|  |
| --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | УТВЕРЖДАЮ |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | Заведующий кафедрой |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | Полякова Татьяна Андреенва |  |
|  | 22 декабря 2020 г. |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МОДУЛЬ "ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ И СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ"****Экскурсоведение** |
| рабочая программа дисциплины (модуля) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  | Учебный план | b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) Организация туристской деятельности |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | **Бакалавр** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | **очная** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость |  | **4 ЗЕТ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | 144 |  |  |  | Виды контроля в семестрах: |
|  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  | зачеты 2 |
|  |  |  | аудиторные занятия | 42 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | 98 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация |  | 3,75 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |
| Семестр(<Курс>.<Семест р на курсе>) | **2 (1.2)** | Итого |
| Недель | 18 2/6 |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 26 | 26 | 26 | 26 |
| Иная контактная работа | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 36 |  | 36 |  |
| Итого ауд. | 42 | 42 | 42 | 42 |
| Кoнтактная рабoта | 42,25 | 44,25 | 42,25 | 44,25 |
| Сам. работа | 98 | 98 | 98 | 98 |
| Часы на контроль | 3,75 | 3,75 | 3,75 | 3,75 |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  | стр. 3 |
| Программу составил(и): |  | кандидат исторических наук, доцент, Шевырин СА |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины |  |  |  |  |
| **Экскурсоведение** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: |  |  |  |  |
| 43.03.02 ТуризмНаправленность (профиль) Организация туристской деятельности(Шифр Дисциплины: Б1.В.01.02) |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреенва |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1.1 | приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области организации и проведения экскурсий. Программа «Экскурсоведение» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности туризм и гостеприимство |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** |
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.01 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| 2.1.1 | Социальные технологии в сфере сервиса и туризма |
| 2.1.2 | Мировая культура и искусство |
| 2.1.3 | История |
| 2.1.4 | История Урала |
| 2.1.5 | Туризм в Пермском крае |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| 2.2.1 | Иностранный язык (второй) |
| 2.2.2 | Организация музейного дела |
| 2.2.3 | Межкультурные коммуникации |
|  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
|  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** |
| **3.1** | **Знать:** |
| 3.1.1 | законы и иные нормативные правовые акты РФ в сфере туризма; методы анализа, сбора и обобщения информации по содержанию туристско-рекреационного продукта; основы трудового законодательства; |
| 3.1.2 | историю, культуру и географию региона, по которому проходит туристский маршрут; санитарно- эпидемиологическое состояние района, климатические и другие особенности местности, по которой проходит маршрут; |
| 3.1.3 | виды и этапы туристско-рекреационного проектирования; последовательность разработки проектного замысла и осуществление проекта; |
| 3.1.4 | законы и иные нормативные акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; основные концепции и принципы организации туристской индустрии; правила и методики формирования туристского продукта; порядок проектирования туристских услуг; порядок, принципы и методы определения себестоимости туристских продуктов; |
| 3.1.5 | схемы работы с гостиницами, компаниями-перевозчиками, иными организациями; правила бронирования билетов и услуг; технику работы с базами данных и компьютерными системами бронирования гостиниц и других туристских услуг; порядок оформления договоров с поставщиками на оказание услуг по реализации тур продуктов; порядок заключения и исполнения гражданско-правовых договоров; правила оформления туристской документации; правила приема контрагентов и проведения переговоров; |
| 3.1.6 | методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; основы трудового и гражданского законодательства; стандарты по организации работы с туристами; правила страхования туристов; терминологию и аббревиатуры, принятые в туристской индустрии; географию России и стран мира; иностранный язык; профессиональную этику и этикет; теорию межличностного общения; конфликтологию; маркетинг и менеджмент в сфере туризма; стандарты делопроизводства; методики составления отчетности |
