|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Министерство просвещения Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет " | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Электронный документ подписан ПЭП | | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации | | | | | | | | | | Заведующий кафедрой | | | |  |
|  | Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e | | | | | | | | | | Тихонов Александр Михайлович | | | |  |
|  | 24 сентября 2019 г. | | | | | | | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МОДУЛЬ "ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"**  **Организация туристской деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа дисциплины (модуля) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Закреплена за кафедрой | |  |  | **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | | | | | | |
|  |  | Учебный план | | | | b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx  43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Квалификация | | | | **Бакалавр** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Форма обучения | | | | **очная** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общая трудоемкость | | |  | **6 ЗЕТ** | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часов по учебному плану | | | | | 216 | | |  |  |  | Виды контроля в семестрах: | | |
|  |  |  | в том числе: | | | | |  |  |  |  |  |  | зачеты с оценкой 4 | |
|  |  |  | аудиторные занятия | | | | 56 | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | самостоятельная работа | | | | 122 | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Форма контроля, Промежуточная аттестация | | |  | 36 | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семест р на курсе>) | **3 (2.1)** | | **4 (2.2)** | | Итого | |
| Недель | 14 5/6 | | 15 5/6 | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 12 | 12 | 12 | 12 | 24 | 24 |
| Практические | 20 | 20 | 12 | 12 | 32 | 32 |
| Консультации |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 24 | 24 | 56 | 56 |
| Кoнтактная рабoта | 32 | 32 | 26 | 26 | 58 | 58 |
| Сам. работа | 76 | 76 | 46 | 46 | 122 | 122 |
| Часы на контроль |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 | 216 | 216 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 3 | | |
| Программу составил(и): |  | , старший преподаватель , Кетов Герман Борисович | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочая программа дисциплины | | | |  |  |  |  |
| **Организация туристской деятельности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| разработана в соответствии с ФГОС: | | | |  |  |  |  |
| Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| составлена на основании учебного плана: | | | |  |  |  |  |
| 43.03.02 Туризм  Направленность (профиль) - Организация туристской деятельности  (Шифр Дисциплины: Б1.О.03.01) | | | | | |  |  |
| утвержденного учёным советом вуза 24.12.2019 протокол № 5. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  | стр. 4 |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Утверждаю: Председатель НМСC | |  | | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | |
| **Теории и методики физической культуры и туризма\*** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой Тихонов Александр Михайлович | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | |  | стр. 5 |
|  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | |
| 1.1 | дать студентам знания о месте и роли туризма в мире, об истории развития и становления туризма, как одного из динамично развивающихся видов деятельности, положения туристской отрасли в системе отраслей хозяйства, составляющих туристской индустрии, порядка организации и деятельности основных резидентов, действующих на туристском рынке. | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП** | | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | | Б1.О.03 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | |
| 2.1.1 | Туризм в Пермском крае | | | | |
| 2.1.2 | Туристское ресурсоведение | | | | |
| 2.1.3 | Экскурсоведение | | | | |
| 2.1.4 | Введение в туризм и история туризма | | | | |
| 2.1.5 | Информационные технологии в туристской индустрии | | | | |
| 2.1.6 | Экономика в туристской индустрии | | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | |
| 2.2.1 | Маркетинг в туристской индустрии | | | | |
| 2.2.2 | Туристско-рекреационное проектирование | | | | |
| 2.2.3 | Документационное обеспечение в туриндустрии | | | | |
| 2.2.4 | Технологии питания и размещения в туризме | | | | |
| 2.2.5 | Туроператорская деятельность | | | | |
| 2.2.6 | Маркетинг спортивно-оздоровительных услуг | | | | |
| 2.2.7 | Правовые основы профессиональной деятельности | | | | |
| 2.2.8 | Менеджмент в туристской индустрии | | | | |
| 2.2.9 | Сервисная деятельность | | | | |
