создания турпродукта /Лек/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Потребительские свойства туристского продукта. Гостеприимство как основное требование к туристскому обслуживанию. Оптимальность обслуживания клиентов. Классы обслуживания и сбалансированность составляющих турпакета |
| 3.3 | Концепция создания турпродукта /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Потребительские свойства туристского продукта.2. Гостеприимство как основное требование к туристскому обслуживанию.3. Классы обслуживания и сбалансированность составляющих турпакета. |
|  | **Раздел 4. Виды турпродуктов** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 4.1 | Виды турпродуктов /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Пакетный тур. Индивидуальный тур. Инклюзив-тур. Различие требований к турпродуктам в зависимости от видов туризма |
| 4.2 | Виды турпродуктов /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Особенности индивидуального тура.2. Особенности группового тура.3. Особенности инклюзив-тура. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 4. Учет классов обслуживания при формировании тура. |
|  | **Раздел 5. Проектирование туристских и рекреационных продуктов. Основные этапы проектирования тура** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 5.1 | Проектирование туристских и рекреационных продуктов. Основные этапы проектирования тура /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Проведение маркетингового исследования или выбор исходного турпродукта. Изучение ресурсов дестинации. Определение маршрута. Выбор поставщиков услуг и формы взаимоотношений с ними. Отбор базовых и дополнительных услуг |
| 5.2 | Проектирование туристских и рекреационных продуктов. Основные этапы проектирования тура /Пр/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Практическое задание.Цель: Получение практических навыков сбора и обработки маркетинговой информации.Задание1. Возьмите для примера два каких-либо туристских продукта (тура) российского рецептивного туроператора и проведите оценку их потребительских свойств. Сделайте выводы по каждому туру и сравните их. Проанализируйте, от чего зависят конкретные потребительские свойства каждого продукта.2. Произведите экспертную оценку оптимальности обслуживания туристов на исследуемых турах. В каком случае предлагается более оптимальная программа? От каких факторов производства это зависит?3. Разработайте план-программу обеспечения гостеприимства на каждом из исследуемых туров. |
| 5.3 | Проектирование туристских и рекреационных продуктов. Основные этапы проектирования тура /ИКР/ | 5 | 0,25 |  |  |  | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 6. зачет** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 6.1 | зачет /Зачёт/ | 5 | 3,75 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Перечень контрольных вопросов для самопроверки студентов1. Понятие, цели и задачи проекта. Особенности туристско-рекреационных проектов. Структура проекта и ее основные составляющие.2. Параметры успешного управления туристско-рекреационными проектами. Нормируемые характеристики туристской услуги.3. Структуры управления туристско-рекреационными проектами. Преимущества и недостатки структур управления. Выбор организационной структуры управления.4. Роль и функции основных членов команды проекта. Мотивация членов команды при реализации проекта.5. Управление конфликтами на всех стадиях проектирования. Управление конфликтной ситуацией и способы ее разрешения.6. Особенности управления туристско-рекреационными проектами на стадии разработки. Календарный план.7. Этапы составления бизнес-плана туристско-рекреационного проекта.8. Экспертиза актуальности и реализуемости проекта, оценка жизнеспособности туристско-рекреационного проекта, его экономическая и социальная эффективность.9. Назначение и задачи контроля. Мониторинг. Виды и методы контроля по показателям проекта. Технологические документы.10. Управление изменениями, влияющими на успешное выполнение туристско-рекреационного проекта. Виды и источники изменений.11. Формы продвижения туристско-рекреационного проекта на уровне туристского предприятия/ города/ региона/ страны.12. Управление рисками: классификация рисков в ходе выполнения туристско-рекреационного проекта, анализ и методы снижения рисков. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 9 |