| **3.2** | **Уметь:** |
| 3.2.1 | изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских услуг; изучать туристские маршруты с описанием их особенностей, оценивать их пригодность для конкретной туристской группы; |
| 3.2.2 | разрабатывать концепцию и программу тура, туристского продукта, график маршрута и план мероприятий; оценивать особенности и пригодность маршрута для конкретной туристской группы; составлять программы туров для российских и зарубежных туристов; |
| 3.2.3 | вести переговоры с контрагентом, готовить проекты договоров и обеспечивать их заключение; рассчитывать стоимость турпродукта, вести базы данных по турпродуктам; |
| 3.2.4 | разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; составлять программы туров для российских и зарубежных туристов; разрабатывать схемы визового обслуживания туристов по конкретному продукту; |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 3.2.5 | вести переговоры к контрагентами, готовить проекты договоров и обеспечивать их заключение; разрабатывать предложения по освоению новых туров; организовать разработку программ для корпоративных клиентов и больших групп; |
| 3.2.6 | организовывать бронирование проживания, трансфера, визового и страхового обслуживания; рассчитывать стоимость турпродукта; вести базы данных по турпродуктам |
| **3.3** | **Владеть:** |
| 3.3.1 | умением на основании результатов маркетинговых исследований спроса и предложения на туристские продукты разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; |
| 3.3.2 | умением разрабатывать предложения по освоению нового тура, участвовать в формировании туристских продуктов, разрабатывать предложения по изменению составляющих туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста по срокам, цене и качеству обслуживания; |
| 3.3.3 | навыком составления программ обслуживания туристов; участвует в разработке групповых и индивидуальных туров; участвует в разработке методики продаж туристских продуктов; |
| 3.3.4 | на основании маркетинговых исследований на тур продукты разрабатывать концепцию и программу туристского продукта; разрабатывать предложения по освоению нового тура, принимать заказы отдельных туристов или лиц, уполномоченных представлять группу туристов, на формирование тур продуктов и оформляет их в установленном порядке; |
| 3.3.5 | навыком участия в формировании туристских продуктов; разрабатывать предложения по изменению составляющих туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществляет поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания. |
| 3.3.6 | навыком в разработке групповых и индивидуальных туров; в составлении программ обслуживания туристов; участвует в разработке методики продаж туристских продуктов. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | **Час.** |  | **Компетен-****ции** | **Литература** | **Интре ракт.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Раздел 1. Введение в предмет. Экскурсоведение как наука. История экскурсионной деятельности** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 1.1 | Введение в предмет. Экскурсоведение как наука. История экскурсионной деятельности /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Экскурсионный процесс и задачи, стоящие перед экскурсией. Композиция и сюжет экскурсии. Особенности деятельности экскурсантов и экскурсовода |
| 1.2 | Введение в предмет. Экскурсоведение как наука. История экскурсионной деятельности /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. какова схема экскурсионного процесса?2. главные задачи экскурсии.3. из чего состоит экскурсия? |
| 1.3 | Введение в предмет. Экскурсоведение как наука. История экскурсионной деятельности /Ср/ | 2 | 12 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Экскурсионный процесс и задачи, стоящие перед экскурсией. Композиция и сюжет экскурсии. Особенности деятельности экскурсантов и экскурсовода |
|  | **Раздел 2. Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 2.1 | Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Место экскурсии в туристском бизнесе. Познавательная функция: информация и научная пропаганда. Функция расширения культурно-технического кругозора. Функция организации культурного досуга. Функция формирования интересов Человека. Коммуникативная, объединяющая, рекреативная функции. Мировоззренческая и гуманистическая функции. Признаки экскурсии: общие и специфические |
| 2.2 | Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. место экскурсионной деятельности в туризме.2. Познавательная функция экскурсии.3. Функция организации культурного досуга.4. Функция формирования интересов.5. признаки экскурсии |
