

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет"  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лизунова Лариса Рейновна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации  
Дата подписания: 05.09.2022 15:47:32  
Уникальный программный ключ:  
2df9c6861881908afc45bec7d3c3932fa758d4b545fa3be46a642db74e588dff

Электронный документ подписан ПЭП

Должность: Проректор по образовательной деятельности и информатизации  
Уникальный программный ключ: 61918fe267ac770da66e

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
Бакланова Ирина Ивановна

# ЛИНГВИСТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## Русский язык и культура речи

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков*</b>
Учебный план	b440305_ПБ_01о_2018_МатИнф.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) "Математика и Информатика"
Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 1
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	48	
Форма контроля, Промежуточная аттестация	4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20	20	20	20
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и): Кандидат филологических наук, Доцент, заведующий кафедрой , Бакланова И.И.

Рабочая программа дисциплины

**Русский язык и культура речи**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016г. №91)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) "Математика и Информатика"

(Шифр Дисциплины: Б1.Б.01.03.01)

утвержденного учёным советом вуза 25.12.2018 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков\***

Протокол от 26.12.2018 г. № 4

Срок действия программы: 2018-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Бакланова Ирина Ивановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры  
**Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков\***

Протокол от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Бакланова Ирина Ивановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры  
**Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков\***

Протокол от \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Бакланова Ирина Ивановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков\***

Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Бакланова Ирина Ивановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Общего языкознания, русского и коми-пермяцкого языков и методики преподавания языков\***

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Бакланова Ирина Ивановна

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью дисциплины "Русский язык и культура речи" является формирование компетентности бакалавра, необходимой для практической деятельности в условиях работы в современной школе.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.01.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	"Русский язык" в объеме школьного курса
2.1.2	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Педагогическая риторика
2.2.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.3	
2.2.4	Производственная практика (Педагогическая практика в основной школе)
2.2.5	Производственная практика (Педагогическая практика в средней школе)

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК-4:</b>	<b>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основ речевой коммуникации; стилистической дифференциации языковых единиц; основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основ речевой коммуникации; стилистической дифференциации языковых единиц; основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
Уровень 3	Сформированные структурированные знания основ речевой коммуникации; стилистической дифференциации языковых единиц; основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Частично освоенное умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Частично владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи
Уровень 2	В целом владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи
Уровень 3	Свободно владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи
<b>ОПК-5: владением основами профессиональной этики и речевой культуры</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Общие, но не структурированные знания основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
Уровень 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
Уровень 3	Сформированные структурированные знания основных коммуникативных качеств речи; основных требований к письменному тексту и устному выступлению
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	Частично освоенное умение вступать в сотрудничество; вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; быть готовыми к толерантному восприятию социальных и культурных различий; поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 2	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение вступать в сотрудничество; вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; быть готовыми к толерантному восприятию социальных и культурных различий; поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
Уровень 3	Полностью освоенное, применяемое в различных ситуациях умение вступать в сотрудничество; вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; быть готовыми к толерантному восприятию социальных и культурных различий; поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Частично владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, публичного выступления в профессиональной деятельности учителя, аргументации, ведения дискуссии и полемики
Уровень 2	В целом владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, публичного выступления в профессиональной деятельности учителя, аргументации, ведения дискуссии и полемики
Уровень 3	Свободно владеет навыками правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, публичного выступления в профессиональной деятельности учителя, аргументации, ведения дискуссии и полемики

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы речевой коммуникации; стилистическую дифференциацию языковых единиц; основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению Код 3 2 (ОК-4);
3.1.2	основные коммуникативные качества речи; основные требования к письменному тексту и устному выступлению Код 3 3 (ОПК-5)
3.1.3	
3.1.4	
3.1.5	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации (КОД У 2 (ОК-4))
3.2.2	вступать в сотрудничество; вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; быть готовыми к толерантному восприятию социальных и культурных различий Код У 1(ОПК-5)
3.2.3	поддерживать межличностную коммуникацию в бытовой, деловой и научной сферах; выбирать языковые средства, соответствующие коммуникативной ситуации Код У3 (ОПК-5)
3.2.4	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи КОД В 2 (ОК-4)
3.3.2	правилами этикета в разных коммуникативных ситуациях; нормами устной и письменной речи, навыками публичного выступления в профессиональной деятельности учителя, аргументации, ведения дискуссии и полемики Код В3 (ОПК-5)