| 2.2.10 | Мониторинг туристских и спортивно-оздоровительных услуг | | | | |
| 2.2.11 | Реклама и связь с общественностью (PR) | | | | |
| 2.2.12 | Стандартизация и сертификация туристских и социокультурных услуг | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| Уровень 1 | | Общие, но не структурированные знания теории и методики маркетинга туристских продуктов; основ теории статистики и анализа; менеджмент туристской организации; стандартов работы с туристами;  общие, но не структурированные знания теории межличностного общения; основ психологии; конфликтологии; трудового, гражданского, административного законодательства; организации финансово- хозяйственной деятельности туристского предприятия; | | | |
| Уровень 2 | | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теории и методики маркетинга туристских продуктов; основ теории статистики и анализа; менеджмент туристской организации; стандартов работы с туристами;  Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания теории межличностного общения; основ психологии; конфликтологии; трудового, гражданского, административного законодательства; организации финансово-хозяйственной деятельности туристского предприятия; | | | |
| Уровень 3 | | Сформированные систематические знания теории и методики маркетинга туристских продуктов; основ теории статистики и анализа; менеджмент туристской организации; стандартов работы с туристами;  Сформированные систематические знания о теории межличностного общения; основ психологии; конфликтологии; трудового, гражданского, административного законодательства; организации финансово- хозяйственной деятельности туристского предприятия; | | | |
| **Уметь:** | | | | | |
| Уровень 1 | | В целом успешно, но не системно умеет изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских продуктов; изучать и анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, потребностей туристов и других заказчиков услуг; создавать базы данных по туристским продуктам;  В целом успешно, но не системно умеет организовывать и проводить деловые переговоры; обеспечивать заключение договоров о реализации туристских продуктов; координировать выполнение обязательств по туристским услугам и осуществлять контроль бронирования услуг, их подтверждения и оформления; | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | |  | стр. 6 |
| Уровень 2 | В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских продуктов; изучать и анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, потребностей туристов и других заказчиков услуг; создавать базы данных по туристским продуктам;  В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении организовывать и проводить деловые переговоры; обеспечивать заключение договоров о реализации туристских продуктов; координировать выполнение обязательств по туристским услугам и осуществлять контроль бронирования услуг, их подтверждения и оформления; | | |
| Уровень 3 | Сформированное умение изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка туристских продуктов; изучать и анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, потребностей туристов и других заказчиков услуг; создавать базы данных по туристским продуктам;  Сформированное умение организовывать и проводить деловые переговоры; обеспечивать заключение договоров о реализации туристских продуктов; координировать выполнение обязательств по туристским услугам и осуществлять контроль бронирования услуг, их подтверждения и оформления; | | |
| **Владеть:** | | | |
| Уровень 1 | В целом владеет навыками использования навыком проведения бизнес – планирования и анализами результатов работы подразделения; разрабатывает концепцию и программу туристского продукта; В целом владеет умения контролировать работу отделов, статистическую отчетность, соблюдения трудовой дисциплины; своевременного определения необходимости инноваций; создания и использования в работе системы мотивации и дисциплинарной ответственности работников; соблюдения протокола и этикета; | | |
| Уровень 2 | Владеет навыками использования навыком проведения бизнес – планирования и анализами результатов работы подразделения; разрабатывает концепцию и программу туристского продукта;  Владеет умения контролировать работу отделов, статистическую отчетность, соблюдения трудовой дисциплины; своевременного определения необходимости инноваций; создания и использования в работе системы мотивации и дисциплинарной ответственности работников; соблюдения протокола и этикета; | | |
| Уровень 3 | Сформированные навыки владения навыком проведения бизнес – планирования и анализами результатов работы подразделения; разрабатывает концепцию и программу туристского продукта;  Сформированные навыки владения умения контролировать работу отделов, статистическую отчетность, соблюдения трудовой дисциплины; своевременного определения необходимости инноваций; создания и использования в работе системы мотивации и дисциплинарной ответственности работников; соблюдения протокола и этикета; | | |