| 2.3 | Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий /Ср/ | 2 | 16 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Место экскурсии в туристском бизнесе. Познавательная функция: информация и научная пропаганда. Функция расширения культурно-технического кругозора. Функция организации культурного досуга. Функция формирования интересов Человека. Коммуникативная, объединяющая, рекреативная функции. Мировоззренческая и гуманистическая функции. Признаки экскурсии: общие и специфические |
|  | **Раздел 3. Технология подготовки новой экскурсии** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 3.1 | Технология подготовки новой экскурсии /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Вопросы для обсуждения1. основные этапы разработки экскурсии.2. основные составляющие экскурсии.3. составление библиографии по теме. |
| 3.2 | Технология подготовки новой экскурсии /Ср/ | 2 | 16 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Подготовка экскурсии как результат коллективного труда. Индивидуальная разработка экскурсии. Разработка новой темы экскурсии (как новаторство в экскурсионном деле или инновация в масштабах экскурсионной фирмы); подготовка начинающего экскурсовода. Ступени подготовки: предварительная работа, непосредственная разработка, прием (сдача) экскурсии на маршруте руководителем или коллегами. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию |
| 3.3 | Технология подготовки новой экскурсии /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 4. Специфика показа на экскурсии** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 4.1 | Специфика показа на экскурсии /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| Вопросы для обсуждения1. Показ – основной элемент экскурсии. Сущность показа.2. Последовательность в показе. Ступени и виды показа.3. Варианты взаимодействия человека и объекта.4. Экскурсовод – руководитель показа.5. Особенности показа в экскурсии. |
| 4.2 | Специфика показа на экскурсии /Ср/ | 2 | 18 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Показ в экскурсии, его составляющие, их характеристика. Виды и особенности, схемы показа. Методические приемы показа экскурсионных объектов, их определение и использование в различных видах экскурсий. Приемы показа вспомогательного зрительного материала. Средства показа. Группы жестов, их виды. Эстетика жеста. Жесты как элементы показа, их классификация, специфика использования на экскурсии. Совершенствование применения жестов в экскурсионной практике |
| 4.3 | Специфика показа на экскурсии /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 5. Специфика рассказа на экскурсии** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 5.1 | Специфика рассказа на экскурсии /Ср/ | 2 | 16 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Рассказ как органическая часть экскурсии, его формы и особенности. Требования, предъявляемые к экскурсионному рассказу. Композиция и сюжет рассказа. Раскрытие подтем и логические переходы. Методические приемы рассказа, их характеристика и особенности. Методические приемы развития активности и познавательной деятельности экскурсантов. Вступление и заключение на экскурсии, их особенности для экскурсий различной тематики. Речь экскурсовода. Особые приемы выразительности речи и их использование в экскурсионном рассказе. Особые приемы проведения экскурсий. Приемы, способствующие эффективному и качественному проведению экскурсий, их характеристика |
| 5.2 | Специфика рассказа на экскурсии /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 5.3 | Специфика рассказа на экскурсии /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 5.4 | Специфика рассказа на экскурсии /ИКР/ | 2 | 0,25 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 6. Практическое применение логики в экскурсионной деятельности** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 6.1 | Практическое применение логики в экскурсионной деятельности /Ср/ | 2 | 13 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Учет требований законов логики в подготовке экскурсии. Роль логических законов в экскурсионной работе. Использование в экскурсии логических законов: определенности, непротиворечивости, последовательности, обоснованности. Основные законы мышления, используемые в экскурсии: тождества, исключенного третьего, достаточного основания. Применение в экскурсии логических приемов: сравнения, анализа, абстрагирования, обобщения. Использование для раскрытия темы экскурсии логических переходов: подчиненных, тождественных, противоположных, соотносительных, соподчиненных. Логические основы доказательства в экскурсии. Структура доказательства, ее элементы: тезис, аргументы, демонстрация. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  | стр. 9 |