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Час.	Компетен-ции	Литература	Интре ракт.
	Раздел 1. Теоретические и прикладные аспекты русского языка и культуры речи					
Примечание:						

1.1	Понятие литературного языка. Норма как главный показатель литературного языка /Лек/	1	4	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
Примечание: Литературный язык в системе национального языка. Признаки литературного языка. Норма как главный показатель литературного языка. Императивные и диспозитивные нормы. Дифференциальные типы норм: орфоэпические, орфографические, пунктуационные. Универсальные типы норм: нормы словоупотребления, грамматические (морфологические и синтаксические) нормы.						
1.2	Речь: формы, типы, особенности. Понятие культуры речи /Лек/	1	4	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
Примечание: Понятие речи. Её формы. Функционально-смысловые типы речи. Речевое общение. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие (вербальное и невербальное). Коммуникативный акт, его модель. Коммуникативные качества речи (точность, понятность, логичность, целесообразность, чистота, богатство и выразительность). Монолог, диалог, полилог. Виды монологов и диалогов. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи.						
1.3	Нормативный аспект культуры речи /Пр/	1	6	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
Примечание: Орфоэпия как наука о правильном произношении, основанном на фонетических законах. Правила произношения гласных и согласных звуков и их сочетаний. Акающий характер русского литературного произношения. Характеристика русского словесного ударения. Интонация. Лексические ресурсы русского языка. Вопрос о лексической норме. Нормы словоупотребления и лексические ошибки: паронимы, тавтология, плеоназм. Морфологические нормы, отражающие правильное словообразование и словоизменение на уровне отдельных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, глагол и глагольные формы, наречие). Синтаксические нормы: координация между главными членами предложения; построение простых предложений с однородными членами, причастными и деепричастными оборотами. Взаимоотношения между семантикой предложения и знаками препинания. Проблемные зоны русских орфографии и пунктуации.						
1.4	Коммуникативный, в том числе стилистический, аспект культуры речи /Пр/	1	4	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
Примечание: Понятие речи. Её формы. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение). Речевое общение. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие (вербальное и невербальное). Коммуникативный акт, его модель. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Коммуникативные качества речи (точность, понятность, логичность, целесообразность, чистота, богатство и выразительность). Функциональные стили русского языка. Научный стиль, функции научного стиля Условия функционирования научного стиля и его языковые особенности: монологический характер, предварительное обдумывание высказывания (письменного или устного), строгий отбор языковых средств, направленный на наиболее точное, объективное, логичное и однозначное выражение мыслей; абстрактность и нормированность речи. Разновидности научного стиля (подстили) в зависимости от адресата и целей общения: 1) собственно научный: адресат – ученые, цель – получение нового знания о природе, человеке, обществе; 2) научно-учебный: адресат – новые поколения, цель – усвоение научной картины мира; 3) научно-технический: адресат – специалисты технико-технологического профиля, цель – применение фундаментальной науки в практике; 4) научно-популярный: адресат – широкие слои населения, цель – повышение общего культурного уровня народа. Понятие публицистического стиля, сфера применения, его функции (информативная, воздействующая), характерные черты (оценочность, побудительность, полемичность), языковые особенности. Жанры публицистики: статьи периодических печатных изданий, очерки, памфлеты, фельетоны, репортажи, заметки, воззвания и т.п. Понятие разговорного стиля, сфера применения, основные функции (общение, воздействие). Особенности разговорной речи (неподготовленность, спонтанность, непосредственный характер речевого акта, ведущая роль диалога в общении, преобладание эмоционально-оценочной информативности). Особенности языковых средств. Некодифицированность разговорной речи. Диалогическая форма. Влияние экстралингвистических факторов: личность адресанта и адресата, степень их знакомства и близости, фоновые знания, речевая ситуация. Ты-коммуникация и вы-коммуникация. Роль невербальных средств общения в разговорной речи. Понятие официально-делового стиля, сфера его обслуживания (между государственными органами, между различными организациями и внутри них, между организациями и частными лицами). Языковые особенности и нормативные						