| **ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности** | | | |
| **Знать:** | | | |
| Уровень 1 | Общие, но не структурированные знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | |
| Уровень 2 | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | |
| Уровень 3 | Сформированные систематические знания законов и иных нормативных актов РФ, регламентирующих туристскую деятельность; основных концепций и принципов организации туристской индустрии; принципов и международных стандартов менеджмента качества; требования к сертификации услуг туризма; стандартов работы с туристами | | |
| **Уметь:** | | | |
| Уровень 1 | В целом успешно, но не системно умеет использовать нормативные документы при работе с клиентами; осуществлять контроль выполнения утвержденной программы путешествия и условий обслуживания туристской группы; осуществлять контроль качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; оформлять в установленном порядке ваучеры на обслуживание туристских групп, анкеты; | | |
| Уровень 2 | В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении использовать нормативные документы при работе с клиентами; осуществлять контроль выполнения утвержденной программы путешествия и условий обслуживания туристской группы; осуществлять контроль качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; оформлять в установленном порядке ваучеры на обслуживание туристских групп, анкеты; | | |
| Уровень 3 | Сформированное умение использовать нормативные документы при работе с клиентами; осуществлять контроль выполнения утвержденной программы путешествия и условий обслуживания туристской группы; осуществлять контроль качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; оформлять в установленном порядке ваучеры на обслуживание туристских групп, анкеты; | | |
| **Владеть:** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | |  |  |  |  |  | стр. 7 | |
| Уровень 1 | | | навыками использования осуществления контроля качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; навыком оформления в установленном порядке ваучеров на обслуживание | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | Владеет  навыками использования осуществления контроля качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; навыком оформления в установленном порядке ваучеров на обслуживание туристских групп, анкет | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | Сформированные навыки владения осуществления контроля качества обслуживания туристской группы принимающей стороной; навыком оформления в установленном порядке ваучеров на обслуживание туристских групп, анкет; | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | **Знать:** | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | основные термины и понятия, относящиеся к туристской деятельности; содержание ключевых понятий и категорий профессиональной составляющей специалиста по социально-культурному сервису и туризму; структуру туристского рынка и основы нормативно-правового регулирования туристской деятельности в Российской Федерации; порядок формирования, продвижения и реализации туристского продукта и роль инноваций в туризме; | | | | | | | | | | |
| **3.2** | **Уметь:** | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | анализировать факторы, выявлять тенденции в развитии мирового и регионального туризма; использовать информацию в составлении прогноза и оценке перспектив развития рынка туристских услуг и услуг рекреационного спортивно-оздоровительного сервиса; | | | | | | | | | | |
| **3.3** | **Владеть:** | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | в сфере предоставления туристских услуг, а так же услуг рекреационного и спортивно-оздоровительного сервиса. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | | **Час.** |  | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | | **Интре ракт.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Раздел 1. Предмет организации туристской деятельности** | |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Введение, краткий экскурс в историю туризма. Основные понятия и концепции туризма. Социально- экономические условия развития туризма. /Лек/ | | 3 | | 2 |  | ОПК-2 | Л1.1 | | 0 |
| Примечание:  Основные понятия и концепции туризма. | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | Этапы развития мирового туризма, туризма в России, СССР.  Понятия и категории в туризме и сфере рекреационно-оздоровительных услуг. Социальная и экономическая сущность туризма. Факторы и условия развития туризма. /Пр/ | | 3 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.3 | | 0 |
| Примечание:  Социально-экономическая сущность туризма. Факторы и условия развития туризма. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 8 | |