| Логические правила в доказательстве: определенность тезиса, неизменность тезиса. Требования к аргументам доказательства: истинность, непротиворечивость, достаточность, понятность, приемлемость. Основные методы доказательства в экскурсии: дедукция, индукция, аналогия, их выбор для проведения экскурсии. Дедуктивный метод и формы вывода: категорический, условный, разделительный. Индуктивный метод, требования выдвигаемые им в экскурсии. Метод аналогии, его функции и состоятельность для доказательства в экскурсии. Значение практического применения логики в экскурсионной сфере деятельности |
| 6.2 | Практическое применение логики в экскурсионной деятельности /Лек/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 6.3 | Практическое применение логики в экскурсионной деятельности /Пр/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 7. Обзорная (многоплановая) городская экскурсия** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 7.1 | Обзорная (многоплановая) городская экскурсия /Ср/ | 2 | 7 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Познавательно-воспитательные цели и задачи обзорной экскурсии. Понятие о многоплановости. Краеведческий характер обзорной городской экскурсии. Отражение исторического прошлого и сегодняшнего дня города, показ достижений в развитии экономики, науки, культуры, искусства. Типы городских обзорных экскурсий. Основа построения городской обзорной экскурсии, ее структура, отбор подтем и основных вопросов, раскрываемых в подтемах. Сочетание исторического и современного материала. Отражение специфики города в ведущей подтеме экскурсии. Отбор объектов, критерии отбора. Типы экскурсионных объектов: исторические памятники и сооружения (перестроенные, видоизмененные, исчезновение); современные объекты; памятники архитектуры; памятники искусства; скульптурные памятники; монументы; памятники археологии; основные и дополнительные объекты. Определение маршрута обзорной экскурсии, принципы его построения, требования к его составлению, изучение маршрута, учет продолжительности экскурсии. Работа над содержанием экскурсии; структура экскурсии, требования к ней. Составление текста экскурсии и методической разработки. Текст экскурсии; учет различий между письменной и устной речью; раскрытие сущности объектов. Методическая разработка, требования к ней; варианты методической разработки и их использование; разделы методической разработки, ее объем; изменения и дополнения. Проведение многоплановых экскурсий, комплекс используемых методических приемов: прием реконструкции, приемы сравнений (по сходству, по различию), цитирования, прием вопросов и ответов и др.; сложность логических переходов в экскурсиях данного вида. Особенности проведения краеведческих обзорных (многоплановых) экскурсий. Краеведение и экскурсионное дело; краеведческие источники в экскурсии; направления изучения края: география, население, история, экономика, промышленный и агропромышленный комплекс, культура, наука, искусство, здравоохранение, рекреационные ресурсы. Многоплановость и многопроблемность краеведческих экскурсий; краеведческая обзорная экскурсия как комплекс своеобразных “микроэкскурсий”; владение экскурсоводом всем арсеналом методических приемов. Включение в экскурсии экспозиций краеведческих музеев |
| 7.2 | Обзорная (многоплановая) городская экскурсия /Лек/ | 2 | 4 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
| 7.3 | Обзорная (многоплановая) городская экскурсия /Пр/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  | **Раздел 8. экзамен** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 8.1 | экзамен /Экзамен/ | 2 | 3,75 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание:Тесты к дисциплине«Страхование и риски в туристской индустрии» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 10 |
| 1. Что представляет собой главный, существенный признак категории страховой защиты?1.1. Формирование целевого страхового фонда;1.2. Случайный характер наступления неблагоприятного события;1.3. Обеспечение бесперебойности общественного производства;1.4. Возвратность средств каждому страхователю.2. Каковы способы формирования страхового фонда?2.1. Самострахование;2.2. Собственно страхование;2.3. Коммерческое страхование;2.4. Бонусный.3. Объективная потребность в страховании обусловливается тем, что3.1. Страховым компаниям необходим заработок;3.2. Возможны непредвиденные бедствия;3.3. Убытки подчас возникают вследствие разрушительных факторов, не подконтрольных человеку, например стихийных бедствий;3.4. необходимо предотвращать стихийные бедствия.4. Общественная роль страхования заключается в том, что4.1. Оно