|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | | | | | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | | | | | | | | | | | | | | Заведующий кафедрой | | | | |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | | | | | | | | | | | | | | Полякова Татьяна Андреевна | | | | |  |
|  | 24 сентября 2019 г. | | | | | | | | | | | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Учебная (ознакомительная) практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой | | | | |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | | | | | | | | |
|  |  | Учебный план | | | | | | | b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx  43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | | | | | | | **Бакалавр** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость | | | | | |  | **3 ЗЕТ** | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | | | | | | | | | 108 | | |  |  |  |  | Виды контроля в семестрах: | | |
|  |  |  | в том числе: | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 2 | |
|  |  |  | аудиторные занятия | | | | | | | | 0 | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | | | | | | | | 102 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация | | | | | |  |  | 4 | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семест р на курсе>) | | | | **2 (1.2)** | | Итого | | | | | | | | | | |  |  |  |  |
| Недель | | | |  |  |  |  |  |  |
| Вид занятий | | | | УП | РП | УП | | | | РП | | | | | | |  |  |  |  |
| Консультации | | | | 2 | 2 | 2 | | | | 2 | | | | | | |  |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | 2 | 2 | 2 | | | | 2 | | | | | | |  |  |  |  |
| Сам. работа | | | | 102 | 102 | 102 | | | | 102 | | | | | | |  |  |  |  |
| Часы на контроль | | | | 4 | 4 | 4 | | | | 4 | | | | | | |  |  |  |  |
| Итого | | | | 108 | 108 | 108 | | | | 108 | | | | | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 2 | | |
| Программу составил(и): |  | к.ист.н. , доцент кафедры теории и методики физической культуры и туризма , Шевырин Сергей Андреевич | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины | | | |  |  |  |  |
| **Учебная (ознакомительная) практика** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: | | | |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | | |  |  |  |  |
| 43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности  (Шифр Дисциплины: Б2.О.01(У)) | | | | | |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреевна | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреевна | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреевна | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой Полякова Татьяна Андреевна | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | |
| 1.1 | получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности. | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** | | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | | Б2.О | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | |
| 2.1.1 | Информационные технологии в туристской индустрии | | | | |
| 2.1.2 | Информационные технологии | | | | |
| 2.1.3 | Человек и его потребности | | | | |
| 2.1.4 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | | | | |
| 2.1.5 | Физическая культура | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | |
| 2.2.1 | Технология и организация спортивно-оздоровительных услуг | | | | |
| 2.2.2 | Туроператорская деятельность | | | | |
| 2.2.3 | Маркетинг спортивно-оздоровительных услуг | | | | |
| 2.2.4 | Маркетинг в туристской индустрии | | | | |
| 2.2.5 | Туристско-рекреационное проектирование | | | | |
| 2.2.6 | Технологии питания и размещения в туризме | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | Сформированные системные знания основных положений теории социального взаимодействия | | | |
| Уровень 2 | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных положений теории социального взаимодействия | | | |
| Уровень 3 | | Общие, но не структурированные знания основных положений теории социального взаимодействия | | | |
| Уровень 4 | | Фрагментарные знания основных положений теории социального взаимодействия | | | |
| **УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | Сформированные системные знания о современных подходах и методах к формированию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | |
| Уровень 2 | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных подходах и методах к формированию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | |
| Уровень 3 | | Общие, но не структурированные знания о современных подходах и методах к формированию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | |
| Уровень 4 | | Фрагментарные знания о современных подходах и методах к формированию должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | | | |
| **УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | Сформированные системные знания о принципах, способах, приемах создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | |
| Уровень 2 | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах, способах, приемах создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | |
| Уровень 3 | | Общие, но не структурированные знания о принципах, способах, приемах создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | |
| Уровень 4 | | Фрагментарные знания о принципах, способах, приемах создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | |
| **ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | |  |  |  |  |  | стр. 5 | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Сформированные систематические знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | Общие, но не структурированные знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | | | | | | | |
| Уровень 4 | | | Фрагментарные знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | | | | | | | |
| **ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности** | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | Сформированные систематические знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | Общие, но не структурированные знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС | | | | | | | | |
| Уровень 4 | | | Фрагментарные знания теории безопасности, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ее структуры и задач, правил и требований безопасного поведения и защиты в условиях и чрезвычайных ситуаций различного происхождения; взаимосвязей и функционирования системы «человек-среда обитания» в условиях ЧС | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Виды профессиональной деятельности, которые реализуются в ходе прохождения практики: | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | - производственно-технологическая деятельность; | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | - сервисная деятельность. | | | | | | | | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | организовывать туристско-рекреационные и спортивно-массовые мероприятия и предоставлять туристско- рекреационные услуги в соответствии с требованиями потребителей и (или) туристов; | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | использовать информационные и коммуникативные технологии в процессе разработки и реализации туристского продукта; | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | обеспечивать стандарты качества и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания; | | | | | | | | | | |
| 3.2.4 | организовывать процесс обслуживания потребителей или туристов, формировать клиентурные отношения; | | | | | | | | | | |
| 3.2.5 | разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. | | | | | | | | | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | по проектированию туристского или спортивно-оздоровительного продукта, продвижению продукта на рынок туристских услуг; | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | использовать методы мониторинга туристских и спортивно-оздоровительных услуг; | | | | | | | | | | |
| 3.3.3 | иметь навыки сервисной деятельности в области туризма и предоставления спортивно-оздоровительных услуг. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | | **Час.** |  | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | | **Интре ракт.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 6 | |
|  | **Раздел 1. Организационное собрание (основные цели практики, форма отчетности, подготовка** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организационные мероприятия связанные с практикой (установочная конференция, собрание группы, консультации) /Конс/ | 2 | | 1 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 1.2 | Трансфер на базу практики. Ознакомление с базой прохождения практики, правилами поведения на территории, руководством и персоналом предприятия.  Изучение документации, регламентирующей деятельность предприятия.  Планирование индивидуальной работы на период прохождения практики.  Организация палаточного лагеря, жилой зоны, питания, оборудование мест проживания. /Ср/ | 2 | | 10 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 2. Основной этап практики** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 2.1 | Изучение организационной структуры предприятия. Изучение услуг и технологий предоставления данных услуг предприятием сервиса и туризма.  Изучение и анализ нормативно- правовой базы деятельности предприятия сервиса и туризма.  Изучение документационного обеспечения деятельности предприятия и документационного обеспечения по работе с клиентами. /Ср/ | 2 | | 10 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 7 | |
| 2.2 | Изучение основных положений техники безопасности при занятии активным туризмом. Сбор аптечки, оказание первой доврачебной помощи.  Овладение технологиями разработки туристского и спортивно- оздоровительного продукта.  Организация спортивно- оздоровительного мероприятия "сплав".  Подготовка, отработка действий команды на катамаране, подготовка основного группового и личного снаряжения к сплаву. Подготовка продуктов питания и распределение обязанностей во время сплава.  Организация досуговой части похода. игровые и анимационные мероприятия.  Определение качества предоставления туристских и спортивно- оздоровительных услуг на предприятии.  Формирование и закрепление умений продвижения и реализации продукта на рынке услуг. Работа по организации внешней рекламы. /Ср/ | 2 | | 10 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 2.3 | Разработка однодневного водного маршрута в пределах базы. Осуществление спортивно- оздоровительного мероприятия "сплав". Применение техники и тактики преодоления водных препятствий, организация бивака и др.  Работа по организации внешней рекламы по продвижению и реализации продуктов предприятия сервиса и туризма.  Закрепление навыков и знаний ценовой и маркетинговой деятельности предприятия. /Ср/ | 2 | | 23 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 3. Итоговый этап** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 3.1 | Индивидуальная работа с групповым руководителем практики по оформлению отчета и документации по практике. /Конс/ | 2 | | 1 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 3.2 | Оформление отчета по практике, собеседование с руководителем базы практики, оформление соответствующей документации.  Заполнение дневника практики.  Подготовка к итоговой конференции. /Ср/ | 2 | | 49 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | |  |  |  |  |  |  |  | стр. 8 | |