| 1.3 | Статистика туризма. Конкурентоспособность в туризме. Субъекты туристской деятельности. Порядок и организация статистического наблюдения за деятельностью в сфере платных услуг и туризма. Основные положения конкурентоспособности. Индексы и рейтинги конкурентоспособности в сфере туризма и путешествий в некоторых странах мира.  Субъекты туристской деятельности. Туристы и их объединения. Субъекты производящие и поставляющие туристам товары и услуги. /Ср/ | 3 | | 18 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.4 | | 0 |
| Примечание:  Конспект в рабочей тетради. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 2. Организационные основы туризма** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 2.1 | Туристские ресурсы и инфраструктура туризма. Поставщики и потребители туристских услуг.  Туристское районирование. Туристские дестинации. Туристский рынок. Деятельность туроператоров. /Лек/ | 3 | | 2 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.3 | | 0 |
| Примечание:  Туристское районирование. Туроператоры и тур агенты. | | | | | | | | | |
| 2.2 | Туризм как система. Компоненты системы. Социальный и экономический компоненты системы. Туристские ресурсы и инфраструктура туризма. Природные, материальные, информационные и человеческие ресурсы. Объекты исторического и культурного наследия как особый ресурс.  Туристский потенциал территории.  Потребители туристских услуг. Поставщики туристских услуг.  Туристский рынок. Сегментация туристского рынка. Спрос и предложение на туристские услуги. /Пр/ | 3 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание:  Туристские дестинации в России и Европе. Рынок туристских услуг. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 9 | |
| 2.3 | Туристские территории как места туристского назначения. Привлекательность территории. Признаки дестинации. Управление дестинацией. Пропускная способность дестинации. Нецивилизованная дестинация.  Туристский рынок. Сегментация туристского рынка. Спрос и предложение на туристские услуги.  Основы деятельности туроператоров. Правила деятельности туроператоров в РФ. Финансовое обеспечение туроператорской деятельности. Страхование ответственности туроператора. Объединения туроператоров. Туроператор и турагент.  /Ср/ | 3 | | 18 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.3 | | 0 |
| Примечание:  Конспект в рабочей тетради. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 3. Теория туристского продукта** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 3.1 | Туристские услуги и технологии обслуживания.  Свойства и формирование туристского продукта.  Свойства туристского продукта. Типичные туристские продукты. Специфические туристские продукты. Пэкидж, инклюзив, инсентив туры. Жизненный цикл туристского продукта. Процесс формирования туристского продукта. /Лек/ | 3 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Процесс формирования туристского продукта. Жизненный цикл туристского продукта. | | | | | | | | | |
| 3.2 | Туристские услуги и их состав. Обслуживание как система действий и операций, выполняемых при непосредственном контакте с потребителем услуги. Особенности туристского потребления.  Свойства туристского продукта. Типичные туристские продукты. Специфические туристские продукты.  Жизненный цикл туристского продукта. Процесс формирования туристского продукта. /Пр/ | 3 | | 6 |  | ОПК-2 | Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Теория туристского продукта. Жизненный цикл туристского продукта.  Анализ вопросов к подготовке к зачету по первой части программы. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 10 | |
| 3.3 | Типы туристских маршрутов.  Определение туристского маршрута согласно ГОСТ 50690 – 2000 и ГОСТ 53522 – 2009. Классификации туристских маршрутов. Виды и типы маршрутов.  Продвижение продукта на рынок. Правила реализации туристского продукта.  Первый и второй уровни продвижения продукта. Основные инструменты продвижения турпродукта: реклама, связи с общественностью, стимулирование продаж и техника личной продажи. Правила реализации продукта как перечень требований к организации деятельности исполнителя и ответственность сторон по договору о реализации туристского продукта. /Ср/ | 3 | | 16 |  | ОПК-2 | Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Конспект в рабочей тетради. Подготовка к текущему тестированию. | | | | | | | | | |
| 3.4 | Написание курсовой работы по темам, пройденным в течение семестра (по содержанию первых трех разделов программы).  Защита курсовой работы. /Ср/ | 3 | | 12 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Итоги защиты курсовой работы. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 4. Компоненты туристской индустрии** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 4.1 | Средства размещения. Эволюция и структура системы гостеприимства.  Транспортное обслуживание в туризме.  Предприятия питания. Технологии организации питания в туризме.  Коммуникационные системы. Финансовые учреждения. /Лек/ | 3 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.3 | | 0 |