служит механизмом перераспределения денежных средств (страхового фонда) от всех членов общества к тем, кто нуждается в финансовой помощи в результате происшедших с ними страховых случаев;4.2. Страхователь чувствует себя защищенным;4.3. Страховые компании знают, что не останутся без заработка;4.4. Оно служит механизмом перераспределения денежных средств от всех членов общества к тем, кто нуждается в финансовой помощи – страховым компаниям.5. Какой из перечисленных признаков категории страхования является ошибочным?5.1. Вероятностный характер страховых отношений;5.2. Пространственная и временная раскладка ущерба;5.3. Возвратность средств страхователю;5.4. Все ошибочны.6. Страхование это6.1. Предпринимательская деятельность страховых компаний;6.2. Совместная предпринимательская деятельность государства и страховых компаний;6.3. Система мероприятий по созданию денежного (страхового) фонда, из средств которого возмещается ущерб, причиненный стихийными бедствиями, несчастными случаями, а также выплачиваются иные денежные суммы в связи с наступлением определенных событий;6.4. Система мероприятий по созданию денежного (страхового) фонда, обеспечивающего заработок страховым компаниям.7. На основании чего может осуществляться обязательное страхование?7.1. Закона и договора страхования;7.2. Договора страхования;7.3. Нормативных актов федеральной и местной власти;7.4. Закона или договора страхования.8. Страховой фонд это8.1. Застрахованное имущество и денежные средства;8.2. Совокупность денежных средств, сформированных из полученных страховых взносов или иных источников (бюджет, резервный фонд предприятия, собственные накопления) и предназначенных для компенсации потерь и убытков в результате наступления непредвиденных неблагоприятных (в том числе и заранее оговоренных) событий;8.3. Совокупность денежных средств, сформированных из полученных страховых взносов или иных источников (бюджет, резервный фонд предприятия, собственные накопления) и предназначенных для коммерческой деятельности страховых компаний;8.4. Совокупность государственных законов, обеспечивающих страховую деятельность.9. Страхование, основанное на принципах коллективной солидарности и бесприбыльности, осуществляемое преимущественно государственными специализированными фондами и некоммерческими страховыми компаниями и направленное на социальное выравнивание и обеспечение минимума благосостояния, называется9.1. Негосударственным, коммерческим страхованием;9.2. Взаимным страхованием;9.3. Государственным социальным страхованием;9.4. Государственным коммерческим страхованием.10. Страхование физических и юридических лиц, основанное (в большей части) на принципах добровольности, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 11 |
| прибыльности и эквивалентности и осуществляемое страховыми компаниями всех форм собственности, называется10.1. Негосударственным, коммерческим страхованием;10.2. Взаимным страхованием;10.3. Государственным социальным страхованием;10.4. Государственным коммерческим страхованием.11. Страхование, основанное на принципах взаимопомощи и бесприбыльности и реализуемое через общества взаимного страхования, называется11.1. Негосударственным, коммерческим страхованием;11.2. Взаимным страхованием;11.3. Государственным социальным страхованием;11.4. Государственным коммерческим страхованием.12. В чем состоит экономическая сущность страхования?12.1. В формировании страховщиком страхового фонда за счет взносов страхователей, предназначенного для производства страховых выплат при наступлении страховых случаев;12.2. В особых перераспределительных денежных отношениях между участниками страхования по поводу формирования специального фонда за счет страховых взносов страхователей, предназначенного для возмещения возможного ущерба (убытка), причиненного одному из них в результате страхового случая;12.3. В формировании страховщиков страхового фонда;12.4. В особых денежных отношениях между участниками страхования для возмещения возможного ущерба.13. В РФ страховое дело регулируется13.1. Законом об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;13.2. Законом «Об организации страхового дела в РФ»;13.3. Законом об обязательном пенсионном страховании в РФ;13.4. Гражданским кодексом РФ14. Совокупность денежных средств, сформированных из полученных страховых взносов или иных источников (бюджет, резервный фонд предприятия, собственные накопления) и предназначенных для компенсации потерь и убытков в результате наступления непредвиденных неблагоприятных (в том числе и заранее оговоренных) событий называется14.1. Страховым фондом;14.2. Резервным фондом;14.3. Накопительным фондом;14.4. Государственным фондом.15. «Страхование – это отношения по защите интересов физических и