<p>требования официально-делового стиля. Основные разновидности официально-делового стиля: собственно официально-деловой стиль (канцелярский), юридический (язык законов и указов), дипломатический. Унификация языка служебных документов, ее особенность (формирование системы стандартных языковых моделей, отражающих типовые ситуации делового общения).</p> <p>Интернациональные свойства русской деловой письменной речи (точность выражения мысли, логичность и структурированность изложения, стандартизация и унификация языковых и текстовых средств, соблюдение норм делового этикета).</p> <p>Типы делового (профессионального) общения и речевого поведения.</p> <p>Особенности профессионального (педагогического) общения.</p>						
1.5	Этический аспект культуры речи. Речевой этикет в русской профессиональной коммуникации. /Пр/	1	2	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>Речевой этикет и типы речевого поведения. Основные группы формул речевого этикета (приветствия, расставания и прекращения общения, приглашения, поздравления, выражения благодарности, замечаний и предупреждений, согласия и разрешения, отказа, комплиментов), их использование в зависимости от конкретных коммуникативных ситуаций. Деловое (профессиональное) общение и деловой этикет.</p>						
1.6	Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи /Ср/	1	48	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>Выполнить задания рабочей тетради:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) практическая (самостоятельная) работа «Нормативный аспект культуры речи»,</li> <li>2) тренинг на склонение числительных,</li> <li>3) обобщающий тест «Нормы русского литературного языка»,</li> <li>4) составить письменные тексты официальной коммуникации (заявление, резюме, объяснительная записка),</li> <li>5) подготовить тексты речей, отражающих специфику педагогического общения (информативная речь, убеждающая речь, речь-хвала, речь-порицание),</li> <li>6) составить конспект-схему «Формулы русского речевого этикета»,</li> <li>7) составить конспект и подготовить доклад на тему «Невербальные средства коммуникации»,</li> <li>8) составить конспект-схему "Функциональные стили русского языка",</li> <li>9) практическая работа по функциональной стилистике: <ul style="list-style-type: none"> <li>- составить тезисы и аннотацию научной статьи по своей специальности,</li> <li>- составить текст информационной заметки в газету.</li> </ul> </li> </ol>						
<b>Раздел 2. Зачет</b>						
<p>Примечание:</p>						
2.1	Зачет по дисциплине "Русский язык и культура речи" /Зачёт/	1	4	ОК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0
<p>Примечание:</p> <p>Промежуточная аттестация проверяет знания, умения, навыки, а также степень сформированности компетенций.</p>						

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. ФОСы для проведения промежуточного контроля:

Сем (курс)	Форма контроля	Оценочное средство	Описание	Адрес (URL)
1	Зачёт	Рабочая тетрадь	Рабочая тетрадь — учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий преимущественно самостоятельной работе студента над освоением учебной дисциплины. Рабочая тетрадь может содержать краткие теоретические сведения, словарь новых понятий, алгоритм решения заданий, развивающие, творческие упражнения, вопросы для самоконтроля, список информационных ресурсов и т.д.	



<b>5.2. ФОСы для проведения текущего контроля:</b>			
Тема	Оценочное средство	Описание	Адрес (URL)
Речь: формы, типы, особенности. Понятие культуры речи	Доклад, сообщение		
Нормативный аспект культуры речи	Тест		

<b>5.3. ФОСы для проведения входного контроля:</b>		
Оценочное средство	Описание	Адрес (URL)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Королькова Ольга Олеговна	Русский язык и культура речи: учебно-методический комплекс	Новосибирск: НГПУ, 2015
Л1.2	Вяткина И. В., Гарифуллина Н. К.	Русский язык и культура речи (основные аспекты современной речевой культуры): учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зверева Е.Н., Хромов С.С.	Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2012
Л2.2	Невежина М. В., Шарохина Е.В.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012
Л2.3	Голуб И. Б., Неклюдов В.Д.	Русская риторика и культура речи: учебное пособие	Москва: Логос, 2012
Л2.4	Свиридова М. Н.	Орфоэпический словарь современного русского языка: словарь	Москва: Аделант, 2014