| Примечание:  Эволюция средств размещения. Основные технологии размещения и питания в туризме. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 11 | |
| 4.2 | Термины и определения. Гостиницы как элемент системы гостеприимства. Классификация гостиниц. Категорийность гостиниц. ГОСТ Р – 53522 – 2009 определяющий размещение и проживание туристов. Системы тарифов. Элотмент и комитмент как формы сотрудничества туроператора и гостиничного предприятия. Эволюция гостиничного бизнеса. Гостиничные сети и гостиничные ассоциации. Тенденции развития средств размещения. Элементы системы транспортировки. Методы делового партнерства в транспортном обеспечении. Воздушный транспорт и международные воздушные альянсы. Водный транспорт и водные маршруты. Железнодорожный транспорт. Автомобильные перевозки. /Пр/ | 3 | | 6 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.3 | | 0 |
| Примечание:  Эволюция системы транспортного обслуживания. | | | | | | | | | |
| 4.3 | Классификация предприятий питания в РФ по ГОСТ Р 50762 – 2007. Варианты питания, включенные в стоимость проживания в номере. ГОСТ Р 53995 – 2010, определяющий требования к методам и формам обслуживания на предприятиях общественного питания.  Коммуникация как процесс или совокупность процессов передачи сообщения (информации) от источника к получателю по каналу связи. Типы моделей взаимодействия турфирм и потребителей туристского продукта.  Финансовые учреждений и виды работы в туризме. Лизинг (долгосрочная аренда). Банковские гарантии. Страхование – как вид экономических отношений.  /Ср/ | 3 | | 12 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.2 | | 0 |
| Примечание:  Подготовка доклада. Конспект в рабочей тетради. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 5. Основные направления развития туризма** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 5.1 | Мировые тенденции развития туризма.  Основные тенденции развития туризма за последние 20 лет.  Туристские потоки и география туристских потоков.  Понятие туристского потока. Характеристики туристских потоков.  Управление компанией и саморегулирование туристкой деятельности. Роль международных туристских организаций в развитии туризма. /Лек/ | 4 | | 2 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Основные туристские потоки. Роль международных организаций в развитии туризма. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 12 | |
| 5.2 | Основные тенденции развития туризма за последние 20 лет. Современное состояние туристкой индустрии. Влияние прогрессирующей глобализации на состояние туризма. Основные факторы, которые будут влиять на развитие туризма в ближайшем будущем.  Понятие туристского потока. Характеристики туристских потоков. Методика оценки туристских потоков. Направленность международных потоков. Показатели неравномерности туристских потоков по сезонным колебаниям и по видам туризма. Характеристика международных потоков. Туристские потоки в России по внутреннему, въездному и выездному туризму. /Пр/ | 4 | | 2 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.3 Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Технологии франчайзинга в туриндустрии. Основные тенденции в развитии туриндустрии за последние годы. | | | | | | | | | |
| 5.3 | Информационные технологии в туриндустрии. Технологии франчайзинга в туриндустрии. Преимущества и недостатки для владельца и пользователя франшизы. Инновация в туристской деятельности. Факторы, оказывающие влияние на инновационные процессы в туризме. Основные направления инноваций в туриндустрии.  Основные принципы менеджмента. Главные факторы успешного развития туристского бизнеса. Процесс реализации стратегии тур предприятия. Бизнес – модель компании. Анализ позиции компании. Совершенствование управления компанией.  Всемирные, региональные, межправительственные и негосударственные организации в сфере туризма и туристских услуг. Значение и цель Всемирной туристской организации (ЮНВТО). /Ср/ | 4 | | 12 |  | ОПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.5 | | 0 |
| Примечание:  Конспект в рабочей тетради. Доклады по теме. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 6. Безопасность в туризме** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 6.1 | Общие вопросы обеспечения безопасности и субъективные факторы безопасности в туризме.  Основные источники опасности в туризме. Опыт использования туристской полиции отдельными странами. /Лек/ | 4 | | 2 |  |  | Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Зарубежный и Российский опыт обеспечения безопасности в туризме. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 13 | |