юридических лиц Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований при наступлении определенных страховых случаев за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплаченных страховых премий (страховых взносов), а также за счет иных средств страховщиков». Такое определение дает следующий закон15.1. Закон об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;15.2. Закон «Об организации страхового дела в РФ»;15.3. Закон об обязательном пенсионном страховании в РФ;15.4. Закон об автогражданской ответственности.16. Основными формами страхования в РФ являются16.1. Медицинское, социальное, добровольное;16.2. От несчастного случая, от невыезда, банковское страхование;16.3. Обязательное и добровольное;16.4. От пожара, несчастного случая, банкротства.17. Один из первых примеров создания натурального страхового фонда описан в17.1. Махабхарате;17.2. Библии;17.3. Коране;17.4. Ведах.18. В средневековой Европе развивался следующий вид страхования18.1. Медицинский;18.2. От несчастного случая;18.3. Морское страхование;18.4. Социальное.19. Крупнейшая современная российская страховая компания19.1. Военно-страховая компания;19.2. РОСНО;19.3. Росгосстрах;19.4. Аско. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 12 |
| 20. Землетрясение можно отнести к следующему виду риска20.1. Коммерческому;20.2. Природно-естественному;20.3. Политическому;20.4. Общеэкономическому.21. Мировой финансовый кризис можно отнести к следующему виду риска21.1. Коммерческому;21.2. Природно-естественному;21.3. Общеэкономическому;21.4. Политическому.22. Риск национализации и экспроприации можно отнести к следующему виду риска22.1. Коммерческому;22.2. Природно-естественному;22.3. Общеэкономическому;22.4. Политическому.23. Инфляционные риски можно отнести к следующему виду риска23.1. Финансовому;23.2. Природно-естественному;23.3. Общеэкономическому;23.4. Коммерческому.24. Изменение ставки налогов в неблагоприятную для предпринимательской фирмы сторону можно отнести к следующему виду риска24.1. Производственному;24.2. Природно-естественному;24.3. Общеэкономическому;24.4. Коммерческому.25. Отрицательные результаты научно-исследовательской деятельности можно отнести к следующему виду риска25.1. Производственному;25.2. Техническому;25.3. Коммерческому;25.4. Природно-естественному.26. Риск упущенной выгоды можно отнести к следующему виду риска26.1. Инвестиционному;26.2. Техническому;26.3. Коммерческому;26.4. Природно-естественному.27. Разорение туроператора относится к27.1. Внутренним рискам;27.2. Внешним рискам.28. Сезонность бизнеса относится к28.1. Внутренним рискам;28.2. Внешним рискам.29. Расчетно-аналитические методы определения величины риска применяются в условиях29.1. Определенности информации;29.2. Частичной неопределенности информации;29.3. Полной неопределенности информации.30. Вероятностные и статистические методы оценки риска применяются в условиях30.1. Определенности информации;30.2. Частичной неопределенности информации;30.3. Полной неопределенности информации.31. Экспертные методы оценки риска применяются в условиях31.1. Определенности информации;31.2. Частичной неопределенности информации;31.3. Полной неопределенности информации.32. При страховании дома от пожара, какие необходимы сведения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 13 |
| 32.1. Расположение дома относительно источника возгорания;32.2. Стоимость дома;32.3. Расположение дома относительно пожарной части.33. Вычислить из следующих статистических показателей наиболее опасный вид туризма. За год сплавилось по рекам 3 тысячи человек, из них погибло 5 человек. За год в горы сходили 2 тысячи альпинистов, из них погибли 10 человек. За год велотуризмом занималось 10 тысяч человек, из них погибло 100 человек.33.1. Водный туризм33.2. Альпинизм33.3. Велотуризм34. Как оформляется добровольное страхование?34.1. В любой форме по соглашению сторон;34.2. В письменной форме – договором страхования или страховым полисом;34.3. В простой письменной форме – договором страхования или страховым полисом;34.4. В форме, установленной органом страхового надзора.35. За счет чего осуществляется обязательное государственное страхование?35.1. Взносов страхователей;35.2. Бюджетных средств;35.3. Средств внебюджетных фондов;35.4. Бюджетных средств и иных источников.36. Страховщик – это36.1. Человек, который собирает взносы;36.2. Специальный правительственный орган;36.3. Юридическое лицо, имеющее государственную лицензию37. Основная цель страховой деятельности состоит37.1. В получении дохода;37.2. В перераспределении денег;37.3. В продаже услуг по страховой защите;37.4. В удовлетворении общественной потребности в защите от случайных опасностей.38. Возможно ли страхование спекулятивных рисков?38.1. Да;38.2. Нет.39. Коммерческое