| 13. Основные составляющие концепции управления качеством туристско-рекреационного проекта. Учет и анализ затрат. Контроль качества проекта: виды и методы.14. Правовое обеспечение проекта. Управление выполнением гарантийных обязательств.15. Анализ туристско-рекреационного проекта. Представление проекта на утверждение.16. Понятие и актуальность презентации туристско-рекреационного проекта. Цели и структура презентации. Участники - их роль и функции. Технология организации презентации.17. Туристско-рекреационные проблемы региона. Инновационные подходы к туристско-рекреационному проектированию.18. Этапы разработки региональных туристско-рекреационных программ. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития туристского региона.19. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования. Условия получения средств. Особенности формирования бюджета проекта.20. Методы и приемы подготовки заявок на финансирование туристско-рекреационной программы. Структура заявки, основные разделы. Экспертиза заявок. |
|  | **Раздел 7. Туристские формальности** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 7.1 | Туристские формальности /Лек/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Паспортные, визовые, таможенные, медицинские, иные формальности в аугоинговом и инкаминговом туроперейтинге. Их влияние на проектирование туров. Страхование туристов |
| 7.2 | Туристские формальности /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Каким образом оформляется туристская виза для выезда российских граждан за рубеж?2. Какие данные туриста обычно включаются в анкету для получения зарубежной визы?3. Как оформляется групповая виза?4. Что такое шенгенская виза? Типы шенгенских виз?5. Какова технология приглашения иностранных туристов? |
| 7.3 | Туристские формальности /Ср/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Паспортные, визовые, таможенные, медицинские, иные формальности в аугоинговом и инкаминговом туроперейтинге. Их влияние на проектирование туров. Страхование туристов |
|  | **Раздел 8. Ценообразование в туроперейтинге** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 8.1 | Ценообразование в туроперейтинге /Лек/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Расчет стоимости тура. Способы снижения стоимости. Учет сезонных колебаний при ценообразовании |
| 8.2 | Ценообразование в туроперейтинге /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Практическое задание:1. Рассчитать стоимость активного тура из Перми:- сплав (аренда снаряжения, транспорта, услуги инструктора, гида, турфирмы)- велосипедная экскурсия по Перми- прием группы в Перми, с расчетом дополнительных услуг и экскурсионных. |
| 8.3 | Ценообразование в туроперейтинге /Ср/ | 5 | 7 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 10 |
| Расчет стоимости тура. Способы снижения стоимости. Учет сезонных колебаний при ценообразовании |
|  | **Раздел 9. Основная проектная документация** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 9.1 | Основная проектная документация /Пр/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. Что содержит документация, детализирующая требования к процессу обслуживания туристов?2. Назовите этапы проектирования услуги «туристское путешествие» согласно ГОСТ Р 50681-94.3. Что должно быть включено в краткое описание услуги «туристское путешествие» и в проект программы обслуживания туристов?4. Как проектируется тур и какими документами оформляется?5. Каковы рекомендуемые требования к туристской услуге согласно ГОСТ Р 50690-94? |
| 9.2 | Основная проектная документация /Ср/ | 5 | 17 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг». Технологическая карта туристского путешествия. График загрузки туристского предприятия. Туристская путевка ТУР-1. Информационный листов к путевке («Памятка»). Лист бронирования. Бланки договоров с клиентами. Договора с поставщиками услуг. Калькуляция тура. Описание маршрута. График движения по маршруту. Справочные материалы по маршруту |
|  | **Раздел 10. Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 10.1 | Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг /Пр/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 10.2 | Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг /Ср/ | 5 | 8 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 11. Контроль и регулирование выполнения проекта** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 11.1 | Контроль и регулирование выполнения проекта /Ср/ | 5 | 16 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 11.2 | /Лек/ | 5 | 0 |  |  |  | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 12. экзамен** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 12.1 | экзамен /Экзамен/ | 5 | 0 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 11 |