| 3.3 | Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике. /ЗачётСОц/ | | | 2 | | 4 |  |  | Л1.1 Л1.2 | | | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** | | | | | | | | | | | | | |
| Сем (курс) | **Форма контроля** | | **Оценочное средство** | **Описание** | | | | | | | **Адрес (URL)** | | |
| 2 | **ЗачётСОц** | | **Отчет** |  | | | | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** | | | | | | | | | | | | | |
| Тема | | **Оценочное средство** | | **Описание** | | | | | | **Адрес (URL)** | | | |
| Организационны е мероприятия связанные с практикой (установочная конференция, собрание группы, консультации) | | **Конспект** | |  | | | | | |  | | | |
| Трансфер на базу практики. Ознакомление с базой прохождения практики, правилами поведения на территории, руководством и персоналом предприятия.  Изучение документации, регламентирующ ей деятельность предприятия.  Планирование индивидуальной работы на период прохождения практики.  Организация палаточного лагеря, жилой зоны, питания, оборудование мест проживания. | | **Деловая / ролевая игра** | |  | | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 9 |
| Изучение организационной структуры предприятия. Изучение услуг и технологий предоставления данных услуг предприятием сервиса и туризма.  Изучение и анализ нормативно- правовой базы деятельности предприятия сервиса и туризма.  Изучение документационн ого обеспечения деятельности предприятия и документационн ого обеспечения по работе с клиентами. | **Кейс-задача** |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 10 |
| Изучение основных положений техники безопасности при занятии активным туризмом. Сбор аптечки, оказание первой доврачебной помощи.  Овладение технологиями разработки туристского и спортивно- оздоровительног о продукта.  Организация спортивно- оздоровительног о мероприятия "сплав".  Подготовка, отработка действий команды на катамаране, подготовка основного группового и личного снаряжения к сплаву. Подготовка продуктов питания и распределение обязанностей во время сплава.  Организация досуговой части похода. игровые и анимационные мероприятия.  Определение качества предоставления туристских и спортивно- оздоровительных услуг на предприятии.  Формирование и закрепление умений продвижения и реализации продукта на рынке услуг. Работа по организации внешней рекламы. | **Деловая / ролевая игра** |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | | |  |  |  |  | стр. 11 |
| Разработка однодневного водного маршрута в пределах базы. Осуществление спортивно- оздоровительног о мероприятия "сплав". Применение техники и тактики преодоления водных препятствий, организация бивака и др.  Работа по организации внешней рекламы по продвижению и реализации продуктов предприятия сервиса и туризма.  Закрепление навыков и знаний ценовой и маркетинговой деятельности предприятия. | | **Кейс-задача** | | |  | | |  | | |
| Индивидуальная работа с групповым руководителем практики по оформлению отчета и документации по практике. | | **Конспект** | | |  | | |  | | |
| Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике. | | **Доклад, сообщение** | | |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** | | | | | | | | | | |
| Оценочное средство | | | **Описание** | | | | **Адрес (URL)** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | Заглавие | | | | | Издательство, год | |
| Л1.1 | Шевырин С. А. | | | Туризм в Пермском крае: Туристские и рекреационные ресурсы: учеб. пособие | | | | | Пермь: Изд-во ПГГПУ, 2015 | |
| Л1.2 | Шевырин С. А. | | | Основы организации молодёжного туризма: учеб. пособие | | | | | Пермь: Изд-во ПГГПУ, 2015 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 12 |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** | | |
| 1. Ресурсы собственной генерации:  - Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ  - Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.  2. Подписные ресурсы:  - Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)  - Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)  - Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)  - Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)  - Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019)  - Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)  - Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.) - Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)  3. Научные ресурсы:  - БД международных индексов научного цитирования Web of Science - БД международных индексов научного цитирования Scopus - Национальная подписка на ScienceDirect - Ресурсы свободного доступа  - Электронная библиотека диссертаций РГБ - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | | |
|  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
| Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.  Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.  Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:  - конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;  - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;  - работа с нормативными документами и законодательной базой;  - поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;  - написание рефератов (эссе);  - работа с тестами и вопросами для самопроверки;  Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.  Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т. | | |