| 6.2 | Основные источники опасности в туризме. Опыт использования туристской полиции отдельными странами. Экономическая и информационная безопасность в туризме. Требования ГОСТ Р 50644 – 2009, определяющие способы снижения рисков при совершении путешествий и требования к туристским организациям по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов. Постановление Правительства РФ «О специализированных службах по обеспечению безопасности туристов» (1998 г.). Субъективные факторы риска в туризме и их предупреждение /Пр/ | 4 | | 2 |  |  | Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Доклады по теме "Безопасность в туризме" | | | | | | | | | |
| 6.3 | Обеспечение безопасности в самодеятельном туризме.  Самодеятельный и спортивно- оздоровительный туризм. Принципы обеспечения безопасности в спортивном туризме. Подготовка к маршруту и оформление маршрутных документов, уведомление о путешествии поисково-спасательные службы. Требования к руководителям и гидам спортивных групп.  /Ср/ | 4 | | 10 |  |  | Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Подготовка к контрольной работе по разделу. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 7. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 7.1 | Государственное и международное регулирование туристской деятельности. ВТО и туристская деятельность.  Законодательное и нормативно- правовое обеспечение туристской деятельности в РФ.  Целевые программы развития туризма в Российской Федерации. /Лек/ | 4 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Государственное и международное регулирование в туризме. Роль ВТО в развитии мирового туризма. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  |  |  |  | стр. 14 | |
| 7.2 | Роль государства в регулировании туристской деятельности. Цели и задачи государственного регулирования туристской деятельности. Международное регулирование туристской деятельности. Манильская и Гаагская декларации по туризму. Хартия туризма и Кодекс туриста. Глобальный этический кодекс туризма. Основной документ ВТО в сфере торговли услугами «Генеральное соглашение по торговле услугами» (ГАТС), его принципы и влияние на развитие национального законотворчества. /Пр/ | 4 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Контрольная работа по теме "Государственное регулирование в туризме". | | | | | | | | | |
| 7.3 | Общие положения системы правового обеспечения туристкой деятельности. Федеральный закон «Об основах туристкой деятельности в Российской Федерации». Федеральный закон от 22.07.2005 г. №116-ФЗ (последняя редакция от 04.03.2013 г. №21-ФЗ) «Об особых экономических зонах в Российской Федерации». Стандарты и стандартизация в туризме. Договорные отношения в туристской деятельности. Требования к квалификации работников туристских компаний и предприятий. Классификация объектов туристской индустрии.  Федеральные программы развития туризма в Российской Федерации. Предполагаемый эффект федеральных программ развития туризма. Основные мероприятия программ, их реализация, контроль и оценка. /Ср/ | 4 | | 12 |  | ОПК-2 | Л1.2 Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Конспект в рабочей тетради. | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 8. Туристские формальности** |  | |  |  |  |  | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | |
| 8.1 | Понятие и содержание туристских формальностей. Формальности при поездках за границу.  Формальности в сфере туризма как объект целого ряда международных конвенций, соглашений и договоров. Содержание туристских формальностей. Внутренние туристские формальности. Формальности при поездках за границу. Пограничные формальности. Таможенные формальности. Валютные формальности. Медицинские правила. Требования к туристским компаниям по инструктажу туристов выезжающих в различные страны.  /Лек/ | 4 | | 4 |  | ОПК-2 | Л1.3 Л1.6 | | 0 |
| Примечание:  Туристские формальности. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 15 | |
| 8.2 | Правовой режим пребывания в месте (стране) посещения.  Кодекс туриста. Хартия туризма и Глобальный этический кодекс Всемирной туристской организации о рекомендациях по пребыванию на заграничной территории. Постановления Правительства РФ «Положение о пребывании на территории Российской Федерации иностранных граждан – пассажиров круизных судов». «Положение о порядке пребывания на территории РФ иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих с туристскими целями на паромах и имеющих разрешение на пассажирские перевозки, а также перечень портов, через которые допускается въезд иностранных граждан в РФ».  /Пр/ | | | | 4 | | 4 |  | ОПК-2 | | Л1.2 Л1.6 | | | | 0 |