| Тесты к дисциплине «Туристско-рекреационное проектирование»1. Подготовка туристской технической документации в соответствии с разработанной программой обслуживания называется1.1. Проектирование туристского продукта1.2. Организация путешествия1.3. Соблюдение туристских формальностей2. Туристская фирма (организация), занимающаяся комплектацией туров по договорам с поставщиками услуг и в соответствии с потребностями туристов, называется2.1. Турагентом2.2. Туроператором2.3. Турреферентом3. Туроператоры, составляющие турпакеты с маршрутами в пределах страны проживания, называются3.1. Внутренние туроператоры3.2. Внешние туроператоры3.3. Туроператоры на приеме4. Туроператоры, ориентирующиеся на составлении турпакетов в зарубежные страны, называются4.1. Внутренние туроператоры4.2. Внешние туроператоры4.3. Туроператоры на приеме5. Туроператоры, базирующиеся в стране назначения и обслуживающие прибывающих туристов, называются5.1. Внутренние туроператоры5.2. Внешние туроператоры5.3. Туроператоры на приеме6. Операторы, отправляющие туристов за рубеж или в другие регионы по договоренности с принимающими операторами или напрямую с туристскими предприятиями, называются6.1. Рецептивными6.2. Инициативными7. Туроператоры на приеме, которые комплектуют туры и программы обслуживания в месте приема и обслуживания туристов, используя прямые договора с поставщиками услуг (гостиницами, предприятиями питания, досугово- развлекательными учреждениями и т. д.), называются7.1. Рецептивными7.2. Инициативными8. Класс обслуживания тура, при организации которого привлекаются услуги самого высокого класса, гостиницы категории 5 звезд и роскошные внекатегорийные отели, перелет первым классом или самолетами бизнес-авиации, питание в роскошных ресторанах, с обязательным обслуживанием, индивидуальный трансфер («лимузин-сервис»), индивидуальные услуги гида и т. д., называется8.1. Первый класс8.2. Туристический класс8.3. Экономический класс8.4. Люкс9. Класс обслуживания тура, при организации которого предусматривается размещение в гостиницах категорий 4-5 звезд, перелет бизнес-классом, отличную кухню и широкий выбор блюд, возможен вариант шведского стола, индивидуальный трансфер, кураторство гида, называется9.1. Первый класс9.2. Туристический класс9.3. Экономический класс9.4. Люкс10. Класс обслуживания тура, при организации которого предусматривается размещение в гостиницах 2-3 звезд, перелет экономическим классом регулярных авиарейсов (допускаются чартеры), питание по типу шведского стола, групповой трансфер, называется10.1. Первый класс10.2. Туристический класс10.3. Экономический класс10.4. Люкс11. Класс обслуживания тура, при организации которого предусматривается минимум услуг невысокого уровня, размещение в гостиницах 1-2 звезд, в хостелах, общежитиях, в малых частных или кооперативных гостиницах, предусматривающих сервис по принципу самообслуживания, называется11.1. Первый класс11.2. Туристический класс11.3. Экономический класс11.4. Люкс12. Тур с жестким, заранее спланированным (до контакта с клиентом) набором услуг, сориентированным на определенный вид отдыха или туризма, а также на социальный класс туристов и их возраст, называется12.1. Инклюзив-тур12.2. Индивидуальный тур12.3. Массовый тур |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 12 |
| 13. Проектирование тура регулируется13.1. Гост Р 54369-2011 Проектирование, изготовление и введение в эксплуатацию систем управления электрооборудованием для обеспечения технологического процесса судопропуска на вновь вводимых, реконструируемых и подлежащих капитальному ремонту судоходных шлюзах13.2. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг»13.3. ГОСТ 8.381-80 Государственная система обеспечения единства измерений. Способы выражения погрешностей14. Набор услуг, предоставляемых туристам в соответствии с их потребностями и тематикой тура, заранее оплаченный и распределенный по времени проведения тура, называется14.1. Программа облуживания14.2. Программа путешествия14.3. Программа экскурсии15. Все предприятия и организации, участвующие в комплексном обслуживании туристов во время прохождения тура, в туристской практике принято называть15.1. Конкурентами15.2. Поставщиками услуг15.3. Поставщиками технологий16. Договор с клиентом на приобретение тура составляется согласно16.1. Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»16.2. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг»16.3. Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»17. Отметка в паспорте дипломатическими представительствами иностранных государств, дающая право его владельцу на временный въезд на территорию государства, называется17.1. Марка17.2. Контрамарка17.3. Виза18. При оформлении приглашения организацией (иностранным юридическим лицом) организации (визополучателю) другого государства на конкретного работника этой организации с указанием цели и сроков пребывания выдается следующая виза18.1. Деловая18.2. Частная18.3. Транзитная18.4. Туристская18.5. Рабочая19. При оформлении приглашения частным лицом (гражданином иностранного государства) частному лицу (визополучателю) другого государства выдается следующая виза19.1. Деловая19.2. Частная19.3. Транзитная19.4. Туристская19.5. Рабочая20. Выдается на время, указанное в турпутевке, ваучере, приглашении на участие в семинаре, спортивном мероприятии следующая виза20.1. Деловая20.2. Частная20.3. Транзитная20.4. Туристская20.5. Рабочая21. Предоставляет визополучателю право проезда через третью страну в страну основного пребывания следующая виза21.1. Деловая21.2. Частная21.3. Транзитная21.4. Туристская21.5. Рабочая22. Предоставляет право работы по найму за рубежом следующая виза22.1. Деловая22.2. Частная22.3. Транзитная22.4. Туристская22.5. Рабочая23. Максимальное время пребывания на основании краткосрочной Шенгенской визы составляет23.1. 30 дней23.2. 100 дней23.3. 90 дней24. Специально организованные на базе аттрактивных акваторий зоны для водного туризма, проведения экологических и ландшафтных исследований и некоторых видов хозяйственной деятельности называются24.1. Аквапарком24.2. Пляжем |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 13 |
| 24.3. Курортом25. Внешнее воздействие на природный комплекс (статическое и динамическое, постоянное и временное), вызывающие деформацию и изменения в его элементах, называется25.1. Природная нагрузка25.2. Атмосферная нагрузка25.3. Антропогенная нагрузка26. Основное системное свойство рекреационных ресурсов, природных и культурно-исторических объектов, свидетельствующее об их рекреационной ценности, называется26.1. Аттрактивность26.2. Креативность26.3. Активность27. Выдающиеся культурные и природные ценности, составляющие достояние всего человечества, называются27.1. Чудеса света27.2. Всемирное наследие27.3. Наследие человечества28. Комплекс сооружений, инженерных и коммуникационных сетей, в том числе телекоммуникационной связи, дорог, смежных индустрии туризма предприятий, обеспечивающих нормальный доступ туристов к туристским ресурсам и их надлежащее использование в целях туризма, а также обеспечение жизнедеятельности предприятий индустрии туризма, называется28.1. Инфраструктура туризма28.2. Средства коммуникации28.3. Транспортное обеспечение29. Освоенная и используемая в лечебно-профилактических целях особо охраняемая природная территория, располагающая природными лечебными ресурсами и необходимыми для их эксплуатации зданиями и сооружениями, включая объекты инфраструктуры, называется29.1. Профилакторием29.2. Санаторием29.3. Курортом30. Деятельность, связанная с осуществлением туризма жителями одной страны на территории другой страны, называется30.1. Международным туризмом30.2. Активным туризмом30.3. Пассивным туризмом31. Единовременная загруженность, измеряемая численностью людей в единицу времени на единицу площади, например, человеко-час/га и используемая при проектировании туров в природные заповедники называется31.1. Норма человеческих нагрузок31.2. Норма предельных нагрузок31.3. Норма рекреативных нагрузок32. Достопримечательности, природные объекты и природно-климатические зоны, социокультурные объекты показа и иные, способные удовлетворить потребности туриста в процессе осуществления туристской поездки или путешествия и потребности туристских услуг и/или туристского продукта и/или тура, адекватно прямым или попутным целям тура, называются32.1. Объекты туристского интереса32.2. Объекты туристского продукта32.3. Объекты социокультурного достояния33. Временные выезды граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания, называются33.1. Путешествиями33.2. Туризмом33.3. Рекреацией34. Потребитель тура, туристского продукта или туристских услуг – временный посетитель местности, населенного пункта, территории или страны независимо от его гражданства, национальности, пола, языка и религии, находящийся в данной местности не менее чем 24 часа, называется34.1. Путешественник34.2. Странник34.3. Турист35. Заранее спланированный путь перемещения туристов по географическим точкам в течение определенного периода времени с целью получения предусмотренных программой обслуживания и дополнительных туристско-экскурсионных услуг, называется35.1. Туристская карта35.2. Туристский маршрут35.3. Туристский план36. Совокупность природных и искусственно созданных человеком объектов, готовых для создания туристского продукта, называется36.1. Туристско-рекреационные ресурсы36.2. Потенциал развития туризма36.3. Возможности для туризма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 14 |