страхование отличается от некоммерческого:39.1. Иным перечнем рисков, принимаемых на страхование;39.2. Получением прибыли как основной из целей страховой деятельности;39.3. Наличием строгого государственного регулирования40. Укажите методы риск-менеджмента, которые предполагают «передачу риска»:40.1. Самострахование;40.2. Страхование;40.3. Ограничение круга участников коммерческой сделки.41. Наиболее полная страховая защита достигается путём:41.1. Преимущественно прямого страхования;41.2. Концентрации на самостраховании;41.3. Комбинирования прямого страхования и самострахования.42. Страховой фонд формируется с целью:42.1. Обеспечения финансовой устойчивости страховщика;42.2. Возмещения ущерба;42.3. Кредитования страхователей.43. Выберите основных субъектов страхового рынка:43.1. Страховщик и государство;43.2. Страховщик и страхователь;43.3. Страховщик и выгодоприобретатель44. Страхователь – это:44.1. Любое физическое лицо или юридическое лицо, имеющее какие-либо интересы и платёжеспособность для их защиты;44.2. Любое физическое лицо, имеющее не противоречащие законодательству интересы и обладающее достаточной платёжеспособностью для их защиты; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 14 |
| 44.3. Дееспособное физическое лицо или юридическое лицо, имеющее не противоречащие законодательству имущественные интересы и обладающее достаточной платёжеспособностью для их защиты.45. Функции законодательного регулирования страхового дела возложены на:45.1. Росгосстрах;45.2. Министерство финансов РФ;45.3. Росстрахнадзор.46. Закон «Об организации страхового дела в РФ» регулирует:46.1. Отношения всех субъектов экономических отношений;46.2. Только отношения субъектов страхового дела;46.3. Конкретные вопросы относительно элементов страхового процесса.47. Отрасль имущественного страхования призвана защищать:47.1. Интересы, связанные с владением, распоряжением или пользованием каким-либо имуществом;47.2. Не противоречащие законодательству РФ интересы, связанные с владением, распоряжением или пользованием каким- либо имуществом;47.3. Не противоречащие законодательству РФ интересы, связанные с владением, распоряжением или пользованием каким- либо имуществом, а также возникновением обязанности возместить причиненный третьим лицам вред/ущерб.48. Страховые интересы, связанные с пенсионным обеспечением относятся к:48.1. Отрасли имущественного страхования;48.2. Отрасли личного страхования;48.3. Отрасли страхования ответственности.49. Страхование в силу закона называется:49.1. Добровольным;49.2. Облигаторным;49.3. Обязательным.50. Обязательное страхование50.1. Осуществляется путём заключения договора страхования физическим лицом, на которое возложена эта обязанность в силу закона;50.2. Осуществляется путём заключения договора страхования лицом, на которое возложена эта обязанность в силу договора между субъектами экономических отношений;50.3. Осуществляется путём заключения договора страхования физическим, юридическим лицом или государством, в силу наложенной законом обязанности.51. Специалист, занимающийся расчётом страховых тарифов, называется:51.1. Актуарий;51.2. Андеррайтер;51.3. Аварийный комиссар.52. Гарантиями обеспечения финансовой устойчивости страховщика являются:52.1. Экономически обоснованные страховые тарифы;52.2. Страховые резервы, достаточные для исполнения обязательств по договорам страхования, сострахования, перестрахования, взаимного страхования;52.3. Собственные средства и перестрахование;52.4. Всё выше перечисленное.53. В каком виде личного страхования страховщик менее всего нуждается в информации о состоянии здоровья страхователя (застрахованного):53.1. Страхование жизни;53.2. Страхование выезжающих за рубеж;53.3. Медицинское страхование.54. В каком виде личного страхования страховщику требуется максимальная информация о состоянии здоровья страхователя (застрахованного):54.1. Страхование туристов;54.2. Страхование от несчастного случая;54.3. Страхование жизни.55. Несчастный случай в личном страховании – это:55.1. Смерть застрахованного по любой причине;55.2. Фактическое происшествие с застрахованным, которое характеризуется внезапностью, непреднамеренностью, непредвиденностью и кратковременностью;55.3. Событие фактическое происшествие с застрахованным, которое характеризуется внезапностью, непреднамеренностью, непредвиденностью и кратковременностью, имеющее результатом травму, установление |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 15 |