| Примечание:  Доклады по теме "Правовой режим пребывания в стране посещения" | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3 | Подготовка и написание курсовой работы по итогам изучения всего курса "Организация туристской деятельности" /Ср/ | | | | 4 | | 12 |  | ОПК-2 | | Л1.3 Л1.6 | | | | 0 |
| Примечание:  Курсовая работа. Подготовка к защите курсовой работы. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 9. Прием зачета с оценкой по всем разделам программы** | | | |  | |  |  |  | |  | | | |  |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Индивидуальное консультирование по вопросам зачетных билетов по курсу "Организация туристской деятельности" /Конс/ | | | | 4 | | 2 |  | ОПК-2 | | Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 | | | | 0 |
| Примечание: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.2 | Прием зачета в устной форме по вопросам билетов. /ЗачётСОц/ | | | | 4 | | 36 |  | ОПК-2 | | Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 | | | | 0 |
| Примечание:  Зачет проводится в форме собеседования по билетам. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сем (курс) | Форма контроля | | | Оценочное средство | Описание | | | | | | | | Адрес (URL) | | |
| 4 | ЗачётСОц | | | Устный опрос |  | | | | | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема | | Оценочное средство | | | Описание | | | | | | | Адрес (URL) | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.3. ФОСы для проведения входного контроля:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оценочное средство | | | Описание | | | | | | | Адрес (URL) | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx | | |  |  | стр. 16 |
|  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л1.1 | Веселова Н.Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | |
| Л1.2 | Веселова Н.Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | |
| Л1.3 | Веселова Н. Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014 | |
| Л1.4 | Веселова Н. Ю. | Организация туристской деятельности: учебное пособие | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017 | |
| Л1.5 | Сухов Р. И. | Организация туристской деятельности: Учебник | | Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016 | |
| Л1.6 | Веселова Н. Ю. | Организация туристской деятельности: Учебное пособие для бакалавров | | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем** | | | | | |
| 1. Ресурсы собственной генерации:  - Электронный каталог и Электронная библиотека ФБ ПГГПУ  - Библиотека религиоведение и русской религиозной философии. Изданиях XVIII – нач. XX вв.  2. Подписные ресурсы:  - Электронная библиотечная система IPRbooks (Договор на предоставление доступа к электронной библиотечной системе № 45/19 от 01.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 31.12.2019)  - Электронная библиотека "Юрайт" (Договор № 3971 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 08.04.2019. Доступ с 16.04.2019 по 15.04.2020)  - Межвузовская электронная библиотека Западно-Сибирской зоны (Договор № 25 о присоединении участника к межвузовской электронной библиотеке педагогических вузов Западно-Сибирской зоны от 23.11.2016)  - Коллекция материалов по обучению лиц с инвалидностью и ОВЗ ЭБ МГППУ (Соглашение о сотрудничестве 43-15-19 от 15.11.2015. Лицензионный договор № 987 от 15.11.2015)  - Электронные периодические издания East View (Лицензионный договор № 259-П от 1.01.2019. Доступ с 01.01.2019 по 30.05.2019 с 01.09.2019 по 31.12.2019)  - Электронные периодические издания. НЭБ eLibrary (Договор SU-21-01-2019 от 21 января 2019 г.)  - Удаленный электронный читальный зал (УЭЧЗ) Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (Соглашение о сотрудничестве от 24 июня 2013 г.)  - Национальная электронная библиотека (НЭБ) (Договор № 101/НЭБ/2216 о предоставлении доступа от 15.05.2017. В течение 5 лет)  3. Научные ресурсы:  - БД международных индексов научного цитирования Web of Science  - БД международных индексов научного цитирования Scopus  - Национальная подписка на ScienceDirect  - Ресурсы свободного доступа  - Электронная библиотека диссертаций РГБ  - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.  Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов. | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: b430302\_ПБ\_03о\_2020\_ОргТурДеят.к.plx |  | стр. 17 |
| Задания по самостоятельной работе могут быть оформлены в виде таблицы с указанием конкретного вида самостоятельной работы:  - конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;  - проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;  - работа с нормативными документами и законодательной базой;  - поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;  - написание рефератов (эссе);  - работа с тестами и вопросами для самопроверки;  Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.  Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т. | | |