| 37. Временный (однодневный) посетитель местности, населенного пункта, территории или другой страны, независимо от его гражданства, пола, языка и религии, находящийся в данной местности в целях туризма не более 24 часов, называется37.1. Номинант37.2. Экскурсант37.3. Турист38. Документ, устанавливающий технологические характеристики оказываемых туристских услуг и процессов обслуживания (или документ о формах и методах предоставления услуг и организации обслуживания туристов), называется38.1. Техническим документом38.2. Технологическим документом38.3. Организационным документом39. Документ, содержащий исчерпывающую информацию о предоставляемых туристских и экскурсионных услугах и времени их предоставления по маршруту путешествия, называется39.1. Буклетом39.2. Информационным листком39.3. Программой обслуживания40. Результат непосредственного взаимодействия исполнителя услуги и потребителя (туриста) по удовлетворению потребностей туристов в организации и осуществлении путешествий, а также любые действия, совершаемые туристскими организациями по своему усмотрению или конкретному заказу потребителей-туристов, связанные с организацией и проведением путешествий, называются40.1. Туристскими услугами40.2. Экскурсионными услугами40.3. Услугами для путешествующих41. Совокупность характеристик услуг, определяющих ее способность удовлетворять установленные или предполагаемые потребности туристов /экскурсантов, называется41.1. Классификация услуг41.2. Качество услуг41.3. Количество услуг42. Картографическая документация при проектировании тура относится к42.1. Техническим документам42.2. Технологическим документам43. Технологические карты тура относятся к43.1. Техническим документам43.2. Технологическим документам44. Стандарты работы персонала относятся к44.1. Техническим документам44.2. Технологическим документам45. Топографическая документация относится к45.1. Техническим документам45.2. Технологическим документам46. Срок действия технических документов46.1. 1 год46.2. 10 лет46.3. Не ограничен47. Проектная техническая документация тура должна содержать требования47.1. Ценообразования и рентабельности47.2. Безопасности47.3. Комфортности48. Отсутствие недопустимого риска, нанесения ущерба жизни, здоровью и имуществу туристов во время совершения путешествия (экскурсии), а также в местах пребывания на маршруте, называется48.1. Оправданным риском48.2. Безопасностью48.3. Беспечностью49. Степень удовлетворенности туриста условиями обслуживания, связанными с обеспечением различных бытовых удобств при оказании услуги, называется49.1. Эргономичностью49.2. Эстетичностью49.3. Комфортностью50. Проектирование услуги по организации туристского похода (маршруты повышенной опасности) предусматривает следующий обязательный этап50.1. Участие в туристических выставках50.2. Проведение экспедиционного обследования района и маршрута туристского похода50.3. Медицинское обследование участников похода51. Туроператор, специализирующийся на разработке, продвижении и реализации выездных международных туров, называется51.1. Аутгоинговый туроператор51.2. Инкаминговый турпоератор |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 15 |
| 51.3. Инсайдинговый турпоератор52. Туроператор, специализирующийся на продвижении и организации туров на территории собственной страны для иностранных граждан, называется52.1. Аутгоинговый туроператор52.2. Инкаминговый турпоератор52.3. Инсайдинговый турпоератор53. Туроператор, специализирующийся на продвижении и организации туров по территории своей страны для своих сограждан, называется53.1. Аутгоинговый туроператор53.2. Инкаминговый турпоератор53.3. Инсайдинговый турпоератор54. Вид путешествия, связанный с активными способами передвижения по маршруту и совершаемый человеком в рекреационных и спортивных целях, называется54.1. Пассивный туризм54.2. Активный туризм54.3. Автотуризм55. Вид туризма, при котором отдых осуществляется на воде с использованием байдарок, лодок, катамаранов, теплоходов и других плавательных средств, называется55.1. Водным туризмом55.2. Активным туризмом55.3. Пассивным туризмом56. Организованное путешествие группы детей школьного возраста (от 7 до 17 лет) в сопровождении руководителя называется56.1. Водным туризмом56.2. Детским туризмом56.3. Пенсионным туризмом57. Вид