| инвалидности или смерть застрахованного.56. Медицинское страхование предусматривает защиту:56.1. От риска заболеть каким-либо заболеванием;56.2. От риска понести расходы в результате необходимости оплаты медицинского лечения;56.3. От риска потери дохода в результате временной нетрудоспособности.57. Перестрахование – это:57.1. Страхование риска исполнения обязательств страхователя у страховщика;57.2. Деятельность по защите одним страховщиком (перестраховщиком) имущественных интересов другого страховщика (перестрахователя), связанных с принятым последним по договору страхования (основному договору) обязательств по страховой выплате;57.3. Продажа страхового риска (полностью) другому страховщику.58. Предметы багажа, не подлежащие страхованию:58.1. Одежда, средства личной гигиены;58.2. Фото, видеотехника, медицинские приборы;58.3. Наличные деньги в российской и иностранной валюте, ценные бумаги, дисконтные и иные банковские карточки.59. Основное назначение страхования выезжающих за рубеж:59.1. Лечение за рубежом;59.2. Компенсация медицинских расходов, которые могут возникнуть в заграничной поездке вследствие внезапного заболевания или несчастного случая;59.3. Компенсация медицинских расходов при лечении за рубежом.60. Современный этап развития современного мирового рынка страхования, в первую очередь, можно охарактеризовать:60.1. Протекающим процессом глобализации;60.2. Обособлением национальных страховых рынков;60.3. Усилением специализации на видах страхования международных страховщиков.Ключ к тесту№ 1 2 3 41. +2. +3. +4. +5. +6. +7. +8. +9. +10. +11. +12. +13. +14. +15. +16. +17. +18. +19. +20. +21. +22. +23. +24. +25. +26. +27. +28. +29. +30. +31. +32. +33. +34. + |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  |  |  |  | стр. 16 |
| 35. +36. +37. +38. +39. +40. +41. +42. +43. +44. +45. +46. +47. +48. +49. +50. +51. +52. +53. +54. +55. +56. +57. +58. +59. +60. + |
|  | **Раздел 9. консультация** |  |  |  |  |  |  |
| Примечание: |
| 9.1 | /Конс/ | 2 | 2 |  | ПК-1.З1 ПК -1.З2 | Л1.1Л2.1 | 0 |
| Примечание: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** |
| Сем (курс) | Форма контроля | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| 4 | Зачёт | Устный опрос |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** |
| Тема | Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| Введение в предмет. Экскурсоведение как наука. История экскурсионной деятельности | Доклад, сообщение |  |  |
| Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий | Деловая / ролевая игра |  |  |
| Технология подготовки новой экскурсии | Проект |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  |  |  |  | стр. 17 |
| Специфика показа на экскурсии | Контрольное прослушивание |  |  |
| Специфика рассказа на экскурсии | Контрольное прослушивание |  |  |
| Практическое применение логики в экскурсионной деятельности | Доклад, сообщение |  |  |
| Обзорная (многоплановая) городская экскурсия | Проект |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** |
| Оценочное средство | Описание | Адрес (URL) |
| Собеседование |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **6.1. Рекомендуемая литература** |
| **6.1.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Журавлева М.М., Шиш Е.А. | Экскурсоведение: учебное пособие | Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2011 |
| **6.1.2. Дополнительная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 |  | Основы экскурсионного дела: метод. пособие для студентов фил. фак. | Пермь: Изд-во ПГПУ, 2005 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** |
| 1. Ресурсы собственной генерации:- Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ- Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.2. Подписные ресурсы:- Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)- Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)- Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)- Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)- Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019)- Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)- Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.) - Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)3. Научные ресурсы:- БД международных индексов научного цитирования Web of Science - БД международных индексов научного цитирования Scopus - Национальная подписка на ScienceDirect - Ресурсы свободного доступа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_03o\_2020\_ОргТурДеят.plx |  | стр. 18 |
| - Электронная библиотека диссертаций РГБ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, лабораторных работ (практикумов), и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д. Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;- работа с нормативными документами и законодательной базой;- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;- написание рефератов (эссе);- работа с тестами и вопросами для самопроверки;Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. |