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гладких Ю. Г.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие	Пермь: Изд-во АНО ВПО Перм. ин-та экономики и финансов, 2010

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

--

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

В рамках участия в программе Microsoft Imagine в образовательном процессе используются следующие программные продукты компании Microsoft

(<https://pshpu.sharepoint.com/:w:/s/ITS/EdnaPWc6Fr1LkMB16kNcOwQBJKfyEWyhwyfVqnbU0Ir85g?e=Wugi5e>):

- Visual Studio Community 2017
- Microsoft SQL Server 2012
- Microsoft SQL Server 2014
- Microsoft SQL Server 2016
- Windows Server 2008 R2 Standard Edition 64-bit
- Windows Server 2012 Datacenter and Standard Editions 64-bit
- Windows Server 2012 R2 Datacenter and Standard Editions 64-bit
- Windows Server 2016
- Windows Embedded 8.1 Industry Pro
- MS-DOS 6.22
- Windows 7 Professional
- Windows 8 Pro

- Windows 8.1 Pro
  - Windows 10 Education
  - Visual Studio 2005, 2008, 2010, 2012, 2013, 2015 Все издания
  - Отдельные программы из Office 2007: OneNote, Access, Groove, Visio, Project
  - Отдельные программы из Office 2010: OneNote, Access, SharePoint Workspace, Visio, Project
  - Отдельные программы из Office 2013: OneNote (теперь бесплатно), Access, Lync, Visio, Project
  - Отдельные программы из Office 2016: OneNote (теперь бесплатно), Access, Skype for Business, Visio, Project
  - Различные сервера для Microsoft Office, такие, как Exchange server
- Также пользователи получают доступ к ресурсам для обучения и прохождения сертификации. Среди них:
- Microsoft Virtual Academy;
  - Сертификаты Microsoft;
  - Бесплатные электронные книги от Free MS Press;
  - Microsoft Imagine Cup;
  - Pluralsight.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

1. Электронная библиотека Пермского гуманитарно-педагогического университета □Электронный ресурс□. – Электрон. дан. – Пермь. – Режим доступа: <http://marcweb.pspu.ru>.
2. IPRbooks [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Электрон. дан. – Саратов, «Ай Пи Эр Медиа». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) [Электронный ресурс] / ФГБОУ ВО «НГПУ». – Электрон. дан. – Новосибирск: НГПУ. – Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru>.

Перечень информационных ресурсов см. по ссылке: <http://pspu.ru/university/biblioteka/jelektronnye-resursy-biblioteki>

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины (модуля) включает реализацию всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом ОП, включает:

- а) работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем),
- б) самостоятельную работу обучающихся,
- в) промежуточную аттестацию обучающихся.

При реализации контактной работы обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (лекционные, практические, лабораторные занятия, предэкзаменационные консультации) используются следующие образовательные технологии:

1. лекционные занятия;
2. практические занятия в форме практикума.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

В ПГГПУ созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя специальные методы обучения и воспитания (применяемые методы представлены на официальном сайте ПГГПУ по адресу: <http://pspu.ru/sveden/objects/#uslovia>).

Учебным планом предусмотрено проведение ... часов аудиторной контактной работы с обучающимися в интерактивной форме. Они предполагают взаимодействие педагога и обучающегося, а также обучающихся между собой по заданным педагогом правилам.

В процессе преподавания дисциплины используются следующие интерактивные технологии:

- работа в парах;
- работа в малых группах;
- ротационные (сменные) тройки;
- технология «Мозговой штурм»;
- технология «Дерево решений»;
- ролевая (деловая) игра;
- дебаты;
- технология «Круг идей»;
- технология «Микрофон»;

- анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ;
- метод – тренинг;
- метод проектов.

Интерактивные технологии позволяют решать одновременно несколько педагогических задач компетентностной направленности (формирование и оценка знаний, умений, опыта применения, эмоционального восприятия, компетентности), но главной из которых является развитие коммуникативных и командных умений и навыков. Они также помогают установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивают воспитательную задачу, поскольку приучают работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество при решении профессионально-ориентированных задач.