международного туристского путешествия, связанный со знакомством туристов с национальными культурами, обычаями, традициями в стране пребывания называется57.1. Этнографическим туризмом57.2. Культурным туризмом57.3. Традиционным туризмом58. Система отношений (экономических, социальных, юридических), связывающих производителей тур продукта и потребителей, которые заинтересованы в определенном виде турпродукта, которые имеют возможность продавать и покупать их, называется58.1. Туристским рынком58.2. Рынком путешествий58.3. Экскурсионным рынком59. Такая выручка и такой объем производства турфирмы, которые обеспечивают покрытие всех ее затрат и нулевую прибыль, называются59.1. Рентабельностью59.2. Прибыльностью59.3. Точкой безубыточности60. Конечный результат новаторской деятельности, воплощенный в виде нового или усовершенствованного продукта (товара, услуг), внедренного в туристское обращение, называется60.1. Новацией60.2. Инновацией60.3. Усовершенствованием61. Документ, на основании которого предоставляется обслуживание иностранным туристам и производятся расчеты с фирмами, называется61.1. Ваучером61.2. Чеком61.3. Путевкой1 2 3 4 51. +2. +3. +4. +5. +6. +7. +8. +9. +10. +11. +12. +13. +14. + |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  |  | стр. 16 |
| 15. +16. +17. +18. +19. +20. +21. +22. +23. +24. +25. +26. +27. +28. +29. +30. +31. +32. +33. +34. +35. +36. +37. +38. +39. +40. +41. +42. +43. +44. +45. +46. +47. +48. +49. +50. +51. +52. +53. +54. +55. +56. +57. +58. +59. +60. +61. + |
|  | **Раздел 13. консультация** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 13.1 | /Конс/ | 5 | 2 |  |  | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** |
| Сем (курс) | Форма контроля | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| 3 | Зачёт | Контрольная работа |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  | стр. 17 |
| 4 | Зачёт | Устный опрос |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** |
| Тема | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| Туристско- рекреационная деятельность как объект проектирования | Доклад, сообщение |  |  |
| Роль и функции туроператоров в туризме | Доклад, сообщение |  |  |
| Концепция создания турпродукта | Деловая / ролевая игра |  |  |
| Виды турпродуктов | Доклад, сообщение |  |  |
| Проектирование туристских и рекреационных продуктов. Основные этапы проектирования тура | Доклад, сообщение |  |  |
| Туристские формальности | Доклад, сообщение |  |  |
| Ценообразовани е в туроперейтинге | Деловая / ролевая игра |  |  |
| Основная проектная документация | Доклад, сообщение |  |  |
| Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг | Деловая / ролевая игра |  |  |
| Контроль и регулирование выполнения проекта | Доклад, сообщение |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** |
| Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| Собеседование |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Джанджугазова Е. А. | Туристско-рекреационное проектирование: учебник для студ. вузов | Москва: Академия, 2014 |
| **6.1.2. Дополнительная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Бэгьюли Ф. | Управление проектом | Москва: Фаир-пресс, 2002 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 18 |
| 1. Ресурсы собственной генерации:- Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ- Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.2. Подписные ресурсы:- Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)- Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)- Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)- Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)- Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019)- Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)- Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.)- Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)3. Научные ресурсы:- БД международных индексов научного цитирования Web of Science- БД международных индексов научного цитирования Scopus- Национальная подписка на ScienceDirect- Ресурсы свободного доступа- Электронная библиотека диссертаций РГБ- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU- Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, лабораторных работ (практикумов), и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;- работа с нормативными документами и законодательной базой;- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;- написание рефератов (эссе);- работа с тестами и вопросами для самопроверки;Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. |